


ו. מ	מ.ד, ח.מ.	א.כ.	סופי	27/03/25	
אושר	נבדק	הוכן	סטאטוס	תאריך	
החברה					
<p>הסכם למתן שירותי ניהול ופיקוח צמוד לפרויקטים</p>					
מהדורה 1	<p>מס' INGL/TENDER/2025/07 מספר מסמך: 479350</p>		חיים מוסקוביץ'	נציג החברה	
			עו"ד מור דגמי אולשטיין	יוזם המסמך	

תוכן העניינים

5.....	הגדרות	1.
8.....	מבוא ופרשנות	2.
8.....	שפת הפרויקט ומבנה הכפיפות	3.
9.....	הצהרות והתחייבויות כלליות של החברה המנהלת ובדיקות מוקדמות	4.
10.....	התחייבויות והצהרות החברה המנהלת לעניין תכולת השירותים	5.
12.....	עמידה בהוראות ביטחון	6.
13.....	הרשאה לכניסה לאתרי עבודות הקבלנים	7.
14.....	שירותים בשטח אש ושטחים ביטחוניים	8.
14.....	סמכויות הממונה – נציג החברה	9.
15.....	פנייה פרטנית לקבלת הצעות לניהול פרויקט	10.
16.....	אישור בעלי תפקידים לביצוע השירותים	11.
18.....	סעדים בעניין הפרת דרישות הסכם זה בעניין איוש משרות אנשי מפתח במשך תקופת מתן השירותים לפי הסכם פרטני	12.
19.....	בעלי התפקידים למתן השירותים	13.
21.....	לוחות הזמנים לביצוע השירותים	14.
22.....	ניהול יומן נוכחות לצוות שירותי הניהול והפיקוח	15.
23.....	התמורה ותנאי התשלום	16.
27.....	סופיות התמורה	17.
28.....	תקופת ההתקשרות	18.
29.....	זכות ברירה לחברה להרחבת השירותים למתקני גז באזור הגאוגרפי של הפרויקט	19.
30.....	ערבות	20.
30.....	נוזיקין ושיפוי	21.
32.....	ביטוח	22.
34.....	ביטול ההתקשרות או השירותים על ידי החברה וביצוע על ידי אחר	23.
36.....	העדר בלעדיות	24.
36.....	איסור העברה והודעה על שינוי בשליטה או בעלות	25.
37.....	סודיות ואבטחת מידע	26.
38.....	העדר ניגוד עניינים, אי קבלת טובות הנאה והקוד האתי של החברה	27.
40.....	העדר יחסי עובד – מעביד	28.
41.....	זכויות קניין	29.

42	עכבון וקיזוז	30
42	יישוב מחלוקות והתחייבות לאי נטישת השירותים ועיכובם	31
43	שונות	32
45	נספח א' - מפרטים לביצוע השירותים	
46	נספח ב' - מפרט כללי לשירותי ניהול ופיקוח	
61	נספח ג' - מפרט שירותים כללי	
71	נספח ד' - דרישות סף מינימליות מבעלי תפקידים	
77	נספח ה' - מערך ארגוני כללי לדוגמא של ניהול ופיקוח לפרויקט	
78	נספח ו' - תנאי ביטחון	
82	נספח ז' - התחייבות בדבר היעדר ניגוד עניינים, היעדר זיקה אישית וקרבה משפחתית ועמידה בקוד האתי	
85	נספח ח' - הגנת פרטיות ושמירה על סודיות	
104	נספח ט' - אישור על עריכת ביטוח	
105	נספח י' - נוסח ערבות	
107	נספח יא' - נוסח כתב ויתור תביעות	
108	נספח יב' - מסמכי ההסכם	

הסכם למתן שירותי ניהול ופיקוח צמוד לפרויקטים

שנתחם בין: **נתיבי הגז הטבעי לישראל בע"מ**

ממגדל עתידים, קרית עתידים, ת"א 6158101

טלפון: 03-6270400, פקס: 03-5611320

מצד אחד;

(להלן: "החברה");

לבין:

ח.פ.

מר' _____

טלפון: _____, פקס: _____

מצד שני;

(להלן: "החברה המנהלת");

הואיל והחברה הינה חברה ממשלתית בבעלות מלאה של המדינה אשר הוענק לה רישיון (להלן: "הרישיון") להקמה ולהפעלה של המערכת הארצית להולכת גז טבעי (להלן: "מערכת ההולכה") לפי חוק משק הגז הטבעי, התשס"ב-2002; והחברה מבצעת כחלק מהעבודות להקמת מערכת ההולכה, בין היתר, עבודות להקמת תשתית ומתקנים למדידה ולהפחתת לחץ (PRMS) ועבודות צנרת להולכת גז טבעי בלחץ גבוה וביצוע עבודות נלוות עבור מערכת ההולכה ומתקני החברה, באמצעות קבלנים עמם היא מתקשרת מעת לעת;

והואיל ולשם הקמת פרויקט עד להשלמתו ומסירתו לחברה מוכן להפעלה, מבקשת החברה להתקשר עם גורם מקצועי אמין, מיומן ומנוסה, אשר יהיה אחראי כלפי החברה על כל תחומי הניהול, הפיקוח והמעקב הצמוד והרצוף של ביצוע מחויבויות הקבלנים והשלמת הפרויקט בהתאם לתכניות ולהסכמים שבין החברה לקבלנים;

והואיל והחברה המנהלת הגישה לחברה את הצעתה למכרז מסגרת לבחירת ספקים מתאימים למתן שירותי ניהול ופיקוח צמוד לפרויקטים של מערכת הולכת הגז הטבעי כהגדרתו להלן, ומצהירה כי היא בעלת ניסיון רב בתכנון, ליווי, ניהול ופיקוח צמוד על פרויקטים הנדסיים ולרשותה כל כח האדם המיומן, ובעל הניסיון והכשירות הנדרשים, כמפורט במכרז ובהסכם זה, ובהתאם להצעתה;

והואיל וכתנאי להתקשרות החברה עם החברה המנהלת, מסכימה החברה המנהלת למלא את חובות הממונה והאחראי מטעם החברה על כלל היבטי הבטיחות בפרויקט כנדרש ממזמין עבודות על פי כל דין, לרבות פיקוח על מילוי החובות שיוטלו על קבלן ו/או קבלנים העובדים בפרויקט כ"מבצע בניה" כאמור בתקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה), התשמ"ח – 1988, וכן תשמש החברה המנהלת כממונה בטיחות כנדרש על פי ההסכם בנוסף לכל-דין, ובין היתר על פי חוק ארגון הפיקוח על העבודה התשי"ד – 1954, ותקנות ארגון הפיקוח על העבודה (ממונים על בטיחות) התשנ"ו – 1996;

לפיכך הוצהר והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. הגדרות

בהסכם זה יהיה פירושים של המונחים להלן כרשום בצדס, למעט אם כוונה אחרת משתמעת מגופו של עניין:

<p>אתר</p> <p>כל מקום בו מבוצעות עבודות הקבלנים לצורך ביצוע הפרויקט, בין שבאתר העבודות ובין מחוצה לו, ומבלי למעט עבודות התארגנות והכנה מחוץ לאתר.</p>	
<p>בעל תפקיד המפורט בנספח ד' להסכם שאושר על ידי החברה בהתאם לסעיף 11 להסכם.</p>	<p>בעל תפקיד</p>
<p>הסכם זה למתן שירותי ניהול ופיקוח צמוד לפרויקטים, על כל נספחיו שנחתמו על ידי הצדדים, הכולל גם את כל הצהרות, התחייבויות ומצגי החברה המנהלת במכרז ועל פיו, אף אם לא צורפו כנספח להסכם.</p>	<p>ההסכם</p>
<p>נתיבי הגז הטבעי לישראל בע"מ ("נתג"ז").</p>	<p>החברה</p>
<p>חברה אשר נבחרה כספקית מאושרת במסגרת המכרז, ולאחר מכן, זכתה בהליך תחרותי אחר של החברה למתן שירותי ניהול ופיקוח צמוד לפרויקט, האחראית על ביצוען המלא של שירותי הניהול והפיקוח שיינתנו לחברה לפי הסכם זה, ובין היתר, למינוי בעלי תפקידים כמוגדר במכרז ובהסכם זה. מובהר, כי החברה המנהלת אחראית כלפי החברה באופן מלא על ביצוע כל ההתחייבויות האמורות בהסכם זה, גם אם נאמר כי הן יבוצעו על ידי בעל תפקיד כזה או אחר.</p>	<p>החברה המנהלת</p>
<p>החברה המקצועית המייעצת לחברה בתחום הגז הטבעי ומלווה אותה בהתאם לרישיונה, ותעמוד לרשות הפרויקט בכל אתר לפי הצורך, מעת לעת, באמצעות נציגה המוסמך, הממלא את תפקיד מנהל הפרויקט המקצועי "Project Manager" שיהווה הסמכות המקצועית העליונה באתר לעניין עבודות גז טבעי בלחץ גבוה מטעם החברה.</p> <p>כמו כן, ממלאי תפקידים נוספים מטעם החברה המקצועית שיייעו בידיו, ה- "Construction Technical Manager" (מנהל הייעוץ הטכני) וה- "Superintendent". מובהר שאין בנוכחותה של החברה המייעצת ומי מטעמה כדי לגרוע מהתחייבויות ואחריות החברה המנהלת לפי ההסכם.</p>	<p>החברה המקצועית / היועץ, Project Manager Superintendent</p>
<p>לוחות הזמנים לביצוע הפרויקט כמפורט בלוח הזמנים הבסיסי בהסכם שיחתם בין הקבלן המבצע לחברה לכל פרויקט, לפי העניין.</p>	<p>לוחות הזמנים</p>

<p>מועד שיקבע על ידי החברה בצ.ה.ע. מועד מירבי להשלמת הפרויקט, או לחילופין - מועד ההשלמה המירבי על פי לוחות זמנים מאושרים לביצוע, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של נתג"ז.</p>	<p>מועד סיום העבודות</p>
<p>המכרז הפומבי להתקשרות בהסכם מסגרת למתן שירותי ניהול ופיקוח צמוד לפרויקטים של מערכת הולכת הגז טבעי INGL/TENDER/2025/07 שפרסמה החברה.</p>	<p>המכרז</p>
<p>סמנכ"ל ההקמה של החברה או מי שהוסמך על ידו או כל גורם אחר שימונה מטעם החברה במקומו בהודעה בכתב, האחראי מטעם החברה לפקח על ביצוע התחייבויותיה של החברה המנהלת ומי שבסמכותו ליתן לה הוראות, הכל בכפוף ובמסגרת היקף הסמכויות שהואצלו לו על ידי החברה לצורך הפרויקט.</p>	<p>הממונה</p>
<p>נציגה המוסמך של החברה המנהלת אשר יהווה נציגה המוסמך לקבלת כל מסמך ו/או הודעה מצד החברה בקשר לשירותים ולהסכם זה.</p>	<p>מנהל הפרויקט</p>
<p>אחראי לניהול הפיקוח באתר ומילוי כל התפקידים והסמכויות המוטלים על המפקח על פי הסכם זה. בין היתר, יבצע פיקוח מקצועי וקבוע באתר העבודה בתחומו.</p>	<p>מפקח</p>
<p>גופי התכנון שנטלו חלק בהכנת התוכניות ו/או התכנון הבסיסי ו/או התכנון המפורט, לרבות נציגיו המוסמכים של המתכנן והחברה.</p>	<p>המתכנן</p>
<p>כמפורט בסעיף 5.4 להסכם.</p>	<p>סיום הפרויקט</p>
<p>הליך שקיימה החברה לצורך בחירת חברה מנהלת לניהול פרויקט מסוים כמפורט בסעיף 10.</p>	<p>פנייה פרטנית לקבלת הצעות</p>
<p>לעניין קטגוריה א'</p> <p>כל העבודות המבוצעות במסגרת עבודות הקמה של צנרת אורכית להולכת גז טבעי בלחץ גבוה (80 Bar), הנדסה אזרחית, עבודות אלקטרומכאניות או עבודות מיוחדות כמתואר בנספחים הטכניים ובתוכניות, לטובת חיבור למתקן או קו קיים או מפעל או לצרכני גז טבעי, לרבות לחברות חלוקה, בהתאם לתקופת הביצוע, היקף העבודות ולוח הזמנים בהסכם זה, בגינן נבחרה החברה המנהלת בהליך התחרותי שפרסמה החברה ו/או נמסר לחברה המנהלת על ידי החברה בכל דרך אחרת לצורך מתן השירותים לפי הסכם זה.</p>	<p>פרויקט</p>

<p>לעניין קטגוריה ב'</p> <p>כל העבודות המבוצעות במסגרת פרויקטים של חיבורי לקוח, הנדסה אזרחית, עבודות אלקטרומכאניות, עבודות צנרת להולכת גז טבעי בלחץ גבוה (Bar 80) או עבודות אחרות, כמתואר בנספחים הטכניים ובתוכניות, לטובת חיבור למערכת ההולכה הארצית לגז טבעי ולספקו לצרכני גז טבעי, לרבות לחברות חלוקה, בהתאם לתקופת הביצוע, היקף העבודות ולוח הזמנים בהסכם זה, בגינן נבחרה החברה המנהלת בהליך התחרותי שפרסמה החברה ו/או נמסר לחברה המנהלת על ידי החברה בכל דרך אחרת לצורך מתן השירותים לפי הסכם זה.</p>	
<p>הקבלן ו/או הקבלנים</p> <p>הקבלן (אחד או יותר), עמו התקשרה החברה לצורך הקמת הפרויקט וכל הפועלים בשמו או עבורו בביצוע הפרויקט, לרבות קבלני משנה מטעמו.</p>	
<p>קטגוריה א' וקטגוריה ב'</p> <p>כהגדרתן בסעיף 4 למכרז.</p>	
<p>השירותים ו/או שירותי הניהול והפיקוח</p> <p>שירותי ניהול ופיקוח כמפורט בהסכם זה ונספחיו, לרבות אחריות כוללת לניהול ביצוע הפרויקט, תכנון מהלכו, פיקוח ומעקב אחריו, תאומו ובקרתו, וכן מתן שירותים נוספים במסגרתם (אף אם לא צוינו במפורש בהסכם ונספחיו הקשורים בניהול פרויקט ופיקוח על ביצועו על ידי הקבלנים) באופן מלא ובהצלחה, לרבות בתקופת הבדק ככל שיידרש.</p>	
<p>התכנון המפורט ו/או התכניות</p> <p>תוכניות מכל סוג להקמת הפרויקט, לרבות מפרטים כהגדרתם בסעיף 24 לחוק משק הגז הטבעי, התשס"ב-2002. התוכניות כוללות את כל הפרטים כפי שמקובל אצל חברות בין-לאומיות ברמה גבוהה להולכת גז טבעי העוסקות בהקמה והפעלה של מערכת להולכת גז טבעי אשר אושרו ו/או יאושרו על ידי החברה המקצועית, ומבלי למעט, כל המפרטים, לרבות לייצור, לעבודה ולהקמה, וכן תכניות פיקוח, כפי שמקובל אצל חברות בין-לאומיות ברמה גבוהה להולכת הגז הטבעי, וכן כל תכנית אחרת לכל פרויקט שתמסור החברה לחברה המנהלת.</p>	
<p>התקן</p> <p>התקן הישראלי 413 לעמידות מבנים ברעידות אדמה מיוני 1995, וכן התקנים המופיעים במסמכים שצורפו כנספחים להסכם זה, וכן על פי המפרטים המקצועיים לפיהם מבוצעות ויבוצעו עבודות הקמת מערכת ההולכה (ישראלים ו/או זרים לפי העניין) אף אם לא צוינו בהסכם זה ואף אם נוצרו במהלך הפרויקט, וכנדרש על פי הדין ו/או גורם המפקח או המנחה מקצועית את החברה, מעת לעת.</p>	

2. מבוא ופרשנות

- 2.1. המבוא להסכם זה על הצהרות הצדדים שבו והנספחים המצורפים להסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד מן ההסכם.
- 2.2. כותרות הסעיפים הן לנוחות בלבד ולא ישמשו לפרשנות.
- 2.3. אין בהוראות ההסכם כדי לגרוע מחובות ואחריות החברה המנהלת לפי הדין, אלא להוסיף עליהן בלבד. כל תנאי ו/או הוראה המופיעים במסמך אחר לא יגרעו ו/או ישנו מההסכם ומזכויות החברה והתחייבויות החברה המנהלת לפיו, אלא אם הסכימה להם החברה במפורש ובכתב.
- 2.4. בכל מקרה של סתירה או אי התאמה שאינה ניתנת ליישוב (להלן: "אי התאמה") בין ההסכם לבין נספחיו, יגברו הוראות הנספחים, אלא אם הוראות ההסכם מטילות אחריות כבדה יותר על החברה המנהלת. בכל מקרה של אי התאמה בין הסכם זה ונספחיו לבין המכרז ונספחיו, יגברו הוראות הסכם זה ונספחיו. במקרה של אי התאמה כאמור שלא ניתנת ליישוב, תהיה החלטת הממונה בהתאם לסעיף 9.3 להלן.
- 2.5. לא יהיה תוקף לכל הסתייגות או סטייה של החברה המנהלת ו/או הצעתה מההסכם והמכרז, אלא אם אושרה במפורש בכתב על ידי החברה.
- 2.6. מקום שנקבע בהסכם כי הוראה היא מעיקריו אין בכך לגרוע מעצם יסודיותן של הוראות אחרות בהסכם, לפי נסיבות העניין.

3. שפת הפרויקט ומבנה הכפיפות

- 3.1. מובהר בזה, כי בפרויקט מעורבים גורמים שהשפה העברית אינה שגורה בפייהם, לדוגמא: החברה המקצועית, הקבלן המבצע היכול להיות זר או מורכב מחברה ישראלית ו/או זרה, חברת פיקוח צד ג' וכיוצא באלה. כמו כן, חלק ניכר מהסכמי החברה, מפרטיה ושאר המסמכים הקשורים לפרויקט בשפה האנגלית. לכן, במקרים רבים תיעשה ההתכתבות בפרויקט בשפה האנגלית בלבד, לרבות הרישום ביומנים, ומנהל הפרויקט יתרגם את כל ההתכתבויות והרישום לעברית, על פי הצורך, ללא תוספת תמורה.
- 3.2. מבלי לגרוע באמור לעיל, ככל ובמידה והחברה המנהלת תבקש לתרגם מסמך כלשהו בפרויקט, היא תוכל לעשות כן על חשבונה, אך בכל מקרה של אי התאמה, המסמכים המקוריים שנמסרו לחברה המנהלת בקשר עם הפרויקט גוברים. ההתכתבות עם גורמים מקומיים (רשויות מקומיות וכיוצא באלה) יכול שתיעשה בעברית ובתנאי שעל פי שיקול דעתו של מנהל הפרויקט ו/או הממונה, לא יגרם כל נזק שהוא בעקבות כך.

3.3. נוכח האמור לעיל, מוטלת על החברה המנהלת החובה למנות בעלי תפקידים בעלי שליטה באנגלית, כנדרש.

3.4. מבנה מערך הכפיפות הכללי בפרויקט יהיה, בין היתר, כמתואר בנספח המערך הארגוני הכללי לדוגמא של ניהול הפרויקט בנספח ה' להסכם. כמו כן, יובהר כי מנהל הפרויקט יחד עם מנהל הייעוץ הטכני (Construction Technical Manager) וה- Superintendent יהוו את קבוצת "מנהלת הפרויקט" בכל הקשור לתחום הטכני והסמכות הטכנית העליונה באתר. אין באמור כדי לגרוע ו/או לשנות מהאמור בסעיף 5.9 להלן.

4. הצהרות והתחייבויות כלליות של החברה המנהלת ובדיקות מוקדמות

החברה המנהלת מצהירה ומתחייבת כדלהלן:

4.1. כי אין לה ולא ידוע לה על כל מניעה או הגבלה או הפרת הסכם או דין או פגיעה כלשהי באחר או חשש לכך בהתקשרותה בהסכם ובביצועו, כי היא מקיימת את כל התנאים שלהלן כנדרש לפי כל דין וכן לפי ההסכם, ותמשיך למלאם בכל תקופת ההסכם על הארכותיו, אם יהיו ובכל תקופה נוספת (גם לאחר השלמת ביצוע השירותים) אם נדרשת לפי כל דין ו/או ההסכם:

4.1.1. החברה המנהלת הינה בעלת הידע המקצועי, הניסיון ורמת מומחיות גבוהה בתחום השירותים ובעלת כל הזכויות, הרישיונות, האישורים, ההיתרים והסמכות התקפים הנדרשים לפי החוק. כל קנס שיוטל בגין היעדר קיומו של רישיון, היתר או אישור שעל החברה המנהלת להשיגו לצורך מתן השירותים על ידה ו/או באמצעות מי מטעמה, או בגין הפרת תנאיהם וכיוצא באלה, יחול על החברה המנהלת.

4.1.2. לרשותה כל כוח האדם והיכולת לגבות בכוח אדם חלופי בעת היעדרויות העוסקים בביצוע השירותים מטעמה, מכל סיבה.

4.1.3. היא בעל האיתנות הפיננסית המתאימה לביצוע השירותים, עומדת בכל התנאים המפורטים בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ז-1976, ומצהירה, כי לא קיימים לגביה התנאים המפורטים בסעיף 2' לחוק עסקאות גופים ציבוריים שלעיל המונעים מהחברה להתקשר עמה בהסכם.

4.1.4. מתקיימים לגביה תנאי הסף כמפורט במכרז וימשיכו להתקיים במהלך כל תקופת מתן השירותים ותקופת הסכם זה.

4.2. באם תיווצר מניעה כלשהי בקשר לביצוע השירותים הקשורה בחברה המנהלת ו/או מי מטעמה בקשר לאמור לעיל, מתחייבת החברה המנהלת לנקוט בכל האמצעים הסבירים להסרתם מוקדם ככל הניתן.

4.3 כי ידוע לה שהשירותים יבוצעו בסמיכות למערכת הולכת הגז הטבעי המצויה בבעלות המדינה ושלחברה זכות שימוש בה, לרבות מתקני גז תת קרקעיים ו/או על קרקעיים, צנרת וכיוצא באלה, כי היא מודעת לרגישות הבטיחותית ולסיכונים המיוחדים הנובעים משירותים בסמוך למערכת זו, ולכן ביצוע השירותים על ידי דורש נקיטת אמצעי זהירות במידה גבוהה במיוחד ועמידה בכל דרישות הבטיחות והביטחון המקובלות בחברה ו/או על פי כל דין, וכי קיבלה לידיה מהחברה את כל המידע הנדרש לה באופן סביר לצורך ביצוע השירותים וההגבלות שיחולו לגבי ביצוען, לרבות בקשר עם הגבלת השימוש בציוד וכלי עבודה לפי הנחיות החברה. לאחר שהחברה המנהלת למדה ובדקה את כל האמור לעיל, ביכולתה לעמוד בכל דרישות בטיחות ו/או ביטחון אלה והיא תנקוט בכל אמצעי הזהירות המתחייבים על פי הוראות הבטיחות בחברה ו/או על פי כל דין.

4.4 כי לפני הגשת הצעתה בדקה כל מידע רלוונטי (לרבות כל מידע ונתון הנדסי, כלכלי ומשפטי) הקשור לביצוע ההסכם, אף אם לא צוין בהסכם במפורש, או ויתרה על בדיקתם מרצונה החופשי, הבינה היטב את כל דרישות ההסכם והנובע ממנו, כי יש בידה למלא אחר מלוא התחייבויותיה על פי ההסכם, ברמה מקצועית גבוהה וכי ההסכם והתמורה, לרבות בגין הרחבה או צמצום או ביצוע שינויים על פיו, הוגנים ומניחים את הדעת והיא מוותרת על כל טענה שיש, או שתהיה לה, כלפי החברה בגין כל גורם המשפיע על כדאיות הצעתה.

4.5 כי הצעתה שלמה ותבצע את כל השירותים על פי הוראות ההסכם וכל דין והיא נוטלת אחריות בלעדית כלפי החברה לשירותים, לרבות של קבלני משנה מטעמה (אם יהיו) אף אם אושרו על ידי החברה.

4.6 גילתה החברה המנהלת או נודע לה והיא סבורה כי קיימת סתירה או אי התאמה או דו משמעות בין הוראה מהוראות ההסכם לבין הוראות אחרות או שהיה לה ספק בפירושו הנכון, תמסור על כך מיד הודעה לממונה אשר יפעל בהתאם לסעיף 2.5 לעיל. בהעדר קביעה מפורשת בהסכם, יקבע הממונה כאמור בסעיף 9.3 להלן והחברה המנהלת תפעל לפי הוראות הממונה. מחלוקת בקשר לאמור אינה מהווה עילה לעיכוב ביצוע השירותים על ידי החברה המנהלת ו/או מי מטעמה.

4.7 בתקופת ההסכם ולבקשת החברה מעת לעת, החברה המנהלת תאשר מחדש את הצהרותיה והתחייבויותיה בהסכם, לרבות מידע מכל סוג, ובכלל זה באשר לאיתנותה הפיננסית, שמסרה החברה המנהלת במסגרת הצעתה למכרז ו/או בפנייה פרטנית לקבלת הצעות לפיו.

5. התחייבויות והצהרות החברה המנהלת לעניין תכולת השירותים

החברה המנהלת מצהירה ומתחייבת כלהלן:

5.1 כי היא נושאת באחריות הבלעדית לניהול ביצוע הפרויקט והעבודות לפיו, לפיקוח ובקרה עליו, בשלמות בכל התחומים הקשורים לניהול ולפיקוח של פרויקט, בין שצוינו במפורש בהסכם זה

- ובין אם לא צוינו כלל, ביעילות ובמועד, לרבות ומבלי למעט: תכנון, תיאום, פיקוח ומעקב אחר ביצועו, לוחות זמניו, תקציבו והפיקוח והשמירה על בטיחות העבודות בו, פיקוח על טיב ואיכות העבודות והחומרים, ניהול ופיקוח על כלל עבודות הקבלנים וקבלני המשנה ו/או מי מטעמם בפרויקט. הכל לשביעות רצונה המוחלט של החברה, כמפורט בהסכם זה ובמכרז.
- 5.2. כי תפעל ותשמור בקפדנות על הוראות כל דין החל על מתן השירותים והינה אחראית לכך שכל העבודות בקשר לביצוע הפרויקט ומתן השירותים יתבצעו כדין ובהתאם לכל האישורים הנדרשים על פי דין, לרבות לפי רישיון החברה, כפי שיתעדכנו מעת לעת.
- 5.3. כי אם תחליט החברה, לשיקול דעתה הבלעדי, תחל החברה המנהלת בשירותים באופן הדרגתי מיד לאחר חתימת הסכם זה או במועד אחר עוד לפני תחילת ביצוע הפרויקט, ולרבות לצורך סיוע בכתיבה וניהול הליכים מכרזיים הנדרשים לצורך בחירת קבלנים, מתכננים וחברות מקצועיות זרות המייעצות לחברה.
- 5.4. השירותים יינתנו על ידי החברה המנהלת עד לאישור סופי של החברה על גמר ההתקשרויות עם הקבלנים והשלמת הפרויקט, לאחר השלמת כל התיקונים על ידי הקבלנים, ככל שיידרשו, לשביעות רצונה המלא של החברה, וקבלת הפרויקט שלם, גמור ומוכן להפעלה לידי החברה - לאחר ביצוע הזרמת גז ("Hot Commissioning"), גמר החשבון הסופי ובכלל זה, דרישות לעבודות חריגות, חתום ומאושר על ידי החברה, וכן קבלת כל האישורים הסופיים הנדרשים לסיום הפרויקט והפעלתו לפי הדין ורישיון החברה והשלמת הטיפול בתביעות הקבלנים ו/או החברה בפרויקט לרבות מול ערכאות משפטיות (להלן: "סיום הפרויקט"). לדרישת החברה יבוצעו השירותים גם בתקופת הבדק של הפרויקט.
- 5.5. כי תבצע את השירותים ברמה המקצועית הגבוהה ביותר ובצורה יעילה כמקובל מחברה מנהלת ומפקחת בתחומה, וכמפורט בהסכם זה, ותבצע כל דבר הנדרש והסביר שחברת ניהול ופיקוח אחרת המומחית בתחומה הייתה עושה לצורך ביצוע השירותים בהתאם להסכם זה, אף אם לא צוין במפורש בהסכם, ובין שנדרשו ובין אם לאו על ידי החברה ו/או הממונה ו/או מי מטעמם (לרבות ומבלי למעט, החברה המקצועית ו/או חברת פיקוח צד ג' מטעם החברה), ובין אם לאו. כל האמור, באופן שהחברה עצמה ו/או מי מטעמה לא ידרשו לבצע עבודות ניהול ופיקוח כלשהן על הפרויקט ובקשר אליו בתחום כלשהו.
- 5.6. כי אין בתיאור בעלי התפקידים מטעם החברה ו/או החברה המקצועית, כמפורט בטבלה בסעיף 1 לעיל, משום מצג או התחייבות של החברה לגבי מתן הנחיות ו/או סיוע לחברה המנהלת במתן השירותים לפי הסכם זה. החברה המנהלת תישא באחריות הבלעדית לביצוע כל התחייבויותיה במקצועיות ובמיומנות הנדרשת לפי הסכם זה והדין, לרבות בענייני בטיחות בעבודה.
- 5.7. כי כל ההגדרות הרשומות בסעיף 1 לעיל נועדו להבנת המערך המוצע לדוגמא לניהול הפרויקט בלבד (היכול להשתנות לפי החלטת החברה).

- 5.8. בהתאם לאמור לעיל, אין במתן סיוע ו/או הנחיות מטעם בעלי התפקידים כאמור לעיל ו/או החברה ו/או מי מטעמה לחברה המנהלת, כדי לגרוע ו/או לשנות ו/או להקל מהתחייבויות ואחריות החברה המנהלת לפי הסכם זה.
- 5.9. אישורה של החברה ו/או מי מטעמה לתכניות ו/או לכל מסמך ו/או פעולה אחרים אשר הוכנו ו/או ננקטו על ידי החברה המנהלת ו/או הקבלנים בקשר עם הסכם זה ו/או ביצוע השירותים באמצעות בעלי תפקידים מטעם החברה המנהלת ו/או קבלן משנה מטעמה (אם יאושר על ידי החברה לפי שיקול דעתה הבלעדי) לא ישחררו את החברה המנהלת מאחריותה המקצועית המלאה לפי הסכם זה, ואין בכך כדי להטיל על החברה ו/או על מי מטעמה אחריות כלשהי לטיב, כשרות או איכות השירותים והמסמכים כאמור.
- 5.10. אין באמור כדי לגרוע מזכותה של החברה ו/או מי מטעמה לעשות כל דבר, בכל עת, בקשר לניהול ופיקוח על הפרויקט בתאום עם החברה המנהלת ו/או מנהל הפרויקט מטעמה.
- 5.11. מבלי למצות את האמור לעיל, תיאור כללי של מטלות וחובות החברה המנהלת מובא בנספחים א', ב' ו- ג' להסכם זה, אך מובהר שאין באמור בנספחים כאמור כדי למצות את מטלות וחובות החברה המנהלת במסגרת השירותים ולהעיד על סדר חשיבותן.
- 5.12. מובא לידיעת החברה המנהלת, כי מערכת ההולכה מפוקחת על ידי גורמים שונים מטעם מדינת ישראל ו/או החברה, כגון הרשות לגז טבעי, משטרת ישראל, מערך הסייבר הלאומי, שירות הביטחון הכללי (שב"כ), משרד הביטחון או כל גוף מוסמך אחר כפי שיהיה מעת לעת ומוסמך כדין מטעם מדינת ישראל ו/או החברה לפקח, מעת לעת, על מערכת ההולכה. כמו כן, הפרויקטים יכולים לכלול פיקוח מצד חברת פיקוח צד ג'. החברה המנהלת תשתף עמם פעולה באופן מלא בהתאם להנחיית החברה.
- 5.13. על סמך הצהרותיה והתחייבויותיה של החברה המנהלת בהסכם זה ובמכרז ובהתבסס עליהן, מוסרת בזה החברה לחברה המנהלת את שירותי הניהול והפיקוח לפרויקט.

6. עמידה בהוראות ביטחון

- 6.1. החברה המנהלת וכל הבא מטעמה לביצוע השירותים יעמדו בכל נהלי והנחיות הביטחון של החברה וכל גורם אחר שבחצריו מבוצעים שירותים לפי ההסכם, כפי שיתעדכנו מעת לעת ויפעלו בהתאם להם.
- 6.2. במסגרת זו יחויבו עובדי החברה המנהלת לעבור הדרכות ביטחון שונות כפי שתפורסמה מעת לעת על ידי הממונה.

- 6.3. החברה המנהלת אחראית לוודא כי כל הבא מטעמה יפעל לפי נהלים, הנחיות והדרכות אלה לקראת ביצוע השירותים ובמהלכם ויהיה בעל סיווג ביטחוני מתאים לביצוע השירותים על פיהם.
- 6.4. מובהר, כי כניסת החברה המנהלת ו/או מי מטעמה למקום ביצוע השירותים ותחילת ביצוע השירותים בו או המשך מתן השירותים, יכולה להיות מותנית במעבר בדיקות התאמה ביטחוניות ו/או תדריכי ביטחון ו/או הדרכות מטעם החברה ו/או גורם אחר שבחצרו מבוצעים השירותים, מעת לעת, לפי שיקול דעתם הבלעדי של החברה או גורם אחר כאמור ובמתן אישור על ידם לכך.
- 6.5. האמור ב**נספח ו'** להסכם, הוא תנאי לבדיקת המועסקים מטעם החברה המנהלת במתן השירותים ולמתן אישור ביטחוני ורישיון כניסה למקום ביצוע שירותים מטעם החברה.
- 6.6. לביצוע השירותים תעסיק החברה המנהלת רק עובדים שיקבלו אישור ביטחוני של החברה ו/או כל מי שבחצרו מבוצעים השירותים כאמור. מובהר, כי עובד שלא יעמוד בהצלחה בבדיקות הביטחון, בהכשרות ובבחינות מקצועיות לכשירות ובהדרכות, שתבוצענה מעת לעת, לא יוכל ליטול חלק במתן השירותים והחברה המנהלת תחליפו בעובד אחר בעל כישורים מקבילים שיעמוד בבדיקות הביטחון, בהכשרות ובבחינות המקצועיות לכשירות ובהדרכות אלה, ללא תוספת תמורה.
- 6.7. מועסק מטעם החברה המנהלת שבוטל אישורו הביטחוני כאמור, אחראית החברה המנהלת להרחקתו ממקום ביצוע השירותים.
- 6.8. למען הסר ספק, אין בסעיף זה כדי לגרוע ו/או לשנות מהוראות סעיף 13.12 להלן בכל עניין בקשר לקבלני משנה.
- 6.9. הקבלן מוותר על כל טענה ו/או תביעה כלפי החברה ו/או כל מי שבשטחו יבוצעו השירותים בקשר לכל דבר מהאמור לעיל, שנעשה בהתאם לנהלי מי מהם.

7. הרשאה לכניסה לאתרי עבודות הקבלנים

- 7.1. החברה המנהלת מתחייבת כי לא תיכנס לאתרי עבודות הקבלנים ולא תתחיל בביצוע שירותיה בהם לפני שעברה תדריך בטיחות וביטחון מטעם החברה, ומטעם כל גורם אחר שבחצרו מבוצעים השירותים, אף אם קיבלה צו תחילת עבודה, ובמקרה של עבודה מתמשכת תעבור ריענון לא פחות מפעם בשנה ובהתאם למועדים שבדין. הוראה זו תחול על כל הבא לביצוע העבודות מטעם החברה המנהלת ואינה גורעת מאחריות וחובות החברה המנהלת לפי הסכם זה.

- 7.2. הממונה רשאי לתת לחברה המנהלת הוראה בכתב על הצורך בהגבלת הכניסה למקום ו/או מבנה באתר העבודות, כולו או מקצתו. החברה המנהלת מתחייבת כי השימוש בהרשאת כניסה למקום ו/או מבנה באתר העבודות יהיה מוגבל רק לכניסה למקום שאושר לצורך ביצוע ההסכם. אין באמור כדי לגרוע מזכות הממונה לבטל ו/או לשנות תנאים של הרשאת כניסה שניתנה כאמור, לפי שיקול דעתו הבלעדי.
- 7.3. לא תורשה לינת המועסקים מטעם החברה המנהלת והקבלנים באתר העבודות. עבודות מעבר לשעות האור תבוצענה רק לאחר קבלת אישור הממונה.
- 7.4. אין באמור בסעיף 7 זה כדי לגרוע ולעכב ביצוע כל פעולה אחרת שחייבת בה החברה המנהלת על מנת לבצע את העבודות לפי הסכם זה ו/או לגרוע מהתחייבויות החברה המנהלת בקשר לבטיחות בעבודות, כמפורט בהסכם זה.
- 7.5. לחברה המנהלת לא תהיינה זכויות בעלות, חכירה או כל זכות אחרת, מכל מין וסוג שהוא, בפרויקט, במערכת ובאתר, או בכל חלק מהם, למעט הרשאת כניסה לאתר לצורך ביצוע העבודות בלבד, והכל בכפוף ובהתאם להוראות ההסכם.
- 7.6. החברה המנהלת תוודא שכל העבודות נשוא הפרויקט יבוצעו אך ורק בגבולות רצועת העבודה המיועדת לכך באתר (לרבות, מבלי למעט, אתר ההתארגנות וההכנה וכביש הגישה), כהגדרתם בהיתר העבודה הרלוונטי, או באישור החברה מראש ובכתב.

8. שירותים בשטח אש ושטחים ביטחוניים

החברה המנהלת מצהירה, כי היא מודעת לכך שיתכן והשירותים יתבצעו בחלקם בשטחי אש, שטחים ביטחוניים ושטחי אימונים ושטחים שבהם חלות מגבלות של מערכת הביטחון (להלן: "שטחי אש") קבועות ו/או זמניות, כפי שיקבעו מעת לעת. החברה המנהלת מתחייבת, לפי דרישת משרד הביטחון ובהתאם להנחיות החברה, לפנות מהאתר באופן מיידי ועל חשבונה, כל חפץ הנמצא בחזקת החברה המנהלת ו/או כל אדם המועסק מטעמה. במקרה שלא תפנה כאמור, תישא החברה המנהלת בעלות פינויים שיבוצע על ידי משרד הביטחון ו/או החברה במקומו, וכן תישא באחריות לפצות את משרד הביטחון בגין כל עלות שנגרמה לו מהצורך להפסיק פעילות ביטחונית בשטחי אש והעתקתם למקום אחר ו/או באחריות לשפות את החברה בגין הפיצוי שנאלצה לשלם כתוצאה מכך בהתאם להסכם ו/או כתב התחייבות שבינה לבין משרד הביטחון, בין שנחתמו במועד הסכם זה ובין שלאחריו. למען הסר ספק, לא תשולם תמורה נוספת לחברה המנהלת בשל האמור בסעיף זה.

9. סמכויות הממונה – נציג החברה

9.1. החברה המנהלת תבצע את השירותים עבור החברה באופן עצמאי ורצוף, וכן על פי הנחיות החברה ו/או הממונה אם וככל שיינתנו מעת לעת ו/או על פי כל גורם אחר אשר הוסמך על ידי החברה לצורך כך על פי הודעה שתימסר לחברה המנהלת ובשיתוף פעולה מלא עמם.

9.2. הממונה ו/או מי מטעמו רשאים בכל עת לבקר באתר ולבדוק את אופן ואיכות מתן השירותים על ידי החברה המנהלת, וכן לבדוק כל דבר אחר אשר לדעת הממונה קשור במתן השירותים נשוא הסכם זה. החברה המנהלת מתחייבת לאפשר לממונה ו/או מי מטעמו לבצע את הבדיקות הנ"ל ולסייע להם בכל דרך סבירה לפי דרישת הממונה. לצורך זה, החברה המנהלת תאפשר לממונה ולכל נציג מטעמו, להיכנס בכל עת לאתר ו/או לכל מקום אחר שבו נעשית עבודה כלשהי לצורך ביצוע ההסכם.

9.3. הוראות והחלטות הממונה ו/או החברה יינתנו לפי שיקול דעתם המקצועי הבלעדי לפי עקרונות מקצועיים מקובלים בתחום השירותים ובהתאם להוראה המחמירה ביותר המטיבה עם החברה. האמור יחול גם במקרה של העדר התייחסות בהסכם ו/או המכרז על נספחיהם. אין באמור כדי לגרוע מכל התחייבויות החברה המנהלת במסגרת הצעתה למכרז אשר ימשיכו לחול במלואן כלפי החברה גם במידה והן מרחיבות על היקף השירותים וההתחייבויות הנדרשים במכרז ו/או בהסכם.

9.4. הוראות והחלטות הממונה הן סופיות ומחייבות את החברה המנהלת ממועד מסירתן לה ו/או מי מטעמה והחברה המנהלת תמלא אחריהן ללא דיחוי אף אם היא חולקת עליהן. אם הממונה ו/או החברה יחליטו ו/או יפעלו בניגוד לעצתה ו/או הוראותיה של החברה המנהלת, הרי שבכפוף להודעת החברה המנהלת בכתב לחברה ו/או לממונה מיד כשייוודע לה על כך, אשר בה תנמק ותבסס את הסתייגותה כדבעי, לרבות על ידי מסמכים רלוונטיים ו/או הפניה אליהם, לא תהא החברה המנהלת אחראית לתוצאות הנובעות מאותה החלטה בהיקף ובמידה שהחברה ו/או מי מטעמה התבססו עליה, אולם יהא עליה לבצעה תוך שיתוף פעולה עם החברה על מנת שלא לעכב את ביצוע השירותים ולוחות הזמנים בפרויקט.

9.5. אין במתן ההנחיות או בהעדרן לרבות על ידי החברה ו/או מי מטעמה, לרבות הגופים המנחים מקצועית, לגרוע ו/או לשנות בדרך כלשהי מהתחייבויות ואחריות החברה המנהלת לפי ההסכם ו/או הדין.

10. פנייה פרטנית לקבלת הצעות לניהול פרויקט

10.1. החברה תהיה רשאית לפנות, מעת לעת, אל הספקים מאושרים, בפנייה פרטנית לקבלת הצעות לניהול פרויקט מסוים, בהתאם לקטגוריה בה הם הוכרזו כספקים מאושרים. ספק מאושר יוכל להגיש הצעה במענה לפנייה פרטנית בקטגוריה הרלוונטית כאמור, בתנאי שבמועד מסירת העבודה עדיין יתקיימו אצלו כל תנאי הסף שנקבעו ביחס לקטגוריה הרלוונטית במכרז המסגרת. בהתאם, לאורך כל תקופת ההתקשרות בהסכם זה שמורה לנתג"ז זכות לדרוש מכל אחד מהספקים המאושרים אסמכתאות לתיקוף עמידתו בתנאי הסף שנקבעו במכרז המסגרת ובכל תנאי ודרישה אחרים שנקבעו בו, בין אם במסגרת פנייה פרטנית לקבלת הצעות או בכל הקשר אחר, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

10.2. במסגרת הפנייה הפרטנית לקבלת הצעות, תהיה החברה רשאית לשנות מתנאי המכרז ו/או להוסיף תנאים ודרישות שלא פורטו בו, לקולא או לחומרה, לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור: החמרת תנאי סף בדיקת איכות ההצעות, התאמת האיתנות הפיננסית, קביעת מחירי תקרה, ביצוע הליך תחרותי נוסף, התאמת הסכם זה ושינוי נספחיו הטכניים, לרבות בקשר לבעלי התפקידים בפרויקט, הכל בהתחשב בצרכי החברה, לרבות עומס עבודה.

10.3. החברה תהיה רשאית לבקש הצעה כספית לפרויקט מסוים, בכל אחת מהדרכים הבאות:

10.3.1. על בסיס מחיר חודשי או שעתי, לכל בעל תפקיד. היקף כוח האדם ובעלי התפקידים **יותאם לצרכי הפרויקט**, לפי שיקול דעתה הבלעדי של החברה;

10.3.2. על בסיס מחיר עבור ניהול הפרויקט כולו, בהתאם למפרט השירותים שיידרשו מאת הספק במסגרת הפנייה הפרטנית לקבלת הצעות. במקרה בו החברה תבקש לקבל הצעה כספית עבור ניהול הפרויקט כולו, ייקבע המחיר עבור ניהול הפרויקט, כאחוז מסוים מעלות הפרויקט או בכל דרך אחרת שתפורט בפנייה הפרטנית לקבלת הצעות;

10.3.3. החברה תהיה רשאית לבקש הצעה כספית לפרויקט מסוים המשלבת בין האפשרויות האמורות בסעיף 10.3.1-10.3.2, קרי: לקבוע כי רכיבים מסוימים מהשירותים של הספק יינתנו בתמורה לתשלום חודשי או שעתי עבור מערך כוח אדם שיופעל על ידו, ואילו רכיבים אחרים מהשירותים של הספק יינתנו בתמורה לתשלום מוגדר בהתאם להצעת הספק.

11. אישור בעלי תפקידים לביצוע השירותים

11.1. כמפורט בסעיף 10.3 לעיל, החברה תהיה רשאית לבקש הצעה כספית לפרויקט מסוים הן על בסיס מחיר חודשי או שעתי לבעל תפקיד, והן על בסיס מחיר עבור ניהול הפרויקט, כולו או חלקו, או בכל דרך אחרת כפי שתקבע החברה בפנייה הפרטנית לקבלת הצעות.

11.2. במקרה בו תבקש החברה הצעה כספית לפרויקט על בסיס חודשי או שעתי, יפורטו במסגרת הפנייה הפרטנית לקבלת הצעות, בעלי התפקידים אשר החברה עשויה להידרש להם במסגרת הפרויקט והחברה המנהלת תציע את ההצעה הכספית בקשר אליהם, בהתאם לאמור בפנייה הפרטנית לקבלת הצעות.

11.3. במקרה בו תבקש החברה הצעה כספית לפרויקט על בסיס מחיר עבור ניהול הפרויקט, כולו או חלקו, תהיה רשאית החברה, במסגרת הפנייה הפרטנית לקבלת הצעות, לקבוע את בעלי התפקידים הנדרשים, כולם או חלקם, לקבוע הוראות בקשר אליהם ולאופן בו יבוצע התשלום עבור השירותים. הוראות סעיפי הסכם המסגרת שלהלן, לעניין סמכויות החברה בקשר לבעלי התפקידים, ובכלל זה, אישורם, העסקתם, החלפתם, מועדים ולוחות זמנים, יחולו בשינויים המחויבים ובהתאם לדרישות החברה בהקשר זה, במסגרת הליך פנייה פרטנית לקבלת הצעות.

11.4. לא יאוחר מ- 14 יום מהודעת החברה לחברה המנהלת על בחירתה למתן השירותים לפרויקט או תוך מועד אחר אם אושר מראש ובכתב לפי שיקול דעתו הבלעדי של הממונה, תמסור החברה המנהלת לאישור הממונה את פרטי וקורות החיים של בעלי התפקידים לביצוע השירותים, בהתבסס על צוות הניהול הסטנדרטי הנדרש לניהול וליווי פרויקט של החברה ולשם מתן יעוץ ככל שידרש לחברה באשר לאותו פרויקט. צוות הניהול יכלול בין היתר, את בעלי התפקידים שהוגדרו כ"אנשי מפתח" מתוך מסגרת בעלי התפקידים ואושרו על ידי החברה במועד בחירת החברה המנהלת לפרויקט ככאלה שעומדים בדרישות הכשירות המפורטות בנספח ד' להסכם. החברה המנהלת מודעת לכך שהיא תידרש לאייש את תפקידי אנשי המפתח בהתאם לדרישות שתקבענה בפניות פרטניות ובהסכמי התקשרות פרטניים, לאורך כל תקופת ההתקשרות הרלוונטית וכי במקרה של המשכות כל אחד מהמקרים הבאים לתקופה העולה על ארבעה-עשר ימים, תיחשב להפרה יסודית של הסכם המסגרת: (א) אי איוש משרת מפתח, או (ב) אי זמינות איש מפתח שאושר על ידי נתג"ז, או (ג) אי התייצבות איש מפתח שאושר על ידי נתג"ז.

11.5. אין באישור בעלי התפקידים כאמור על ידי החברה ו/או מי מטעמה, כדי לגרוע מאחריות החברה המנהלת לכשירות, ניסיון ומומחיות בעלי התפקידים מטעמה לבצע את התפקיד שיועד להם במסגרת השירותים, לרבות לאיכות ביצוע השירותים על ידה ומטעמה.

11.6. במידה ויידחו לוחות הזמנים המשוערים לביצוע עבודות הקבלנים בגינם ידרשו השירותים לפי הסכם זה, לא תהיה בדחייה כאמור משום הפרת הסכם מצד החברה, היא לא תקים לחברה המנהלת טענה או זכות כלשהן בקשר עם ההסכם ולא תזכה אותה בכל פיצוי או סעד אחר כלשהו, לרבות, מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, בזכות לבטל את ההסכם. סעיף זה הוא מעיקרי ההסכם.

11.7. למרות האמור, מסגרת בעלי התפקידים שלעיל, מועד תחילת ביצוע השירותים, משכן ומועד סיומן, כמו גם תיאור הפרויקט ותכולתו אינם סופיים ואינם מהווים התחייבות מטעם החברה כי כל כוח האדם במסגרת בעלי התפקידים יועסק במתן השירותים כלל או במשך תקופה כלשהי, בין היתר משום שהדבר כפוף לביצוע מטלות ו/או התחייבויות של צדדים שלישיים ומשתנים נוספים שאינם ידועים לחברה, בין בחלקם ובין במלואם במועד חתימת הסכם זה.

11.8. צו תחילת עבודה למתן השירותים על ידי החברה המנהלת

11.8.1. במועד הודעת החברה על ביצוע השירותים לפרויקט או חודש לפני תחילת מתן השירותים לפרויקט כאמור, יקבע הממונה, לפי שיקול דעתו הבלעדי, בצו תחילת עבודה שיימסר לחברה המנהלת את מסגרת בעלי התפקידים שתספק החברה המנהלת במסגרת השירותים בהתבסס על מועדי הכניסה לעבודה וסיומה. מסגרת בעלי התפקידים תעודכן לפי צרכי החברה והפרויקטים וקצב התקדמותם בפועל בהתאם להוראות הסכם זה.

11.8.2. צו תחילת העבודה יכול להיות מדורג ביחס למועדי התחלת השירותים וסיומם לגבי כל אחד מבעלי תפקידים שבמסגרת כח האדם, וכן לקבוע היקף העסקה חודשי ו/או שעתי מדורג ביחס לתקופת הפרויקט, לפי שיקול דעתו הבלעדי של הממונה ומבלי שיהיה בכך הגבלה על שינויים במסגרת בעלי התפקידים והיקף העסקתם, בהתאם לזכויות החברה ו/או הממונה לפי הסכם זה.

11.8.3. מבלי לגרוע מאמור לעיל, בכל עת לפני תחילת ביצוע פרויקט על ידי קבלן הביצוע, רשאי הממונה להוציא צו תחילת עבודה לחברה המנהלת למתן השירותים על ידי מנהל הפרויקט ו/או איש בקרת מסמכים (DCC), וכן כל בעל תפקיד נוסף אם וככל שנדרש לחברה, אשר ביצוע השירותים יהיה ברציפות או בפרישה על תקופה כפי שיתואם עם החברה המנהלת, ובלבד שלא יפגעו צרכי החברה, לפי שיקול דעתה הבלעדי של החברה.

11.8.4. ככל שצו תחילת עבודה לא נמסר לחברה המנהלת עם הודעה על בחירתה לפרויקט, תנאי להוצאת צו תחילת עבודה לחברה המנהלת הוא העמדת בעלי התפקידים הנדרשים על ידה בלוחות הזמנים שנקבעו בהסכם, בכמות ובאיכות המתאימה, ואשר קיבל את אישור הממונה ו/אישור נוסף אם נדרש על ידי החברה ו/או מי מטעמה, ומסירת ערבות ביצוע ואישור ביטוח לחברה.

11.8.5. היה ולא אושר על ידי החברה בעל תפקיד מטעם החברה המנהלת בתוך 14 ימים ממועד מסירת צו תחילת העבודה לחברה המנהלת / או לפני תחילת הפרויקט (לפי לוחות הזמנים שנקבעו בין החברה לקבלן המבצע), לפי המוקדם מבניהם, ו/או החברה המנהלת לא מסרה ערבות ו/או אישור ביטוח בהתאם ובמועדים לפי הסכם זה, יהיה בכך הפרה יסודית של ההסכם והחברה תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את בחירת החברה המנהלת לפרויקט, מבלי לגרוע מכל סעד שהחברה זכאית לו לפי הסכם זה ו/או הדין.

11.8.6. מבלי לגרוע באמור לעיל, חוסר שביעות רצון מהחברה המנהלת בפרויקט מאפשר לחברה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להימנע ממתן צו תחילת עבודה נוסף לחברה המנהלת עבור פרויקטים נוספים אף אם נבחרה להם ולמסור את השירותים לביצוע של אחר ואף אם לא בוטל ההסכם ביחס לפרויקט בגינו ניתנו השירותים. החברה המנהלת מוותרת על כל טענה כלפי החברה לעניין זה.

12. סעדים בעניין הפרת זרישות הסכם זה בעניין איוש משרות אנשי מפתח במשך תקופת מתן השירותים לפי הסכם פרטני

12.1. החברה המנהלת תישא באחריות מלאה ובלעדית לאיוש משרות כל אנשי המפתח המנויים בנספח ד' להסכם בהתאם להוראות המפורטות בנספח ג' ונספח ד' להסכם, לאורך כל תקופת ההתקשרות בהסכם פרטני למתן שירותי ניהול יעוץ ופיקוח ובהתאם להוראותיו של הסכם פרטני כאמור.

12.2. מבלי לגרוע מכל סעד אחר העומד לחברה על פי מסמכי ההסכם וכל דין, במקרה שבו איש מפתח יעדר מעבודתו, או לא יאייש את משרתו, או לא יהיה זמין למתן השירותים למשך תקופה עולה על 14 ימים רצופים או על 40 ימים בשנה במצטבר, החברה המנהלת תשלם לנתג"ז פיצויים מוסכמים בגין כל יום נוסף של הפרה (מעבר ל-14 ימים רצופים או מעבר ל-40 ימים במצטבר, כאמור), כדלקמן –

12.2.1. 600 ₪ ש"ח ליום בגין הפרת החובה לאיוש משרת מנהל הפרוייקט, היעדרות או אי זמינות.

12.2.2. 400 ₪ ליום בגין הפרת החובה לאיוש משרת איש מפתח אחר, היעדרות או אי זמינות.

12.3. בנוסף ומבלי לגרוע מן האמור, במקרה שהחברה המנהלת הפרה את התחייבותה לאיוש איזו ממשרות אנשי המפתח כאמור בסעיף 12 זה, למשך תקופות העולות על 14 ימים רצופים או מעבר ל-40 ימים במצטבר ההפרה תיחשב להפרה יסודית של הסכם זה והחברה תהיה רשאית לבטל את ההסכם, מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרת העומדים לה על פי הסכם זה וכל דין.

13. בעלי התפקידים למתן השירותים

13.1. החברה המנהלת מתחייבת לספק, על חשבונה, את כל כוח האדם הדרוש לביצוע השירותים (בתפקידים ובכמות שיקבע הממונה) וההשגחה עליו, ביעילות, באיכות ובלוחות הזמנים שנקבעו לשירותים לפי ההסכם. החברה המנהלת תעסיק בביצוע השירותים רק כוח אדם מהימן, בעל ניסיון, מומחיות ומיומנות גבוהה, בעל ידע ואמצעים מתאימים לשירותים, ובכלל זה בעל כל הרישיונות, היתרים, אישורים, הסמכות וסיווגים ככל שנדרש לביצוע השירותים, לפי הסכם זה ו/או הדין, ורק לאחר שעברו הדרכות בטיחות, כנדרש לפי כל דין.

13.2. היה ולא אישרה החברה את כוח האדם מטעם החברה המנהלת, מכל סיבה, ובכלל זה בהעדר יכולת מתאימה, אי עמידה בדרישות ביטחון, יחסי אנוש של כוח אדם וכיוצא באלה, ובין שבמהלך ההסכם בוטל על ידי החברה אישור שניתן לבעלי תפקידים כאמור, מתחייבת החברה המנהלת לחזור ולהציע במועד שתדרוש החברה בעל תפקיד אחר חלופי שיעמוד בדרישות החברה בהתאם למכרז ולהסכם, אך בכל מקרה לא יאוחר מ-14 ימים מדרישת החברה או הממונה כאמור. העמדת בעלי תפקידים באיכות המתאימה לאישור החברה בלוחות הזמנים שלעיל הם מעיקרי ההסכם.

13.3. אין באמור כדי להשתמע או כדי להעניק לחברה המנהלת בכל אופן שהוא זכות להחליף עובדים ו/או בעלי מקצוע אשר שמם נקב בהצעת החברה המנהלת כמי שיעסקו במתן השירותים או התחייבו בו ביחד עם החברה המנהלת. העסקתם בשירותים בפרוייקט היא מעיקרי ההסכם.

13.4. החברה המנהלת מתחייבת להבטיח למועסקים מטעמה תנאי עבודה נאותים כנדרש על פי כל דין, וכן להבטיח את הבטיחות ותנאים לשמירת בריאות וגהות העובדים ורווחתם על פי כל דין,

ובאין דרישה חוקית, כפי שיידרש על ידי מפקחי העבודה כמשמעותם בחוק ארגון הפיקוח על העבודה, התשי"ד-1954 ו/או על ידי החברה.

13.5. החברה המנהלת מתחייבת לספק למועסקים מטעמה בביצוע השירותים לפי הסכם זה ועל חשבונה, את כל הנדרש לביצוע השירותים, לרבות רכבים בעלי יכולת עבירות מתאימה, ארוחות והסעדה. מובהר בזאת, כי החברה לא רואה עצמה מחויבת בכל דרך שהיא לדאוג לאספקת האמור לעיל.

13.6. החברה המנהלת מתחייבת לנהוג בכל תקופת ההסכם, לגבי המועסקים מטעמה בביצוע השירותים לפי הסכם זה, בהתאם לאמור בכל דין בתחום יחסי העבודה בין מעסיק לבין עובדיו, לרבות כלל החוקים הקשורים בעבודה והעסקה החלים במדינת ישראל, תקנות וצווים, כפי שיהיו מעת לעת, ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, לרבות ומבלי למעט:

פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה), 1945, חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951, חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954, חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957, חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959, חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967, חוק דמי מחלה, תשל"ו-1976, חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951, חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954, חוק שכר שווה לעובד ולעובדת, תשכ"ו-1965, חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953, חוק החניכות, תשי"ג-1953, חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), תשי"א-1951, חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958, חוק פיצויי פיטורין, תשכ"נ-1963, פקודת הבטיחות בעבודה, תשל"ל-1970, חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), תשנ"ה-1995, חוק שכר מינימום, התשמ"ו-1987, חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, תשמ"ח-1988, חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), תשנ"א-1991, חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב-2002, סעיף 5א' לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במנהל התקין), תשנ"ז-1997, חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, תשמ"ח-1988, סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית, תשנ"ח-1998, סעיף 29 לחוק מידע גנטי, תשס"א-2000, חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס"א-2001, חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, תשס"ו-2006, וכן את האמור בהוראות ההסכמים הקיבוציים הכלליים ו/או המיוחדים, שבין הארגונים הכלליים לבין ההסתדרות ו/או כל הסכם קיבוצי אחר שנערך והוא בר תוקף בענף המתאים הרלוונטי למתן השירותים, או כפי שהסכמים אלה, לרבות צווי ההרחבה שהוצאו על פיהם, יוארכו, או יתוקנו בעתיד, מעת לעת.

13.7. מבלי לגרוע מכל זכות אחרת של החברה, החברה המנהלת מתחייבת, כי כל העסקה של אנשים מטעמה (עובדים ו/או קבלני משנה), החלפתם או הוספה עליהם מותנית בקבלת הסכמה מפורשת מראש של החברה ו/או הממונה לפי שיקול דעתם הבלעדי, בדבר עצם העסקתם וזהותם ("המועסקים").

13.8. מובהר, כי שירותי הניהול והפיקוח, מבחינת החברה, הם שירותים הדורשים יחסי אמון אישי מוגברים מהמועסקים במתן השירותים מטעם החברה המנהלת, ועל כן, מבלי לגרוע מהאמור

לעיל ומכל זכות אחרת של החברה, לרבות זכותה שלא לאשר העסקתו של מועסק אחד ו/או יותר, החברה ו/או הממונה רשאים לדרוש מהחברה המנהלת להפסיק את העסקתו של מועסק במתן השירותים לפי ההסכם, לרבות מנהל הפרויקט מטעמה, או להחליפו באחר, אף אם אושר על ידי החברה בעבר, לפי שיקול דעתו המקצועי הבלעדי של הממונה, לרבות ומבלי למעט: אם המועסק חדל לעמוד בדרישות הסכם זה או אם לדעת החברה ו/או הממונה התנהג אותו אדם באופן בלתי הולם או אינו מוכשר למלא תפקידיו או שהוא נוהג ברשלנות בביצוע תפקידיו או שאינו ממלא אחר הוראות הביטחון ו/או הבטיחות על פי כל דין.

13.9. עם קבלת דרישת החברה כאמור לעיל, החברה המנהלת תפסיק את העסקת המועסק בביצוע השירותים בהסכם זה מיד ותבצע החלפה כאמור לא יאוחר מ- 14 ימי עבודה מקבלת הדרישה אלא אם הוארך המועד, לפי שיקול דעתו הבלעדי של הממונה. ביצוע ההחלפה ובלוחות הזמנים הם מעיקרי ההסכם.

13.10. אדם שהופסקה העסקתו בקשר למתן השירותים לחברה, לא תחזור החברה המנהלת להעסיקו בקשר לשירותים, במישרין או בעקיפין. לא תהיה מגבלה על מספר הפעמים בהן רשאית החברה ו/או הממונה לעשות שימוש בזכויותיהם לפי סעיף זה. מוסכם, כי בכל מקרה ובכל עת, לרבות בנסיבות כאמור בסעיף קטן זה, החברה המנהלת תספק את השירותים לחברה בהיקף, באיכות ובלוחות הזמנים, כנדרש על פי הסכם זה.

13.11. החברה המנהלת מוותרת בזאת על כל דרישה או טענה בנוגע לכל הפסד ו/או הוצאה מכל סוג אם יגרמו לה עקב האמור בסעיף זה.

13.12. אין בהעסקת בעלי תפקידים שונים כאמור לעיל על ידי החברה המנהלת, לרבות ביצוע השירותים על ידי קבלני משנה, אם וככל שיאושרו על ידי החברה (ומבלי שיהיה בכך מצג ו/או התחייבות למתן אישור לכך על ידי החברה), כדי לגרוע או לשחרר מאחריותה הבלעדית של החברה המנהלת לביצוע כל חובותיה למתן שירותי הניהול והפיקוח כאמור בהסכם זה והדין, ביחד ולחוד עם קבלני משנה מטעמה. מקום בו בעל תפקיד, לרבות קבלן משנה, לא ביצע כנדרש את תפקידו, ייחשב הדבר כאי ביצוע התחייבות של החברה המנהלת.

14. לוחות הזמנים לביצוע השירותים

14.1. החברה המנהלת תתחיל בביצוע העבודות במועד תחילת עבודות הקבלן המבצע בפרויקט או בתאריך שייקבע בצו תחילת העבודה, ותמשיך בביצוע, ברציפות, באופן שוטף ובקצב הדרוש להשלמה מלאה של העבודות עד למועד שנקבע לכך וככל שיידרש עד לאישור החברה על סיום הפרויקט.

14.2. החברה המנהלת מתחייבת לספק את מלוא השירותים, ברצף. השירותים יבוצעו ברצף בצמוד ובמשך כל שעות עבודת הקבלנים, בימי חול (ככל שנדרש החל משעה 07:30) ובערבי חג וחול המועד עד השעה 13:00, ובהתאם לנדרש בימי ו' עד 3 שעות לפני כניסת השבת (או בשעות אחרות

בהתאם למועד ביצוע העבודות על ידי הקבלנים – גם אם הן מחוץ לשעות הפעילות הרגילות שלעיל) ללא תוספת תמורה, בכל תקופת ההסכם, אלא אם נקבע אחרת על ידי החברה. מובהר, כי נסיעה אל וממקום העבודה לא תיכלל במסגרת שעות העבודה במתן השירותים ולא תשולם בגינם תמורה נוספת.

14.3. פרט אם הותנה בהסכם זה במפורש אחרת, לא תבוצענה העבודות בשעות הלילה או בימי שבת ומועדי ישראל, אלא בכפוף לכל דין. אין הוראה זו חלה על עבודה שצריכה להיעשות, מטבע הדברים, ללא הפסק או במשמרות רצופות, או כל עבודה שהיא הכרחית ובלתי נמנעת להצלת נפש או רכוש או לביטחון העבודות, ואולם במקרה של עבודה כזו על החברה המנהלת להודיע על כך מיד לממונה ולקבל את אישורו ככל שניתן מראש, וזאת מבלי לגרוע באמור בסעיף 14.4 להלן.

14.4. בכל מקרה, היקף שעות ההעסקה השבועי והחודשי לא יעלה על המותר לפי הדין. באחריות החברה המנהלת לקבל כל אישור הנדרש לפי דין בקשר לשעות העבודה של בעלי התפקידים מטעמה, על חשבונה, גם אם מדובר באישור לעבודה חריגה.

14.5. מובהר ומודגש כי בכל מקרה לא תשולם תמורה נוספת בקשר לעלויות ההעסקה של החברה המנהלת, לרבות בגין עבודה ב"שעות נוספות", ועלויות כאמור תחשבנה ככלולות בהצעתה למכרז בהתאם להיקף משרה ושעות העבודה הנדרשים מכל בעל תפקיד כמפורט בפנייה הפרטנית הרלוונטית. התמחור יהיה גלובאלי (לפי "הכל כלול") לכל סוג של עבודה של כל בעל תפקיד, בין שמדובר בתעריף שעותי ובין שמדובר בתעריף חודשי.

15. ניהול יומן נוכחות לצוות שירותי הניהול והפיקוח

15.1. החברה המנהלת אחראית לנהל יומן נוכחות מקוון (on-line) של המועסקים מטעמה בשירותים לפי הסכם זה. לצורך כך, על בעלי התפקידים מטעם החברה המנהלת לדווח באמצעות מערכת רישום אלקטרוני של החברה המנהלת על תחילת וסיום יום עבודתם. אם וככל שבעל תפקיד מטעם החברה המנהלת אינו יכול לדווח באמצעות אותה מערכת, אותו בעל תפקיד יידרש להצהיר על שעות העבודה שביצע באופן ידני, ומנכ"ל החברה המנהלת יאשר בחתימתו דיווח זה. ניהול יומן זה מהווה מעיקרי ההתקשרות ותנאי לתשלום התמורה בהתאם להסכם.

15.2. יחד עם כל חשבון תגיש החברה המנהלת תדפיס של יומן הנוכחות הרלוונטי לחשבון, עם חתימה של מנכ"ל החברה המנהלת המאשר את יומן הנוכחות. מבלי לגרוע מהאמור, תדפיס יומן נוכחות זה מאושר על ידי מנכ"ל החברה המנהלת, יימסר לחברה ולממונה, בכל עת, לפי דרישת הממונה, ללא כל עיכוב.

16. התמורה ותנאי התשלום

16.1. אלא אם נקבע אחרת בפנייה פרטנית לקבלת הצעות לפרויקט, תמורת ביצוע כלל השירותים ומילוי כל התחייבויות החברה המנהלת על פי ההסכם, תשלם החברה לחברה המנהלת מדי חודש את התמורה כדלהלן בגין המועסקים מטעמה בפועל מתוך מסגרת בעלי התפקידים שאישרה החברה בניכוי עלות השימוש במערכת ניהול בטיחות "Datwise" כאמור בסעיף 16.4 להלן (להלן: "**התמורה**"), ובתוספת מע"מ כדין במועד ביצוע התשלום:

16.1.1. בהתאם לתעריף החודשי הגלובאלי הרלוונטי לכל בעל תפקיד בטופס הצעת המחיר שצורף לפנייה פרטנית רלוונטית, כפי שאושרה על ידי החברה עובר לקביעת תוצאות ההליך הפרטני הרלוונטי (להלן: "**התעריף החודשי**").

16.1.2. לפי העניין, בעבור שעות העבודה בפועל של מועסקים מטעם החברה המנהלת אשר החברה ביקשה להעסיקם לשירותים אד-הוק או שהחברה קבעה כי יועסקו לפי תעריף לשעה שבטופס הצעת המחיר שלעיל (להלן: "**התעריף השעתי**").

16.1.3. למרות האמור לעיל, במקרה של היעדרות מכל סיבה של בעל תפקיד, מבלי שהועמד בגינו בעל תפקיד חלופי שהועסק בפועל בשירותים בתעריף החודשי, תשלם החברה לחברה המנהלת את התמורה היחסית מהתעריף החודשי ביחס למספר השבועות או הימים בהם עבד בחודש הרלוונטי, לפי העניין. לצורך סעיף קטן זה "חודש" נמשך על פני 4.3 שבועות. לעניין זה, בעל תפקיד חלופי משמע, כח אדם שאינו מצוות הניהול והפיקוח השוטף של הפרויקט ובעל יכולת שלא תפחת מיכולתו של בעל התפקיד שהוחלף.

"**יכולת**" לעניין סעיף קטן זה, משמעה: כל הדרישות בקשר לכוח אדם כמפורט בהסכם זה או בפנייה פרטנית לקבלת הצעות, לרבות יחסי אנוש ועמידה בדרישות הביטחון.

16.2. כל חשבון יוגש עם תדפיס שעות מאושר וחתום כאמור בסעיף 15.2 לעיל.

16.3. במקרה בו תבקש החברה הצעה כספית לפרויקט על בסיס מחיר עבור ניהול הפרויקט כולו או חלקו, תשלם החברה לחברה המנהלת בשיעורים ובדרך כפי שייקבע במסגרת פנייה פרטנית לקבלת הצעות לניהול פרויקט.

16.4. מכל תשלום שלו זכאי הספק החברה תקזז עלויות שימוש חודשי במערכת ניהול בטיחות "Datwise". במועד פרסום מסמכי ההסכם (טרם מועד הגשת הצעות) מחיר הרשאה לשימוש ארגוני במערכת עומד על סך של כ-100 ש"ח לחודש, אך סכום זה עשוי להתעדכן מעת לעת בהתאם למחירון המשווק המורשה, ובכל מקרה יתעדכן בחלוף 24 חודשים ממועד חתימת הסכם זה בהתאם לשינויים שיחולו במדד המחירים לצרכן ממועד חתימת ההסכם ועד למועד העדכון.

16.5. עדכון התמורה בשל אי עמידה בלוחות זמנים לסיום העבודות

16.5.1. לא הושלמו העבודות עד למועד סיום העבודות כהגדרתו של צירוף זה לעיל, מוסכם כי התמורה שתשולם לחברה המנהלת בגין כל אחד מבעלי התפקידים מטעמה, תופחת באופן הדרגתי כלהלן, מיד לאחר "מועד סיום העבודות", ללא הגבלת זמן עד למועד שבו תאשר החברה את השלמת הפרויקט וסיום מתן השירותים בגינו:

א. בחודש השלישי לאחר "מועד סיום העבודות" תופחת התמורה ב- 5% מהתשלום החודשי.

ב. מהחודש הרביעי ואילך לאחר "מועד סיום העבודות" תופחת התמורה ב- 10% מהתשלום החודשי.

16.5.2. למרות האמור, החברה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי ובמקרים חריגים, שלא להפחית את התמורה כאמור ובהיקף ובתנאים שתקבע החברה, על סמך פירוט מנומק שמסרה החברה המנהלת בכתב באשר לאחריות להימשכות העבודות ופעולותיה כחברה מנהלת לצמצם עד כמה שניתן את הימשכותן.

16.6. העדר "כפל תשלום" בגין בעל תפקיד זהה המועסק בפרויקטים מקבילים

16.6.1. מוסכם כי החברה לא תישא בכפל תשלום לחברה המנהלת בגין העסקתה כח אדם זהה המאייש תפקידים דומים או שונים בפרויקטים החופפים בלוחות הזמנים (להלן: "**פרויקט מקביל**"), בכפוף לאמור להלן:

16.6.2. האמור לעיל יחול ללא קשר לסיבת החפיפה בלוחות הזמנים בפרויקטים, בין שהייתה ידועה מראש עם תחילת מתן השירותים ובין שנוצרה במהלך השירותים או לקראת תחילתם.

16.6.3. בגין כח אדם זהה המועסק בתקופת החפיפה בלוחות הזמנים של "פרויקטים מקבילים" כאמור, תשלם החברה לחברה המנהלת לא יותר ממאה אחוז (100%) מהצעת המחיר הזולה ביותר של החברה המנהלת לבעל התפקיד מבין הצעות המחיר של "הפרויקטים המקבילים", אלא אם קבעה החברה אחרת לפי שיקול דעתה הבלעדי.

16.6.4. למרות האמור לעיל, אם היקף העסקת בעל תפקיד בפרויקט נוסף וחופף כאמור גדול מ- 100% מהיקף העסקתו המקורי (כלומר בפרויקט שביצעו החל ראשון מבין הפרויקטים המקבילים) - תשלם החברה את תוספת התמורה ביחס ישיר לגידול בהיקף העסקה של בעל התפקיד לעומת היקף העסקתו המקורי. תוספת תמורה זו תחושב לפי הצעת המחיר הזולה ביותר מבין "הפרויקטים המקבילים", אלא אם קבעה החברה אחרת לפי שיקול דעתה הבלעדי.

16.6.5. אין באמור כדי לגרוע מזכות החברה להורות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, על ניוד בעלי תפקיד של החברה המנהלת המועסק בפרויקט כלשהו ל"פרויקט מקביל" והחברה המנהלת מתחייבת כי תפעל בהתאם לכך.

16.7. דוח עבודה חודשי

בסוף כל חודש ולא יאוחר מהיום החמישי לחודש שלאחריו, תגיש החברה המנהלת לממונה דוח על ביצוע שירותי החברה המנהלת באותו חודש מההיבט המקצועי הכולל את סטאטוס הפרויקט, היבט ארגוני של כמות כח האדם שהועסק על ידי החברה המנהלת והיקף השעות שהושקעו על ידה בפרויקט (לרבות יומן הנוכחות) וכל התייחסות לכל פרט בקשר לפרויקט לפי דרישת הממונה ו/או החברה (להלן: "דוח העבודה"). דוח העבודה יימסר בעותק פיזי ודיגיטלי ויהיה ערוך במתכונת אשר תיקבע החברה, בכפוף לשינויים מעת לעת. דוח העבודה ייבדק ויאושר על ידי הממונה והחברה כתנאי מוקדם לביצוע כל תשלום. עם קבלת אישור הממונה והחברה לדוח העבודה, תגיש החברה המנהלת חשבון חודשי לתשלום על פי דוח זה.

16.8. תנאי התשלום

16.8.1. על מנת לעודד את סיום הפרויקט בהצלחה ובלוחות הזמנים, החברה המנהלת מצהירה, כי ידוע לה שהחברה תעכב תחת ידה 5% מכל תשלום חודשי שיאושר על ידי החברה לחברה המנהלת ואשר ישולם לחברה המנהלת רק במועד סיום הפרויקט, במדרגות שלהלן:

- א. במועד אישור החברה על סיום עבודות כלל קבלני הביצוע וההתקנה באתר (לדוגמא: חתימת מסמך TAKE OVER CERTIFICATE על ידי הקבלן המבצע והחברה) והעברת כל מסמכי הפרויקט לחברה כשהם ערוכים וחתומים כנדרש על ידי החברה המנהלת – תקבל החברה המנהלת 2.5% מסך כל דמי העיכובן שעוכבו על ידי החברה כאמור לעיל עבור הפרויקט.
- ב. עם אישור חתימת הקבלן המבצע על מסמך היעדר תביעות בקשר עם ביצוע הפרויקט ולאחר הגשת דוח מסקנות והפקת לקחים בקשר לביצוע הפרויקט, כמפורט בסעיף 5.5 לנספח ב' (מפרט כללי לשירותי ניהול ופיקוח) – תקבל החברה המנהלת את דמי העיכובן הנותרים שעוכבו על ידי החברה כאמור לעיל עבור הפרויקט (קרי, 2.5% מדמי העיכובן שהצטברו).
- ג. עם זאת, אם וככל שלא הושלם החשבון הסופי תוך 18 חודשים ממועד חתימת ה-TAKE OVER CERTIFICATE מסיבות שאינן קשורות לחברה המנהלת, תקבל החברה המנהלת רק 1.25% מיתרת דמי העיכובן שעוכבו על ידי החברה עבור הפרויקט, והיתרה (קרי, 1.25% הנותרים) יועברו לחברה המנהלת רק לאחר אישור החשבון הסופי על ידי החברה.

ד. בכפוף לאמור לעיל, החברה תבצע את התשלום בשיטת "שוטף + 60 יום" ממועד קבלת החשבון על נספחיו בחברה וכנגד חשבונית מס. החברה המנהלת לא תהיה זכאית לתשלומי הצמדה וריבית בתקופה שחלה ממתן אישור דוח העבודה והגשת החשבון ועד למועד התשלום לפי סעיף זה.

16.8.2. כל תשלום יבוצע על ידי החברה בכפוף לכך, כי החברה המנהלת מסרה לחברה חשבונית וכל מסמך הקשור בהתחייבויותיה לפי ההסכם, לרבות, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, אישור עריכת ביטוחים, ערבות, אישורים הנדרשים כחוק מרשויות המס והמע"מ, וביצעה את כל התחייבויותיה לפי ההסכם. החברה זכאית לעכב כל תשלום לקבלן עקב אי המצאת מסמך ו/או ביצוע התחייבות כאמור על ידי החברה המנהלת.

16.8.3. מובהר, כי אישור תשלום כלשהו, לרבות התשלום האחרון, אין בהם משום הסכמת החברה והממונה לטיב השירותים שבוצעו.

16.8.4. החברה רשאית לעכב ו/או לקזז מכל חשבון המגיע לחברה המנהלת כל סכום שהחברה רשאית לקזזו לפי ההסכם ו/או הדין, לרבות אם מצאה כי שולם לחברה המנהלת במועד כלשהו סכום לפי ההסכם שמקורו בטעות ו/או בשל דרישה או תביעה התלויה ועומדת כלפי החברה בקשר למעשה ו/או מחדל שבאחריות החברה המנהלת לפי ההסכם. אין באמור כדי לגרוע מכל סעד המגיע לה לפי ההסכם והדין.

16.9. הגדלה / צמצום היקף בעלי התפקידים

16.9.1. אין באמור לגבי תיאור בעלי התפקידים הנדרשים ב**נספח ד'** להסכם כחלק מצוות החברה המנהלת, משום התחייבות כלפי החברה המנהלת כי אכן אלו יהיו היקפי כח האדם או היקפי עבודתם שיידרשו בפועל, או התחייבות של החברה לתשלום בגין כל המשרות המתוארות בנספח. החברה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לצמצם או להרחיב את כמות בעלי התפקידים מטעם החברה המנהלת המועסק בפרויקט לפי צרכיה, לרבות את היקף העסקתו החודשי ו/או השעתי (היקף המשרה), בכל היקף וללא הגבלה, ובכל שלב של הפרויקט, והחברה המנהלת תפעל בהתאם להוראות החברה כאמור, בכפוף למתן הודעה של חודש ימים מראש לחברה המנהלת.

16.9.2. צמצום או הרחבה כאמור לעיל לא יפגעו בתעריף השעתי ובתעריף החודשי של מי מבעלי התפקידים שתומחרו במסגרת מענה לפנייה פרטנית. בגין הוספת או צמצום של כל אחד מבעלי התפקידים הנ"ל, תשלם החברה לחברה המנהלת או תגרע מהתשלום, לפי העניין, את התעריף החודשי היחסי או התעריף השעתי היחסי, בהתאם לנקוב ביחס לאותו בעל תפקיד.

במידה והחברה תחליט כי נדרש לה כח אדם נוסף לביצוע השירותים, מתחייבת החברה המנהלת לספק את כח האדם הנוסף מבין בעלי התפקידים המפורטים ב**נספח ד'** להסכם או

בשאר מסמכי ההסכם, בהתאם לכשירות שנקבעו להם בהסכם ו/או במכרז, בהיקף הנדרש לפי דרישת החברה ובלוחות הזמנים הנדרשים לפרויקט, אך בכל מקרה לא יותר מחודש מדרישת החברה.

16.10. מסגרת התקציב והודעה מוקדמת על ניצולו

16.10.1. סה"כ תעריפי השירותים כפי שיעלו בהצעת המחיר של החברה המנהלת כפי שאושרה על ידי החברה עובר לקביעת תוצאות ההליך הפרטני (להלן: "מסגרת התקציב"), תשמש כגבול עליון לתשלום התמורה בהסכם, אלא אם החליטה החברה ומסרה על כך הודעה בכתב לחברה המנהלת כי תגדילה.

16.10.2. החברה המנהלת תמסור הודעה בכתב לחברה כאשר היקף התשלומים יגיע ל- 80% ממסגרת התקציב או ממסגרת התקציב המעודכנת, אם עדכנה החברה את היקפה במהלך הפרויקט.

17. סופיות התמורה

17.1. התמורה עבור מתן שירותי ניהול ליווי ויעוץ לפרויקט פרטני, תעודכן לשיעור של 1.5% מערך הצעת המחיר שהוגשה במענה לפנייה פרטנית רלוונטית כפי שאושרה על ידי החברה בתום הליך פרטני ספציפי שיערך מכוח הסכם המסגרת, וזאת לראשונה בחלוף 24 חודשים לאחר התקשרות החברה עם ספק מאושר בהסכם פרטני מסוים למתן השירותים ולאחר מכן שוב מדי תום 12 חודשים, פרט לעדכון התמורה כאמור בסעיף משנה זה החברה המנהלת לא תהיה זכאית לעדכונים נוספים לתמורה, למעט בנסיבות כאמור בסעיף 17.2 להלן.

17.2. בכל עת במהלך ביצוע השירותים נתונה לחברה זכות ברירה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להרחיב את מסגרת השירותים כאמור לעיל, או לצמצם את מסגרתם, בכל היקף, בין בכמות בעלי התפקידים ובין בהיקף העסקתם, בהתאם לנדרש לפי מצבת הפרויקטים של החברה, הכל מבלי שהדבר יפגע במחיר הבסיסי לשעת ו/או חודש עבודה של בעל תפקיד שהוזכר בנספח ד' להסכם.

17.3. התמורה לפי ההסכם לא תעלה על מסגרת התקציב בסעיף 16.10.1 לעיל, אלא אם הודיעה החברה בכתב על הגדלת היקף תקציב מסגרת בעלי התפקידים לשירותים בהסכם.

17.4. למעט מע"מ שישולם על התמורה, התשלומים בגין השירותים בהתאם לתמורה והתעריפים השעתיים והחודשיים הנקובים בהצעת המחיר של החברה המנהלת כפי שאושרה על ידי החברה עובר לקביעת תוצאות ההליך הפרטני, יהוו התמורה הבלעדית, הגלובאלית והממצה בעבור אספקת כל השירותים הניתנים לפי הסכם זה, במישרין ובעקיפין, לרבות ומבלי למעט: בעבור שכר צוות הניהול והפיקוח והמועסקים על ידי החברה המנהלת, וכן כל גורם אחר הנותן שירותים או ייעוץ לחברה המנהלת, הוצאות, טלפון, עבודה משרדית, ביטוחים ותשלום פרמיות והשתתפויות עצמיות, אש"ל, רכב (מכל סוג), דלק, נסיעות לרבות זמני הנסיעות (לרבות אל

האתר ומהאתר), לינה, הוצאות משפטיות, הוצאות בקשר עם הגשת ההצעה למכרז, הוצאות ריהוט משרדי חברת הניהול, ציוד משרדי ומשקי, ציוד מחשוב וכל כלי ופריט הנדרש למתן שירותי הניהול, וכן כל הוצאה אחרת וכלל השירותים האדמיניסטרטיביים הדרושים לביצוע השירותים, החזר הוצאות, מסים והיטלים, רישיונות, עלויות שונות בהם נשאה ו/או תישא החברה המנהלת וכיוצא בכך. למעט התמורה שלעיל אין החברה המנהלת כאמור לעיל זכאית לכל תשלום, החזר או תמורה נוספים מכל סוג שהוא בעבור הגשת הצעתה, עבודתה ושירותיה, במישרין או בעקיפין, והחברה המנהלת מוותרת בזה וויתור סופי ומוחלט על כל תשלום מעבר לסכום זה.

17.5. שינוי בזהות או ניסיון וכישורי בעל התפקיד הנותן את השירותים מטעם החברה המנהלת, אם וככל שיאושר על ידי החברה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לא יפגעו בתעריף השעתי ובתעריף החודשי של בעל התפקיד הרלוונטי, ובלבד שניסיונו וכישוריו לא פחתו מהנדרש במכרז ולפי דרישותיו המקצועיות של הממונה.

17.6. באם בחרה החברה המנהלת למלא חלק מדרישות הסף או אחרות שנקבעו לבעל תפקיד כלשהו במכרז ו/או בהסכם, גם על ידי בעל תפקיד אחר, ובלבד שהותר הדבר במפורש על ידי החברה, אזי החברה לא תישא בתשלום נוסף כלשהו בשל כך, לרבות אי תשלום בגין בעל התפקיד הנוסף.

17.7. החברה תשקול לתת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, "בונוס" של עד 5% ממסגרת התקציב המקורית כפי שנקבעה בעת חתימת ההסכם (סעיף 16.10.1 לעיל), בנסיבות בהן העבודות בפרויקט הסתיימו בלוחות הזמנים שנקבעו להם במקור בהסכם שבין החברה והקבלן המבצע, ועבודת החברה המנהלת בוצעה באיכות מעולה לשביעות רצונה המלאה של החברה. החברה תשקול עמדתה בקשר עם מתן הבונוס בהתבסס על הערכתה לביצועי החברה המנהלת בתחומים הבאים: עמידה בלוחות זמנים, עמידה במסגרת תקציבית, הקפדה על איכות ביצוע גבוהה, שיתוף פעולה עם החברה, החברה המקצועית והקבלנים. בנוסף, יילקחו בחשבון רמת התאום והעזרה שיקבלו מנהל הפרויקט והמפקחים מטעם החברה המנהלת, ומהמשרד הראשי של החברה המנהלת. מובהר, כי הזכות לבונוס כמו גם היקפו יהיו נתונים לשיקול דעתה הבלעדי של החברה. החברה המנהלת מוותרת על כל טענה בקשר לאמור בסעיף זה.

17.8. החברה המנהלת מצהירה כי האמור לגבי התמורה, תשלומה ותנאי התשלום בסעיף 16 להסכם ברורים לה וכי בחתימתה על ההסכם היא מוותרת מראש על כל טענה ו/או תביעה בקשר להוראות ההסכם בנושאים אלה.

18. תקופת ההתקשרות

18.1. תקופת ההתקשרות בהסכם זה עם החברה המנהלת היא בהתאם לחלופות שלהלן, לפי המאוחרת מביניהן: (א) למשך חמש שנים ממועד חתימת ההסכם על ידי הצדדים; (ב) עד לסיום הפרויקט/ים (כהגדרת מונח זה בסעיף 5.4 לעיל) אשר נמסרו לביצוע החברה המנהלת עפ"י

הוראות הסכם זה; אין באמור כדי לגרוע מזכות החברה להמשיך את שירותי החברה המנהלת במהלך תקופת הבדק לפרויקטים שבוצעו באחריותה לפי ההסכם, לרבות בקשר להסדרת תביעות קבלנים.

18.2. מוסכם, כי אין בחתימת ההסכם לתקופות שלעיל בעקבות בחירת החברה המנהלת למאגר הספקים של החברה אשר הוקם במסגרת המכרז, כדי לחייב את החברה למעין בלעדיות בשירותי הניהול והפיקוח לפרויקטים כלשהם, קיימים ו/או עתידיים, ולבצעם באמצעות שירותי החברה המנהלת. עם זאת, לחברה נתונה זכות ברירה, לשיקול דעתה הבלעדי, ולפי כל דין, ומבלי שתוטל עליה כל חובה לעשות כן, להורות לחברה המנהלת לבצע את השירותים לפרויקטים נוספים של מערכת ההולכה, קיימים, מתוכננים או עתידיים, אחד או יותר, ברצף או מעת לעת, ויחולו עליה הוראות הסכם זה ללא שינוי, לרבות לעניין התמורה, או לבצע כל הליך לקבלת הצעות לשירותים לפי הדין, לרבות ומבלי למעט: במו"מ עם חברה אחת או יותר למתן השירותים או בפניה לקבלת הצעות מחיר ממאגר הספקים בעקבות המכרז. למען הסר ספק, החברה המנהלת מוותרת על כל טענה כלפי החברה בשל האמור בסעיף זה.

19. זכות ברירה לחברה להרחבת השירותים למתקני גז באזור הגאוגרפי של הפרויקט

19.1. מבלי לגרוע מהאמור בסעיפים 17.2 ו-18.2 לעיל, במהלך ביצוע השירותים נשוא הפרויקט תהיה החברה רשאית, לפי צרכיה ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, להורות לחברה המנהלת לבצע שירותי ניהול ופיקוח נוספים בפרויקט להקמת מתקן גז נוסף הממוקם באזור הגאוגרפי של הפרויקט, ברדיוס של עד 50 ק"מ מאתר הפרויקט, וזאת ככל שהפרויקט הנוסף יבוצע בחפיפה למתן השירותים בפרויקט (להלן: "השירותים הנוספים"). הגדלה כאמור לא תעלה על שיעור של 50% מהיקף ההתקשרות המקורי, כפי שאושר על ידי החברה במועד הזכיה של החברה המנהלת בפרויקט הפרטני.

19.2. החליטה החברה על ביצוע השירותים הנוספים, תקבע החברה את מועד תחילת ביצוע השירותים הנוספים ע"י החברה המנהלת, את בעלי התפקידים שעל החברה המנהלת להעמיד לצורך ביצוע השירותים הנוספים, את היקף עבודתם ואחוזי המשרה שלהם והחפיפה בבעלי התפקידים בין הפרויקטים השונים, וכן כל הוראה אחרת שיש בידיה ליתן בהתאם להסכם.

19.3. בתמורה לביצוע שירותים הנוספים תשלם החברה לחברה המנהלת את התמורה לפי המועסקים מטעמה בפועל בביצועם, מתוך מסגרת בעלי התפקידים שאישרה החברה לביצוע השירותים הנוספים, ולפי התעריפים שהוצעו על ידה במסגרת ההזמנה.

19.4. בביצוע השירותים הנוספים תפעל החברה המנהלת על פי התחייבויותיה בהסכם. ביצוע השירותים הנוספים יכול וימשך גם לאחר השלמת ביצוע השירותים נשוא הפרויקט.

19.5. החברה תהיה רשאית לעדכן מפעם לפעם את בעלי התפקידים הנדרשים בביצוע השירותים הנוספים, לפי צרכי החברה, הפרויקט וקצב התקדמותו.

20. ערבות

20.1. מבלי לגרוע מזכויותיה של החברה על פי כל דין ולפי הסכם זה, להבטחת קיום כל התחייבויות החברה המנהלת לפי הסכם זה והמכרז בדקדקנות ובשלמות, ובכלל זה גם להבטחת ביצוע בתום לב ובדרך מקובלת, תמסור החברה המנהלת לידי החברה לא יאוחר מ- 7 ימים מיום מסירת פרויקט לחברה המנהלת למתן השירותים לחברה, ערבות אוטונומית ובלתי מותנית הצמודה למדד המחירים לצרכן, אשר תשמש כערבות ביצוע, בסך של 5% מערכה הכספי של הצעת החברה המנהלת למתן השירותים לפרויקט, בנוסח **נספח י'** להסכם, מאת בנק בישראל או חברת ביטוח בישראל שהציגה רישיון בתוקף לפי הדין למתן ערבויות (בעלי דירוג "BBB+" או דירוג אחר המקובל על החברה לפי שיקול דעתה הבלעדית) (להלן: "**הערבות**").

20.2. הערבות תעמוד בתוקפה עד חודשיים לאחר סיום משוער של הפרויקט בגינו מבוצעים השירותים ו/או על פי קביעת החברה, ולדרישת החברה תוארך הערבות לתקופה של עד שנה בכל פעם, ובלבד שמועד זה לא יפחת מחודשיים לאחר מועד סיום מלא של כל העבודות של קבלני החברה בגינם נדרשים השירותים.

20.3. החברה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להציג את הערבות לפירעון ולהיפרע מתוכה עד מלוא סכומה, בגין כל הפרה של התחייבויות החברה המנהלת כאמור בהסכם זה, בהתאם לגובה נזקי החברה. הייתה ההתחייבות שהופרה התחייבות יסודית, זכאית החברה, ללא הוכחת נזק, להיפרע כדי מלוא סכום הערבות, אשר ישמש כפיצוי מוסכם וקבוע מראש להבטחת התחייבויותיה היסודיות של החברה המנהלת. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכות החברה לקבל כל סעד אחר בנוסף או במקום סכום הערבות, או להיפרע כדי מלוא גובהה ולתבוע את השאר.

20.4. גדל היקף ההתקשרות לפרויקט מכל סיבה, לרבות מתן שירותים נוספים, תמסור החברה המנהלת לחברה לא יאוחר מ- 7 ימים מיום חתימת החברה על הרחבת ההתקשרות, ערבות נוספת או חלופית בתנאים זהים לעיל, כך שבכל מועד בתקופת ההסכם והאחריות תהיה ברשות החברה ערבות בשיעור המלא לפי האמור לעיל. כל העלויות וההוצאות בקשר לערבות, החלפתה ועדכונה, חלות על החברה המנהלת בלבד.

21. נזיקין ושיפוי

21.1. החברה המנהלת תישא באחריות בלעדית כלפי החברה וכל הבא מטעמה, לרבות כלפי צדדים שלישיים, וכלפי החברה המנהלת עצמה ו/או הבאים מטעמה, לכל נזק לגוף ו/או לרכוש, וכן לכל הוצאה כספית ו/או אובדן מכל סוג, לרבות נזק הנובע מהעדר מהימנות וחוסר יושר אישי של הבאים מטעם החברה המנהלת, שייגרמו למי מהאמורים לעיל ו/או לפרויקט, במהלך ביצוע השירותים עקב מעשה ו/או מחדל של החברה המנהלת ו/או מי מטעמה, לרבות ומבלי למעט, עקב ביצוע השירותים שלא במיומנות המתחייבת לפי הסכם זה.

- 21.2. החברה המנהלת פוטרת את החברה ו/או מדינת ישראל ו/או מי מטעמן ו/או עובדיהן ו/או כל אדם הנמצא בשירותיהן, מכל אחריות לכל אבדן או נזק שהוא באחריות החברה המנהלת לפי הסכם זה ו/או הדין.
- 21.3. הצדדים מסכימים ומצהירים בזאת במפורש, כי בכפוף לאמור בסעיף 9.4 לעיל, החברה ו/או מי מטעמה לא יהיו אחראים ולא יישאו בשום תשלום, הוצאה, הפסד, אובדן או נזק מכל סוג או סיבה שייגרמו לרכוש ו/או לגוף, לרבות לחברה המנהלת ו/או לבאים מטעמה ו/או לצדדים שלישיים, לפי הסכם זה ו/או הוראות שניתנו על פיו, והחברה המנהלת משחררת בזה את החברה ו/או מי מטעמה מכל אחריות שהיא בקשר לאמור בסעיף קטן זה.
- 21.4. מבלי לגרוע באמור לעיל, החברה המנהלת פוטרת בזה את החברה, את מדינת ישראל ואת משרד הביטחון ו/או מי מטעמם, מכל אחריות לכל נזק ו/או הפסד מכל סוג שהוא, ישיר או עקיף, לרבות נזק כלכלי תוצאתי, אשר יגרם לחברה המנהלת ו/או מי מטעמה, לרבות לצד שלישי, עקב מעשה או מחדל של משרד הביטחון ו/או מי מטעמו במהלך פעילות בשטחים ביטחוניים כהגדרתם בסעיף 8 לעיל, והחברה המנהלת תישא באחריות כלפי החברה ומשרד הביטחון לשיפוי על כל דרישה ו/או תביעה ו/או טענה בגין נזק כאמור, לרבות על ידי מי מטעמה. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי לעניין סעיף קטן זה, משרד הביטחון, עובדיו וחיליו לא יחשבו כצד שלישי.
- 21.5. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מתחייבת החברה המנהלת כי הפטור שלעיל יחול אף לגבי כל נזק שייגרם לחברה המנהלת ו/או מי מטעמה /או לכל צד שלישי עקב טיפול או פיצוץ נפלי תחמושת מכל סוג שהוא ו/או עקב פינויים, והחברה המנהלת תישא באחריות כלפי החברה ומשרד הביטחון לשיפוי על כל דרישה ו/או תביעה ו/או טענה בגין נזק כאמור, לרבות הבאים מטעם החברה המנהלת. כמו כן, החברה המנהלת תפצה את משרד הביטחון ו/או החברה בהתאם לאחריותה על פי הוראות הדין.
- 21.6. החברה המנהלת מתחייבת בזאת, כי לא תהא לה כל דרישה ו/או תביעה נגד משרד הביטחון ו/או החברה ו/או מי מטעמם בגין כל נזק שיגרם לחברה המנהלת ו/או למי מטעמה ו/או בגין כל דרישה ו/או תביעה אשר תוגש כנגד משרד הביטחון ו/או החברה על ידי צד שלישי כלשהו, לרבות הבאים מטעם החברה המנהלת, בקשר עם פעילות בשטחים ביטחוניים, כאמור בסעיף 8 לעיל.
- 21.7. החברה המנהלת מתחייבת לשפות את החברה ו/או מי מטעמה בגין כל הפסד או נזק מכל סוג, לרבות ומבלי למעט, נזקי גוף או רכוש, הוצאה כספית ו/או הפסד, שייגרמו במישרין או בעקיפין, לחברה ו/או למי מטעמה ו/או לפרויקט ו/או למערכת ההולכה ו/או לצד שלישי כלשהו, לרבות הקבלנים ו/או מי מטעמם, בשל אחריותה כאמור בהסכם זה ו/או לפי הדין, ובלבד שניתנה לחברה המנהלת הזדמנות סבירה להתגונן מפני דרישה ו/או תביעה כאמור לעיל. החברה תודיע לחברה המנהלת על תביעה כאמור לעיל עם קבלתה אצלה.

21.8. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, החברה המנהלת מתחייבת לשפות את החברה ו/או מי מטעמה בגין כל חבות כספית או אחרת שיוטלו עליהם בגין ליקויי בטיחות ו/או הפרת כל דין בקשר עם הבטיחות, בין אם יישא באחריות זו גם "מבצע בניה" כאמור בכל דין ובין אם לאו, ובלבד שלא תזכה החברה לכפל פיצוי.

21.9. השיפוי הנזכר לעיל, משמעו שהחברה המנהלת תשלם במקום החברה ו/או מי מטעמה כל סכום שהחברה המנהלת אחראית לו לפי הסכם זה ושהחברה ו/או מי מטעמה יחויבו לשלמו, בין כפיצויים, בין כהוצאות, בין כשכר טרחה, לרבות של מומחה, ובין כקנס, מיד עם דרישת החברה ו/או מי מטעמה לפי העניין, מיד עם הדרישה הראשונה בכתב וכל עוד לא עוכב כדין.

22. ביטוח

22.1. מבלי לגרוע מאחריות החברה המנהלת עפ"י הסכם זה ועפ"י דין, מתחייבת החברה המנהלת לערוך ולקיים על חשבונה, למשך כל תקופת השירות באמצעות חברת ביטוח מורשית כדין, ובעלת מוניטין, את הביטוחים המפורטים להלן (להלן: "ביטוחי החברה המנהלת") ולעניין ביטוח אחריות מקצועית, מתחייבת החברה המנהלת להמשיך ולקיים את הביטוח כאמור גם למשך תקופה נוספת של 7 שנים ממועד סיום תקופת מתן השירותים:

22.1.1. פוליסה לביטוח צד שלישי.

22.1.2. פוליסה לביטוח חבות מעבידים.

22.1.3. פוליסה לביטוח אחריות מקצועית המבטחת את חבות החברה המנהלת על פי דין בשל תביעה או דרישה שהוגשה לראשונה במשך תקופת הביטוח בגין מעשה או מחדל מקצועי מצד החברה המנהלת ו/או מי מהבאים מטעמה, בכל הקשור במתן השירותים. הפוליסה כאמור תכלול מועד רטרואקטיבי אשר יהא לא יאוחר ממועד תחילת מתן השירותים בפועל על ידי החברה המנהלת ו/או על ידי מי מטעמה.

22.2. בנוסף, יכללו ביטוחי החברה המנהלת את ההוראות הכלליות שלהלן:

22.2.1. הוראה לפיה אי קיום תנאי הפוליסות בתום לב לא יגרע מזכויות החברה על פי הפוליסות כאמור;

22.2.2. הוראה לפיה חריג רשלנות רבתי, ככל שקיים, בטל ומבוטל אולם אין בביטול כאמור בכדי לגרוע מחובות המבוטח וזכויות המבטח על פי דין.

22.2.3. הוראה בדבר ויתור על זכות התחלוף כלפי החברה, מדינת ישראל והבאים מטעמן, אולם הוויתור כאמור לא יחול לטובת בן אדם שגרם לנזק בזדון.

- 22.2.4. הוראה לפיה ביטוחי החברה המנהלת ראשוניים וקודמים לביטוחי החברה וכי המבטחים מוותרים על כל טענה ו/או תביעה לשיתוף ביטוחי החברה.
- 22.3. היה ולדעת החברה המנהלת יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים כלשהם לביטוחי החברה המנהלת, מתחייבת החברה המנהלת לערוך ולקיים את הביטוח המשלים ו/או הביטוח הנוסף כאמור. בכל ביטוח נוסף או משלים כאמור ייכלל סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי החברה ו/או מי מטעמה, אולם ויתור כאמור לא יחול לטובת בן אדם שגרם לנזק בזדון.
- 22.4. ללא כל דרישה מצד החברה, מתחייבת החברה המנהלת להמציא, תוך 14 יום מיום החתימה על הסכם זה או טרם תחילת מתן השירותים (המוקדם מביניהם), את אישור עריכת הביטוח המצ"ב כנספח ט' להסכם זה (להלן: "אישור עריכת הביטוח") כשהוא חתום בידי מבטחו. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור עריכת הביטוח לבין האמור בסעיפי הביטוח בהסכם זה, ולדרישת החברה, מתחייבת החברה המנהלת לגרום לשינוי האישור על מנת להתאימו להוראות הסכם זה.
- 22.5. מוסכם בזה במפורש כי אין בהמצאת אישור עריכת הביטוח ו/או בבדיקתו ו/או באי בדיקתו כדי להוות אישור בדבר התאמתו לנדרש ו/או בכדי לגרוע מאחריות החברה המנהלת על פי הסכם זה ו/או על פי דין ו/או בכדי להטיל אחריות כלשהי על החברה ו/או הבאים מטעמו.
- 22.6. בכל פעם שמבטחה של החברה המנהלת יודיע לחברה, כי מי מביטוחי החברה המנהלת עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, כאמור בסיפא לאישור עריכת הביטוח, מתחייבת החברה המנהלת לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפחות 30 יום לפני מועד הביטול או השינוי לרעה כאמור.
- 22.7. החברה המנהלת תמלא בקפדנות אחר כל דרישות והתנאות הפוליסות, תודיע מיידית לחברה בעקבות קרות מקרה ביטוח, תפעל למימושן של הפוליסות ותישא בלעדית בעלות הביטוחים ובכל סכומי ההשתתפות העצמית על פי כל הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח.
- 22.8. לא יאוחר מ- 14 יום לפני תום תוקף ביטוחי החברה המנהלת, מתחייבת החברה המנהלת לחזור ולהפקיד בידי החברה את אישור עריכת הביטוח בגין עריכת הביטוחים לתקופה נוספת מידי תקופת ביטוח לפני פקיעת ביטוחי החברה המנהלת או איזה מהם, וזאת כל עוד מוטלת עליו חובה לערוך ביטוחים כאמור בסעיף זה (ביטוח).
- 22.9. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי גבולות האחריות המתחייבים מן האמור באישור עריכת הביטוח ובהסכם זה הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על החברה המנהלת. החברה המנהלת מצהירה ומאשרת כי היא תהיה מנועה מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי החברה ו/או מי מטעמה, בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.

22.10. החברה המנהלת פוטרת בשמה ובשם הבאים מטעמה את החברה, מדינת ישראל והבאים מטעמן מאחריות לכל אבדן או נזק שיגרם לרכוש המשמש את החברה המנהלת ו/או מי מטעמה לצורך מתן שירותי החברה המנהלת ו/או בקשר עם הסכם זה ו/או אבדן תוצאתי מכל סוג, אולם האמור בדבר פטור מאחריות לא יחול לטובת בן אדם שגרם לנזק בזדון.

23. ביטול ההתקשרות או השירותים על ידי החברה וביצוע על ידי אחר

23.1. החברה רשאית בכל שלב, על פי שיקול דעתה המלא והבלעדי, לבטל את ההתקשרות עם החברה המנהלת, כולה או חלקה, או להוציא חלק מהשירותים מביצוען על ידי החברה המנהלת, לרבות כל משימה בקשר עם השירותים, מכל סיבה שהיא (בין שקשורה בחברה המנהלת, ובין אם לאו), על ידי מתן הודעה בכתב לחברה המנהלת של חודש מראש.

23.2. למרות האמור לעיל, בכל אחד מהמקרים שלהלן החברה רשאית לבטל את ההתקשרות לאלתר וללא כל הודעה מוקדמת, והחברה המנהלת מרשה לחברה באופן בלתי חוזר להוציא מחצריה בכל דרך שהיא, על פי שיקול דעתה הבלעדי של החברה, טובין מכל סוג השייכים לחברה ללא צורך במתן רשות נפרדת מהחברה המנהלת:

23.2.1. הובא הפרויקט בגינו ניתנים השירותים לידי גמר מכל סיבה.

23.2.2. מקום בו בוצעה עבירה פלילית ו/או נתגלתה בעיית אמינות ו/או בטיחות ו/או נמצא על ידי החברה חשש לניגוד עניינים בקשר עם מתן שירותי החברה המנהלת ו/או מי מטעמה ו/או החברה נדרשה לכך על ידי הגופים המנחים אותה מקצועית ו/או האחראים עליה.

23.2.3. החברה המנהלת העסיקה קבלן משנה ו/או בעל תפקיד ללא אישור בכתב ומראש של החברה.

23.2.4. החברה המנהלת הפרה את ההסכם הפרה יסודית ולא תיקנה זאת בתוך 7 ימים ממועד קבלת הודעה על כך מהחברה, או בנסיבות העניין לא תיקנה מיד עם קבלת ההודעה ועוד קודם ל"תקופת החסד" כאמור. אין באמור לעיל לגרוע מזכות החברה לביטול מיידי של ההסכם בשל הפרתו היסודית, לרבות ועל אף תקופת ההודעה המוקדמת שלעיל.

23.2.5. איזה מתנאי הסף במכרז או מהצהרות החברה המנהלת במכרז ועל פיו, לרבות בהסכם זה, חדל להתקיים בה או שנמצא כי אינו נכון או מלא.

23.2.6. החברה המנהלת הסבה או המחתה או העבירה את זכויותיה בהסכם ללא הסכמת החברה בכתב ומראש.

23.2.7. הוגשה בקשה לפירוק החברה המנהלת או לפשיטת רגל שלה או להקפאת הליכים כנגדה או למינוי כונס נכסים לה, אי ביצוע פסק דין שניתן כנגד החברה המנהלת לפי הדין או שינוי בשליטה על נכסי החברה המנהלת.

- 23.3. שימוש בזכות החברה לפי סעיף 23 זה להסכם לא יגרע מחובת החברה המנהלת להשלים, לדרישת החברה, כל התחייבות שהיא חבה בה כלפי החברה לפי הוראות הסכם זה, לרבות השלמת שירותים כולם או חלקם שנמסרו לביצועה, במועדם.
- 23.4. בכל מקרה של אי עמידת החברה המנהלת בהתחייבויותיה, כולן או חלקן, לפי ההסכם ו/או המכרז, לרבות בקשר ללוחות זמנים, או גריעה מתכולת השירותים של החברה המנהלת בשל חשש לניגוד עניינים, החברה תהיה רשאית, אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה הבלעדי ובהתחשב, בין היתר, בהיקף השירותים הצפויים, לוחות זמנים ועוד, לפנות לגורמים אחרים למתן השירותים בין שהגישו את הצעותיהם לביצוע השירותים, ובין אם לאו, בכל הליך שתמצא לנכון ו/או מבלי לקיים הליך כלשהו קודם לכן או לפצל את ביצוע השירותים בין קבלנים שונים, והחברה המנהלת מוותרת מראש על כל טענה ועילת תביעה כלשהי כלפי החברה כתוצאה מכל החלטה של החברה, כאמור לעיל.
- 23.5. מימשה החברה את זכותה לפי סעיף 23.2 לעיל או בשל אי עמידת החברה המנהלת באיזה מהתחייבויותיה לפי ההסכם, שמורה לחברה הזכות להשלים את ביצוע השירותים בכל דרך שתראה לנכון ובמועדים הנדרשים לחברה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, ולחייב את החברה המנהלת במלוא הפרש המחיר, וכן ההוצאות הסבירות שנגרמו לה עקב כך.
- 23.6. בכל מקרה של סיום ההתקשרות ו/או עבודה כלשהי מכל סיבה, לחברה המנהלת לא תהיה כל זכות לטענה או תביעה כספית או אחרת כנגד החברה בגין הפסקת ביצוע השירותים על ידה, למעט זכותה לקבל אך ורק את חלק התמורה אשר על החברה לשלם לחברה המנהלת על פי ההסכם בגין השירותים שביצעה עד מועד הפסקת ההתקשרות ו/או שירותים שהשלימה לאחר מכן בהוראת החברה. זכות החברה המנהלת לקבל תשלום הינה לפי תנאי התשלום בסעיף 16.8 לעיל בשינויים המחויבים, כפופה לאישור החברה את חלק השירותים שבוצע בפועל.
- 23.7. למען הסר ספק, במידה והחברה המנהלת קיבלה מהחברה עד למועד סיום ההסכם סכומים בגין שירותים לפי הסכם זה שטרם ניתנו על ידה ולא יינתנו עד למועד סיום ההסכם – יוחזרו סכומים אלה על ידי החברה המנהלת לחברה, בצירוף הפרשי הצמדה בשיעורם כדין עם קבלת ההודעה על סיום ההסכם.
- 23.8. במקרה של סיום השירותים ו/או ההתקשרות מכל סיבה, תמציא החברה המנהלת לחברה תוך 3 ימים כל מידע שהיא ו/או מי מטעמה קיבל או הפיק בקשר עם השירותים, וכן כל חומר ו/או טובין שנרכש על ידה לפי ההסכם לשירותים באופן שלא יגרום לעיכוב המשך השירותים, וזאת מבלי לגרוע מחובת החברה לתשלום התמורה במועדים לפי הסכם זה (אף אם חלים לאחר מועד סיום השירותים ומסירת החומרים והטובין כאמור בסעיף זה).
- 23.9. החברה המנהלת לא תתנגד בדרך כלשהי להעסקת גורם במתן השירותים לפי הסכם זה במקומה ותשתף פעולה עם החברה והקבלן האחר באופן מלא כדי להבטיח העברה יעילה, מלאה, תקינה

ומסודרת של השירותים, מתן מידע, ובכל דרך אחרת. לאחר קבלת אישור החברה כי כל המידע נמסר לה בהתאם להתחייבות החברה המנהלת שלעיל, תשמיד החברה המנהלת כל עותק של המידע אם נשאר בידיה, לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור, עותקים על אמצעי אחסון מכל סוג, בכפוף לכל דין.

23.10. אין באמור בסעיף 23 זה כדי לגרוע מכל זכות וסעד המוקנים לחברה לפי ההסכם ו/או הדין.

23.11. מובהר, כי הוראות ההסכם אשר על פי טבען או על פי האמור בהן חלות לאחר סיום ביצוע השירותים או סיום ההסכם מכל סיבה שהיא (אף אם ביצוע השירותים לא הסתיים), לרבות, מבלי למעט, ההתחייבות לעניין סודיות עליה תחתום החברה המנהלת וכל המועסקים מטעמה בשירותים לפי הסכם זה, ימשיכו לחול על אף סיום תוקף ההסכם או אי ביצועו מכל סיבה שהיא, לרבות ביטולו.

23.12. מוסכם על הצדדים, כי לאור מהות השירותים והפרויקט ודחיפות לוחות הזמנים להשלמתו סעיפים 4, 5, 6, 11, 12, 13, 14, 15, 19, 21, 24 - 27 להסכם זה על סעיפי המשנה שלהם הם סעיפים יסודיים, מבלי לגרוע מהטענה כי ייתכנו סעיפים יסודיים אחרים בהתאם לנסיבות העניין.

24. העדר בלעדיות

מובהר בזאת, כי החברה לא נותנת לחברה המנהלת ו/או מתחייבת כלפיה לבלעדיות לביצוע השירותים ו/או כל חלק מהם על ידה והחברה רשאית להתקשר בכל עת עם גורם אחד או יותר נוספים לצורך ביצוע השירותים, כולם או חלקם. מבלי לגרוע באמור בסעיף זה, מובהר, כי במידה והחברה המנהלת לא תעמוד בזמינות לביצוע השירותים לפי לוחות הזמנים שבהסכם זה ונספחיו ו/או בהצהרותיה והתחייבויותיה בהסכם זה ו/או במכרז, רשאית החברה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבצע את השירותים בעצמה ו/או על ידי מי מטעמה, לרבות גורם אחר, וזאת בכל דרך שתמצא לנכון לפי שיקול דעתה הבלעדי ולפי הדין ומבלי לגרוע מזכויות החברה לפי הסכם זה ו/או הדין.

25. איסור העברה והודעה על שינוי בשליטה או בעלות

25.1. אלא אם נקבע אחרת במפורש ובכתב על ידי החברה, החברה המנהלת אינה רשאית להעביר בכל דרך, לרבות בהמחאה, הסבה או שעבוד, חיוב ו/או זכות כלשהם הכלולים בהסכם, כולם או חלקם, במישרין או בעקיפין, אלא אם קיבלה את אישור החברה מראש ובכתב ובתנאים שקבעה החברה, מבלי שיהיה בכך להוות מצג ו/או התחייבות להסכמת החברה להעברת זכויות כאמור לעיל. החברה רשאית לבצע כל אחת מהפעולות שבסעיף זה כלפי מדינת ישראל ו/או חליפה על פי דין.

25.2. מבלי לגרוע באמור לעיל, במקרה בו החברה המנהלת הינה חברה – החברה המנהלת מתחייבת להודיע לחברה על כל שינוי בשליטה או בבעלות בה. שליטה לעניין זה, החזקה של יותר מ- 50%

מההון, זכות ההצבעה או הזכות למנות דירקטורים בחברה המנהלת או הזכות למנות את מנכ"ל החברה המנהלת. במקרה בו החברה המנהלת הינה שותפות – החברה המנהלת מתחייבת להודיע על כל שינוי שבגינו 50% או יותר מהשותפות מוחזקים באופן שונה מזה אשר היה עובר לחתימת תנאי הסכם זה.

26. סודיות ואבטחת מידע

26.1. החברה המנהלת מתחייבת לפעול בהתאם להנחיות החברה בנושא סודיות ואבטחת מידע במסגרת ביצוע השירותים כפי שימסרו לחברה המנהלת מעת לעת ולנקוט בכל האמצעים שתידרש לה על ידי החברה לשם שמירת מסמכים הקשורים למתן השירותים.

26.2. החברה המנהלת מתחייבת לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם, במישרין או בעקיפין, כל מידע, לרבות חומר מקצועי שיגיעו אליהם בקשר עם המכרז ו/או ההסכם ו/או ביצועו, לרבות בשטחי אש, ובקשר עם התחייבויות החברה למשרד הביטחון בקשר לפעילות בשטחי אש כפי שיובא לידיעת החברה המנהלת על ידי החברה מעת לעת, ללא הגבלת זמן, אף אם בוטל המכרז ו/או ההסכם, אלא אם על פי הדין הם מידע שבנחלת הכלל, ולמעט מסירת המידע לצד ג' לצורך ביצוע השירותים על ידו.

26.3. כמו כן, חל איסור על החברה המנהלת לעשות כל פרסום בדבר ביצוע השירותים עבור החברה אלא אם קיבלה את הסכמתה מראש ובכתב של החברה, ובתנאים שקבעה החברה, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

26.4. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, החברה המנהלת מאשרת כי הובא לידיעתה כי כל מידע סודי, כולו או חלקו, בקשר לחברה, עשוי להיחשב כ"מידע פנים" כהגדרתו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968, אשר השימוש בו מהווה עבירה על חוק זה שעלולות להיות לה השלכות פליליות. החברה המנהלת מצהירה כי ידועות לה המגבלות המשפטיות החלות מכוח חוק זה על שימוש במידע פנים כאמור, והיא וכל הבא מטעמה לא יעשו כל שימוש במידע הסודי באופן המפר את הוראות דיני ניירות ערך. החברה המנהלת תמסור מיד וללא דיחוי הודעה לחברה בכל מקרה שבו מידע חסוי כאמור נחשף על ידה ו/או על ידי מי מטעמה או שהובא לידיעתה על כך

26.5. החברה המנהלת תמסור לחברה נוסח התחייבות לסודיות ואי שימוש בנוסח **נספח ח'** להסכם חתומים על ידה. לא יערך כל שינוי בנספח זה אלא באישור החברה מראש ובכתב, לפי שיקול דעתה הבלעדי, ומבלי שיהיה בכך כדי להוות מצג ו/או התחייבות לביצוע שינוי כאמור. לבקשת החברה, אם וככל שתבקש לכך, תמסור החברה המנהלת לחברה נסחי התחייבות כאמור חתומים על ידי הבאים מטעמה בביצוע השירותים לפי הסכם זה.

26.6. החברה המנהלת מתחייבת להביא את התחייבויותיה בסעיף זה לידיעת כל המועסק מטעמה בביצוע השירותים ואחראית לנקוט בכל האמצעים הדרושים לוודא כי התחייבות זו מקוימת במלואה על ידו וכל הבא מטעמה ואכפתה.

26.7. התחייבות זו של החברה המנהלת תמשיך לעמוד בתוקפה ללא הגבלת זמן גם לאחר סיומו של הסכם זה מכל סיבה שהיא והיא מעיקרי ההסכם.

27. העדר ניגוד עניינים, אי קבלת טובות הנאה והקוד האתי של החברה

27.1. החברה המנהלת מצהירה ומתחייבת, כי היא אינה נתונה בחשש לניגוד עניינים בין התחייבויותיה המפורטות בהסכם זה לבין עיסוקיה האחרים, כי אין בביצוע הסכם זה על ידה, לרבות האמור להלן, כדי ליצור חשש לניגוד עניינים כלשהו, בין במישרין ובין בעקיפין, בין מקצועי ובין עסקי, בינה ובין החברה.

27.2. החברה המנהלת מצהירה ומתחייבת להימנע ממצב של ניגוד עניינים, במישרין ובעקיפין, כאמור לעיל ו/או על פי כל דין, בכל תקופת ההסכם.

27.3. אם תמצא החברה כי נוצר מצב של חשש לניגוד עניינים בין החברה המנהלת לבין החברה, תהא החברה רשאית לבטל את ההסכם בתוך 7 ימים ממתן הודעת החברה בכתב לחברה המנהלת, אם בתקופה זו לא הסירה החברה המנהלת את החשש לניגוד העניינים לשביעות רצונה המלא של החברה. אין באמור כדי לגרוע מזכות החברה להורות על הפסקת העסקה מיידית של החברה המנהלת ו/או מי מטעמה בשירותים לפי הסכם זה עוד קודם לביטול ההסכם.

27.4. החברה המנהלת מתחייבת ליידע את החברה מיד עם היוודע לה על קיום מצב של חשש לניגוד עניינים אפשרי. החברה המנהלת תנקוט את כל האמצעים הסבירים והמקובלים בנסיבות העניין ותדאג להסרה מיידית של ניגוד העניינים במסגרת מתן השירותים על פי הסכם זה, ותפעל בהתאם להנחיות החברה לעניין זה.

27.5. מבלי שיהיה בכך כדי לגרוע מהאמור בסעיף 27.1 לעיל ומהסכם זה לעניין חשש לניגוד עניינים והימנעות ממנו, תמסור החברה המנהלת לחברה, לבקשת החברה, וכן במהלך ביצוע ההסכם, מעת לעת, את רשימת הגופים (וכל מידע רלוונטי הקשור בכך) בהם היא בעלת מניות/ני"ע/דירקטורים ו/או בעלת זכות הצבעה ו/או מינוי נושאי משרה, העוסקים בתחום משק הגז הטבעי ו/או האנרגיה ו/או התשתיות בתחום ו/או בתחום קרוב אחר, המתחרה בעסקי החברה ו/או המשמש לקוח החברה בהתאם לעיסוקי החברה על פי רישיונה ועל פי חוק משק הגז הטבעי, התשס"ב-2002, ו/או שלמיטב ידיעת החברה המנהלת הוא בעל יחסים עסקיים או קשרים מסוג אחר הקשורים לעיסוק החברה, בארץ ו/או בחו"ל.

27.6. במועד החתימה על הסכם זה תחתום החברה המנהלת על הצהרה כלפי החברה על התחייבות להעדר ניגוד עניינים בנוסח **נספח ז'** להסכם, וכן חלה עליה האחריות לוודא, כי כל הבא מטעמה בביצוע השירותים קיבל לידי את נוסח ההתחייבות ואישר אותה בחתימתו. לא יערך כל שינוי בנספח זה אלא באישור החברה מראש ובכתב, לפי שיקול דעתה הבלעדי, ומבלי שיהיה בכך כדי להוות מצג ו/או התחייבות לאשר שינוי כאמור. לבקשת החברה, אם וככל שתבקש לכך,

תמסור החברה המנהלת לחברה נסחי התחייבות כאמור חתומים על ידי הבאים מטעמה בביצוע השירותים לפי הסכם זה.

27.7. למרות האמור לעיל מוסכם על הצדדים, כי אם יגיע לידיעת החברה כי קיימות נסיבות, בין שנוצרו במהלך ביצוע השירותים ובין שהתקיימו במועד חתימת הסכם זה, אשר לפי שיקול דעתה הבלעדי של החברה מקיימות מצב של ניגוד עניינים או חשש לכך בין החברה המנהלת ו/או הבאים מטעמה בקשר למתן השירותים לפי הסכם זה לבין החברה, אשר לא ניתן לשיקול דעתה הבלעדי של החברה להימנע ממנו באמצעים סבירים ומקובלים, תהא החברה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את ההסכם או חלק ממנו לאלתר ללא תשלום תמורה ו/או פיצוי מכל סוג לחברה המנהלת, ומבלי לגרוע מכל זכות המוקנית לחברה מכוח הדין והסכם זה. החברה המנהלת מוותרת על כל טענה ו/או דרישה כלפי החברה בגין האמור בסעיף זה בכפוף לתשלום עבור שירות שבוצע ו/או הושלם על ידה לפי ההסכם.

27.8. החברה המנהלת מצהירה, כי היא מודעת לכך שבמהלך תקופת ההסכם, על פי החלטת החברה, לפי שיקול דעתה הבלעדי ובכפוף לדין, יתכן ולא תוכל להשתתף בהליכים תחרותיים או אחרים של החברה הנוגעים למתן השירותים לחברה, במקרים בהם לדעת החברה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, עלול להתקיים בינם לבין השירותים הניתנים על ידי החברה המנהלת לפי הסכם זה חשש לניגוד עניינים.

27.9. בנוסף לחובות והאיסורים החלים על החברה המנהלת מכוח הדין, לרבות חוק העונשין, התש"ז-1977, החברה המנהלת מתחייבת ומצהירה בזאת, כדלקמן:

27.9.1. לא להציע ו/או לא לתת ו/או לבקש ו/או לקבל, במישרין או בעקיפין, עבודה ו/או עבור אדם ו/או עסקה ו/או עסקו של אחר, בכל עת, לרבות במהלך הסכם זה ולאחר סיומו מכל סיבה, כל טובת הנאה ו/או המלצה ו/או החלטה ו/או זכות ו/או כסף ו/או כל דבר בעל ערך, בין בהסכם ובין כמעשה של רשות ובין בדרך אחרת, במטרה להשפיע במישרין ו/או בעקיפין על ביצוע השירותים לפי הסכם זה, ו/או על החלטה ו/או מעשה ו/או מחדל של החברה או של נושא משרה בחברה ו/או עובד החברה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר, בקשר להליך ההתקשרות בהסכם זה ו/או כל חוזה ו/או הזמנה הנובעים ממנו.

27.9.2. החברה המנהלת, לרבות מי שביצע מטעמה שירותים לפי הסכם זה, לא ייצגו ו/או יפעלו בעצמם ו/או מטעם אחרים, בעניין המסוים שבו עסקה החברה המנהלת ו/או מי מטעמה במתן השירותים לפי הסכם זה, כלפי החברה ו/או בהליך מכל סוג שהחברה צד בו, אלא אם קיבלו את אישורה מראש ובכתב של החברה לכך, ואשר לפי שיקול דעתה הבלעדי אין בכך חשש לניגוד עניינים. התחייבות זו תמשך בתוקפה ללא הגבלת זמן גם לאחר סיום הסכם זה מכל סיבה.

27.9.3. החברה המנהלת לא שידלה ו/או שיתפה פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם נושא משרה בחברה ו/או עובד החברה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר על מנת לקבל מידע חסוי/סודי הקשור להליך ההתקשרות בהסכם ו/או כל חוזה ו/או הזמנה הנובעים ממנו, וכן לא תעשה כן לאחר חתימת הסכם זה.

27.9.4. החברה המנהלת לא שידלה ו/או שיתפה פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם נושא משרה בחברה ו/או עובד החברה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר במטרה לקבוע מחירים בצורה מלאכותית ו/או לא תחרותית, וכן לא תעשה כן לאחר חתימת הסכם זה.

27.9.5. פעלה החברה המנהלת בניגוד לאמור בסעיף 27.9 לעיל במסגרת הליכי ההתקשרות של החברה ו/או כל חוזה ו/או הזמנה הנובעים מהם, ו/או התעורר חשד סביר כי החברה המנהלת ו/או מי מטעמה פעלו בניגוד לאמור בסעיף 27.9 לעיל, החברה שומרת לעצמה את הזכות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לא לשתפה בהליך ההתקשרות לגביו קיים חשד כי נעשתה הפעולה כאמור, ו/או בכל הליך אחר (בסעיף זה: "הליך ההתקשרות") ו/או לא לקבל את הצעתה בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את זכייתה בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את ההסכם / ההזמנה הנובעים מהליך ההתקשרות.

27.9.6. החברה המנהלת מצהירה, כי קראה והבינה את הקוד האתי של החברה לקבלנים וספקים שבאתר האינטרנט של החברה והיא מאשרת שתפעל בהתאם להוראותיו.

27.10. החברה המנהלת נדרשת להביא תוכן סעיף 27 זה לידיעת עובדיה, קבלני המשנה שלה, נציגיה, סוכניה ומי מטעמה המעורבים בכל דרך שהיא בהליך ההתקשרות עם החברה ו/או בביצוע הסכם זה, לרבות השירותים על פיו ו/או הזמנה הנובעים ממנו ולנקוט בכל האמצעים הדרושים על מנת לוודא קיומה של התחייבות זו על ידם ולאוכפה.

28. העדר יחסי עובד – מעביד

28.1. החברה מתקשרת עם החברה המנהלת על בסיס ראייה ומצג מצד החברה המנהלת והצהרתה, כי היא מבצעת את ההסכם הנדון כחווה קבלנות לעשיית מלאכה ו/או למתן שירות בשכר כשהחברה המנהלת וכל הבא מטעמה אינם עובדי החברה וכי לפי מצב הדברים בפועל החברה המנהלת היא קבלן עצמאי ובלתי תלוי המנהלת עסק עצמאי משלה, על כל המתחייב והמשתמע מכך, כי לא ביקשה ליצור יחסי עובד – מעביד וכי היא מתחייבת להישאר כך בכל תקופת ההסכם.

28.2. על בסיס האמור מסכימים הצדדים כי אין ביניהם והסכם זה לא ייצור בשלב כלשהו יחסים של עובד-מעביד בין החברה ו/או מדינת ישראל לחברה המנהלת ו/או כל המועסק על ידה ו/או כל הבא מטעמה, לרבות בקשר עם תשלום התמורה וכל הזכויות והחובות ההדדיות. לכן, מוסכם בין הצדדים, כי התמורה לפי הסכם זה מותאמת והולמת למעמד החברה המנהלת כקבלן עצמאי כאמור לעיל, ועל כן נקבעת לפי תעריף מיוחד ההולם את יחסי הצדדים לפי הסכם זה.

- 28.3. החברה המנהלת מצהירה, כי הינה המעבידה של כל המועסקים על ידה ו/או מטעמה בקשר עם הסכם זה, וכי היא בלבד נושאת באחריות הבלעדית כלפיהם, לכל זכות נזק ופיצוי הנתונה להם על פי כל דין, ובכל החובות המוטלות על מעביד על פי חוק ו/או הסכמים קיבוציים ו/או הסכם מיוחד ו/או צווי הרחבה וכיוצא באלה וכמפורט בהסכם זה, החלים על העובדים בענף בו הם מועסקים וכפי שיחולו מעת לעת, ותבצע כל תשלום המתחייב על פיהם במלואו ובמועדו.
- 28.4. החברה המנהלת פוטרת בזאת מראש את החברה ו/או מדינת ישראל מכל אחריות הנובעת מיחסי עובד-ומעביד כלפיו וכלפי מי המועסק על ידה ו/או מטעמה.
- 28.5. מובהר, כי אין לראות בכל זכות הניתנת על ידי הסכם זה לחברה ו/או מי מטעמה להורות, לפקח או להדריך את החברה המנהלת ו/או מי מטעמה כדי ליצור יחסים של עובד-מעביד בין החברה לחברה המנהלת ו/או כל הבא מטעמה, אלא אך אמצעים להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה במלואן על ידי החברה המנהלת ו/או מי מטעמה.
- 28.6. מובהר, כי כל עובדי החברה המקצועית המפורטים בטבלה בסעיף 1 לעיל ("הגדרות") אינם מועסקים מטעם החברה, וכי החברה המנהלת לא תהיה מעסיקתם בכל דרך.
- 28.7. אם יינתן להסכם או לפעולות שבוצעו מכוחו פירוש היוצר מערכת יחסי עובד-מעביד בין החברה ו/או מדינת ישראל לחברה המנהלת ו/או מי מהמועסקים על ידה ו/או מטעמה, בכל עת, לרבות לאחר סיום הסכם זה, ומכל סיבה מוסכם, כי החברה המנהלת תפצה את החברה ו/או מדינת ישראל, לפי העניין, בכל סכום ו/או הוצאה שהחברה ו/או מדינת ישראל, לפי העניין, יחויבו לשלם בגין כך. לעניין סעיף זה יחולו הוראות סעיפים 21.7 – 21.9 לעיל.

29. זכויות קניין

- 29.1. כל המסמכים והמידע מכל סוג שימסרו לחברה המנהלת ו/או למי מטעמה, בין במישרין ו/או בעקיפין, במהלך המכרז ו/או ביצוע ההסכם והעתקיהם, הינם רכוש החברה וימסרו לצורך מטרת ביצוע השירותים בלבד. החברה המנהלת תחזירם לחברה, וכן כל דבר וחומר שרכשה החברה המנהלת לצורך ביצוע השירותים ושביגונו שילמה החברה, מיד בגמר השירותים ו/או עם מסירת דרישתה ומכל סיבה.
- 29.2. כל זכות קניין, לרבות קניין רוחני, בכל מסמך ו/או מידע מכל סוג הקשור לביצוע ההסכם ו/או השירותים, לרבות תוצריהם ו/או הנובע מהם בין שהופק על ידי החברה המנהלת ו/או מי מטעמה ובין אם לאו, במהלך ביצוע השירותים ו/או בגינם, תהיינה נתונות לחברה ו/או למדינת ישראל בלבד. החברה המנהלת מוותרת בזאת על כל זכות בקשר לאמור בסעיף זה.
- 29.3. הופרו זכויות כאמור בהתאם להחלטה ו/או פסק דין שלא עוכב ביצועם, תהיה החברה המנהלת האחראית הבלעדית בגין הפרה זו ותפצה את החברה בגין כל ההוצאות והנזקים הישירים שייגרמו לה עקב תביעה או דרישה בגין הפרה כאמור.

29.4. סעיף זה יהיה בתוקף אף לאחר תום תקופת הסכם זה וימשיך לחול ללא הגבלת זמן.

30. עכבון וקיזוז

30.1. החברה המנהלת מוותרת בזאת על כל זכות לעכבון אם נתונה לה על פי כל דין, על טובין של החברה ו/או מדינת ישראל, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל: על תכניות, מסמכים, תוצרים אחרים של השירותים ו/או עבודות הקבלנים מטעם החברה ומידע בכל צורה בין אם הופקו ו/או יוצרו על ידי החברה המנהלת, ובין אם לאו.

30.2. החברה תהא רשאית לעכב ו/או לקזז כל סכום, לפי העניין, קצוב ושאינו קצוב, המגיע לחברה המנהלת לפי הסכם זה, כנגד כל סכום המגיע לחברה מאת החברה המנהלת, לרבות בשל תשלום לחברה המנהלת שמקורו בטעות ו/או בשל אי קיום התחייבויות החברה המנהלת לפי הסכם זה, לרבות מקרה בו החברה צפויה לשלם דמי נזק לצד ג' כלשהו שהחברה המנהלת אחראית לו לפי הסכם זה. החברה המנהלת לא תהיה זכאית לקזז סכומים המגיעים ממנה לחברה.

31. יישוב מחלוקות והתחייבות לאי נטישת השירותים ועיכובם

31.1. לאור מהות השירותים הנדרשים לחברה וחיוניות השירותים להקמת מערכת ההולכה לגז טבעי, על מערכותיה ומתקניה, הצורך לעמוד בהתחייבויות ו/או חובות החברה כלפי ספקי וצרכני הגז הטבעי והנזקים העצומים, בין היתר, הכספיים, לחברה, לספקי הגז הטבעי ולצרכניה, ובכלל זה לחברת החשמל ולכלל המשק בישראל בשל אי אספקת גז טבעי, בין היתר, בשל אי ביצוע השירותים הנדרשים לחברה בקשר להקמת מערכת ההולכה לגז טבעי לפי הסכם זה והפעלתה, בלוחות הזמנים, מתחייבת החברה המנהלת כי למרות כל זכות הנתונה לה על פי כל דין:

31.1.1. בכל מקרה, החברה המנהלת מוותרת בזאת על זכות ביטול הסכם זה ובכל מקרה, לא לנטוש את ביצוע השירותים גם אם תהיה סבורה שהחברה הפרה את ההתקשרות, לרבות בהפרה יסודית, ובמקרה כדוגמת זה, תוכל החברה המנהלת לפעול לאכיפת התחייבות החברה או לקבלת פיצויים בגין הפרת ההסכם, אך לא לבטלו.

31.1.2. כי גם במקרה של כל מחלוקת בין הצדדים, לרבות בעת פנייה להסדרתה, תימנע החברה המנהלת ו/או מי מטעמה לבצע כל פעולה שיש בה כדי לעכב את ביצוע השירותים במלואם, ברציפות וללא הפסקה או להשהותם או לדחותם ו/או לעכב העברת התפקיד ו/או השירותים לצד ג' (לעניין סעיף קטן זה להלן: "עייכוב") ו/או להימנע מפנייה לקבלת סעד שיש בו כדי לגרום לעיכוב כאמור בקשר לעבודות הקשורות במערכת ההולכה ו/או להימנע מכל סעד עצמי, לרבות עכבון וכיוצא באלה, שיגרום לעיכוב כאמור, אך מבלי לגרוע מזכותה לקבלת כל סעד אחר לפי הדין.

31.2. מוסכם, כי הצדדים יפעלו באופן סביר על מנת לפתור כל מחלוקת באם התעוררה בלוחות הזמנים קצרים הסבירים בנסיבות כל מקרה.

31.3. לבתי המשפט בתל אביב הסמכות הבלעדית הייחודית לדון בכל מחלוקת בקשר להסכם ולמכרז ויחול בה הדין הישראלי.

32. שונות

32.1. לא השתמשו הצדדים בזכויות המוקנות להם בהסכם ו/או בדין למקרה מסוים, אין בכך תקדים, השתק או ויתור על זכויות אלה או על התחייבויות על פי ההסכם ו/או הדין וכנובע מהם, למקרה המסוים או למקרה אחר.

32.2. המכרז וההסכם על נספחיהם מגלמים וממציים את כל המוסכם בין הצדדים להם והם מבטלים כל מצג, הבנה או הסכמה שנעשו אם בכלל, קודם למועד ההסכם. כל שינוי ו/או תוספת להסכם ולתנאים המצורפים לו יהיו חסרי תוקף אלא אם יערכו בכתב וייחתמו על ידי כל הצדדים להסכם. למרות האמור, כל הבהרה ו/או תיקון שהוציאה החברה במהלך המכרז יהיו חלק בלתי נפרד מהסכם זה, אף אם לא אושרו בחתימת החברה המנהלת.

32.3. כתובות הצדדים לצרכי הסכם זה הינן כאמור ברישא להסכם זה אלא אם הודיע צד להסכם על שינויה. הודעה שתשלח על ידי צד אחד למשנהו תשלח בכתב על פי הכתובות המפורטות להלן (אלא אם ניתנה הודעה בכתב על שינוי כתובת) ותחשב כמתקבלת: אם נשלחה בדואר – תוך 3 ימים מהמשלוח, בפקס או בדואר אלקטרוני – עם קבלת אישור קבלה אצל השולח, במסירה אישית – בעת המסירה.

32.4. מסירת הודעה למנהל הפרויקט מטעם החברה המנהלת באתר ו/או לנציג מוסמך אחר מטעמה תחשב כמסירת הודעה לחברה המנהלת.

32.5. החברה המנהלת מצהירה ומאשרת, כי קראה את כל מסמכי המכרז וההסכם, המהווים חלק בלתי נפרד מהתחייבויותיה כלפי החברה, הבינה את תכנם ומסכימה להם.

ולראיה באו הצדדים על החתום דלעיל:

בשם החברה המנהלת:		בשם החברה:	
_____	שם מלא ותפקיד	_____	שם מלא ותפקיד
חתימה		חתימה	
_____	שם מלא ותפקיד	_____	שם מלא ותפקיד
חתימה		חתימה	
חותמת התאגיד: _____		חותמת התאגיד: _____	
תאריך: _____		תאריך: _____	

אישור זכויות חתימה מטעם החברה המנהלת:

אני, עו"ד / רו"ח _____, מ.ר. _____, מאשר בזאת כי הי"ה:

_____ ת.ז. מס' _____

ו- _____ ת.ז. מס' _____

אשר חתמו לעיל בשם חברת _____, ח.פ. _____ (להלן: "החברה המנהלת") מוסמכים לחייב את החברה המנהלת בכל עניין לצורך הסכם זה על פי מסמכי ההתאגדות של החברה המנהלת והחלטותיה.

עו"ד / רו"ח

תאריך

נספח א' - מפרטים לביצוע השירותים

בחתימתנו על נספח זה הרינו לאשר, כי קיבלנו לרשותנו את קבצים דיגיטליים של המסמכים המנויים בטבלה להלן המצורפים להסכם באופן מקוון, וכי לאחר שעינו במסמכים שלהלן על כל דפיהם ונספחיהם, אנו מאשרים כי תכנם מובן וברור לנו ואין לנו כל הסתייגות לגביהם או באשר לתחולתם כחלק בלתי נפרד מההסכם.

מהדורה	סימוכין	שם מסמך	
5	נוסח בעברית MAS-MAS-COI-0001-4	דרישות בריאות, בטיחות וסביבה (HSE) עבור מערכת הגז הטבעי ** הנוסח באנגלית מחייב וגובר על הנוסח בעברית	.1
6	נוסח באנגלית MAS-MAS-COI-0001-3		.2
2.1	463458	נספח בטיחות כללי – לנוהל HSE נתג'ז	.3
2	IEN-CSE-PRO-0009 (155316)	Construction Supervision Procedures General	.4
1	ENG-ESC-SPC-012 (253727)	Special Specification for Schedule	.5
0	ENG-X96-PRO-004-1	נוהל לניהול לויז' לפרויקטים – חיבור לקוח, שלב ההקמה לחברות ניהול ופיקוח	.6

מבלי לגרוע מן האמור אנו מתחייבים לקבל וליישם מפרטים ופרטים גנריים ונספחים מקצועיים נוספים של החברה כפי שימסרו לחברה המנהלת בסמוך לחתימה (המידע יימסר בהתאם להתקשרות המסוימת עם הקבלן הרלבנטי).

ולראייה באנו על החתום:

שם מלא	תפקיד	חתימה בר"ת	חותמת	תאריך

נספח ב' – מפרט כללי לשירותי ניהול ופיקוח

47.....	כללי.....	1.
47.....	אחריות לבטיחות בעבודה.....	2.
50.....	קנסות בגין "עבירות בטיחות".....	3.
50.....	עבודה בסביבת מערכת הולכה לגז טבעי פעילה ("סביבה מוגזת").....	4.
50.....	ריכוז המידע ותאום העבודות עם גורמים שונים.....	5.
51.....	סקר סיכונים לפרויקט בתחומים השונים.....	6.
51.....	חריגה מכתבי כמויות ו"פקודת שינויים".....	7.
52.....	ניהול יומני העבודה ופיקוח על עבודות הקבלנים, התחייבויותיהם והפסקת עבודתם.....	8.
52.....	פיקוח על טיב העבודות והחומרים וניהול הבטחת ובקרת האיכות.....	9.
53.....	ביקורת על שלבי העבודה של הקבלן ומסירת הפרויקט לחברה.....	10.
54.....	פיקוח על לוחות זמנים.....	11.
54.....	בקרה תקציבית ודיווחים לחברה.....	12.
55.....	דיווחי שוטפים בענייני בטיחות.....	13.
55.....	דיווחים שוטפים לממונה האחראי על העבודות מטעם החברה ותיעוד.....	14.
56.....	טיפול בתביעות קבלנים.....	15.
57.....	פקודות שינויים ודרישות לתשלום חריגים וטיפול בחשבונות קבלנים.....	16.
57.....	אישורים מרשויות מוסמכות ודיווחים לצד ג'.....	17.
58.....	הגבלת סמכות החברה המנהלת בעניינים כספיים ונוהל החברה לאישור חריגים לקבלני הקמה.....	18.
58.....	החזרת חומרים עודפים ופגומים לחברה ("מאזן חומרים").....	19.
58.....	ארכיון, תיוק וניהול מסמכי העבודה.....	20.
59.....	מסמכים בבעלות החברה והחזרתם לחברה.....	21.
59.....	סיוע בהתנהלות מול קבלנים לצורך יישוב מחלוקות.....	22.

1. כללי

- 1.1. לכל המונחים להלן תהא המשמעות שנודעת להם בהסכם למתן שירותי ניהול ופיקוח צמוד לפרויקטים (להלן: "ההסכם").
- 1.2. האמור בנספח זה מוסיף על האמור בהסכם ואינו גורע ממנו, לרבות בקשר לביצוע המטלות ואחריות החברה המנהלת. אי התאמה, במידה והתגלתה ושאינה ניתנת ליישוב, תוכרע בהתאם להוראת ההסכם.

2. אחריות לביטוח בעבודה

- 2.1. החברה המנהלת אחראית לוודא כי אחד מקבלני הפרויקט נוטל על עצמו את האחריות לביצוע החובות המוטלות על "קבלן ראשי" ו"מבצע הבניה" כהגדרת מונחים אלה בתקנות הביטוח בעבודה (עבודות בניה), התשמ"ח-1988 ("התקנות") וכל חוק שיחליפם, ולביצוע הוראות כל החוקים והתקנות הרלוונטיים בתחום הביטוח, לרבות לעניין מינוי מנהל עבודה בהתאם לתקנות הביטוח בעבודה (עבודות בניה), התשמ"ח-1988 וממונה על הביטוח בהתאם לחוק ארגון הפיקוח על העבודה, התשי"ד-1954 ולעניין חובת הדיווח למפקחי העבודה האזוריים ו/או לכל רשות מוסמכת על מינויו כ"קבלן ראשי". כמו כן, החברה המנהלת אחראית לוודא כי קבלני הפרויקט שומרים בקפדנות על הוראות כל דין החל על ביצוע העבודות וממלאים את חובותיהם על פיהם.
- 2.2. מבלי לגרוע באמור לעיל, החברה המנהלת תמנה ממונה בטיחות מטעמה בעל כשירות וניסיון כמפורט במכרז, שימש מטעם החברה כבעל הסמכות האחראית על בטיחות כלל העבודות בפרויקט וימלא מטעם החברה את כל התפקידים והפעולות בקשר עם פיקוח על בטיחות העבודות שעל החברה למלא מכוח חובותיה על פי כל דין כמזמינת העבודות בפרויקט. הכל באופן שהחברה עצמה לא תידרש לבצע פעולות ולמלא תפקידים כלשהם בקשר עם הביטוח אלא באמצעות החברה המנהלת בלבד, וזאת מבלי לפגוע מזכותה של החברה לעשות זאת בכל עת, כרצונה, בנוסף ומבלי לגרוע מחובותיה של החברה המנהלת בקשר לכך.
- 2.3. בכל מקרה, החברה המנהלת תישא באחריות הבלעדית בשל חלות כל הוראות התקנות וכל חוק ו/או תקנות בנושא בטיחות וגהות בעבודה בקשר עם מתן השירותים וביצוע העבודות על ידי הקבלנים.
- 2.4. בהתאם לאמור לעיל, החברה המנהלת מתחייבת לחתום על כל מסמך (הודעה, בקשה, הצהרה, אישור וכיוצא באלה) ולעשות כל פעולה שתידרש כלפי הרשויות הרלוונטיות על מנת להבטיח, כי היא לבדה תהיה אחראית לקיים ו/או לוודא את קיום, לפי העניין, של כל הוראות ודרישות הדין בנוגע לביטוח בעבודה, ובעצם חתימתה על ההסכם יראו אותה כמי שנתנה ייפוי-כוח בלתי חוזר לחברה לעשות בשמה ובמקומה כל פעולה כאמור. החברה רשאית לעשות שימוש בייפוי הכוח שניתן לה כאמור בסעיף קטן זה בכפוף להודעה זמן סביר מראש לחברה המנהלת בהתאם לדחיפות ונסיבות העניין.
- 2.5. החברה המנהלת תוודא כי קבלנים העובדים באתר מודעים לקבלנים אחרים שבאתר ולסיכון שבעבודתם, וכן היא רשאית להורות על ביצוע של כל פעולה או חדילה מביצוע של כל פעולה ככל הדרוש לשמירת הביטוח, לרבות מתן הוראה על הפסקת ביצוע העבודות המבוצעות על ידי הקבלן הראשי ו/או קבלני המשנה ו/או מי מטעמם, אם הם אינם מקיימים את הוראות הביטוח על פי כל דין. במקרה כאמור לעיל, תדווח החברה המנהלת מיד לממונה בחברה.
- 2.6. דיווח זה יימסר גם בכתב בליווי עותק לממונה הביטוח של החברה, מיד כאשר הנסיבות יאפשרו זאת.

- 2.7. כחלק מתפקידו, ממונה הבטיחות מטעם החברה המנהלת יפקח ויוודא כי הקבלנים מבצעים את הפעולות הנדרשות בדין, וכן לפי ההסכמים שנחתמו בינם לבין החברה, לרבות ומבלי למעט בעניינים שלהלן:
- 2.7.1. עבודות הקבלנים ועבודות המועסקים מטעם החברה המנהלת בשירותים לפי הסכם זה, מבוצעות בהתאם לכל הוראות הדין הנוגעות לבטיחות בעבודות, בין היתר, על-פי חוק ארגון הפיקוח על העבודה התשי"ד-1954, ותקנות ארגון הפיקוח על העבודה (ממונים על בטיחות) התשנ"ו-1996, פקודת הבטיחות בעבודה [נוסח חדש], התש"ל-1970, התקנות, ההוראות והצווים שהותקנו על פיהם;
- 2.7.2. עבודות הקבלנים מבוצעות בהתאם לדרישות הבטיחות של החברה, כמפורט במסמכים בנספח א' להסכם ולהנחיות הממונה על הבטיחות מטעמה, וכן לפי דרישות הבטיחות של כל גורם שבחצרו מבוצעים השירותים והעבודות. תקנות ונהלי הבטיחות של החברה עומדים תמיד לרשותה ולעיונה של החברה המנהלת ו/או מי מטעמה אצל הממונה על הבטיחות בחברה;
- 2.7.3. תכנון בטיחותי של אתרי העבודה וכן נקיטה בכל אמצעי הזהירות הנהוגים והמקובלים כפי שקבלן זהיר, מיומן ואחראי היה נוהג לשם מניעת תאונות ונזקים לאדם, לרכוש או לסביבה וכן על מנת למנוע או לצמצם עד כמה שניתן הפרעה ומטרדים לציבור;
- 2.7.4. לצורך עבודותיהם עושים הקבלנים שימוש בציוד וכלים, לרבות ציוד מגן אישי תקינים, תקינים ובטיחותיים כנדרש לפי הדין;
- 2.7.5. ביצוע בדיקות, לרבות תקינות כלים וציוד, על ידי בודקים מוסמכים ככל שיידרש לפי דין;
- 2.7.6. הכנת נהלי עבודה ונהלי בטיחות; הכנת נוהלי חירום; אספקת ציוד מגן אישי תקיני ומתאים;
- 2.7.7. הדרכה בטיחותית של עובדים ומנהלי עבודה (לפחות פעם בשנה כנדרש ב"תקנות ארגון הפיקוח על העבודה (מסירת מידע והדרכת עובדים), התשנ"ט-1999"). יש להמציא תיעוד כהוכחה ליישום דרישה זו;
- 2.7.8. ריענון הוראות בטיחות וקיום מעקב אחר ביצוע הוראות והעמידה בנהלים, בין היתר, באמצעות תדריכי בוקר שיועברו על ידי מנהל הפרויקט ו/או ממונה הבטיחות מטעם החברה המנהלת לפני תחילת העבודה לכלל עובדי האתר לגבי היקף העבודה המתוכנן לאותו היום ומתן דגשי בטיחות לעבודות אלו וסירוי בטיחות;
- 2.7.9. וידוא כי קבלני המשנה מודעים ומבצעים את כל הוראות הבטיחות, בטיחות בחפירות, מערכות חשמל, פיגומים, משטחי גידור, משטחי עבודה וכיוצא באלה;
- 2.7.10. שימוש בדרכי גישה בטוחות לאתרי העבודות;
- 2.7.11. נוהגים בביצוע העבודות באופן המפחית עד כמה שניתן באופן סביר מפגעים לציבור, מטרדים, פגיעה בתשתיות, ברכוש ובסביבה, לרבות בנחיות הציבור ו/או בזכות השימוש והמעבר של כל אדם בכביש, דרך, שביל וכיוצא באלה או בזכות השימוש והחזקה ברכוש ציבורי או פרטי כלשהו;

- 2.7.12. שמירה על ניקיון אתרי ביצוע העבודות וסילוק מזמן לזמן ממקום העבודות, כל פסולת ובכלל זה חומרים שאינם תואמים לדרישות מסמכי ההסכמים, שיירים, חומר, ציוד, רפס וכיוצא באלה, שהצטברו שמקורם, במישרין או בעקיפין, בביצוע העבודות, לאתרים מאושרים למטרה זו על ידי הרשויות המוסמכות;
- 2.7.13. בגמר העבודה, מסירת אתר העבודות לחברה כשהוא נקי ומתאים למטרתו.
- 2.8. החברה המנהלת אחראית לוודא כי לפני מועד תחילת ביצוע העבודות ובטרם כניסת הקבלנים ו/או עובדיהם ו/או מי מטעמם לביצוע העבודות באתר, יבצעו הקבלנים, כדלקמן:
- 2.8.1. יגישו לאישור החברה תכנית לניהול סיכונים, אם נדרש לפי הסכמי החברה עמם לאחר שנבחנה על ידם ועמדה בכל דרישות הבטיחות של החברה.
- 2.8.2. בעבודה בחצר מפעל אחר יחולו כל דרישות הבטיחות של המפעל כאמור, בנוסף על קיום כל הוראת חוק, תקנה, תקן, תקנות מקומיות וכיוצא באלה בנושאים ובהקשרי בטיחות ובריאות המחייבים את הקבלן על פי דין ועל פי הסכם ההתקשרות עם החברה. החברה המנהלת תהיה אחראית לוודא ולפקח כי הקבלנים מטעם החברה מקיימים את כל דרישות הבטיחות של המפעל כאמור.
- 2.9. כל עבודה של הקבלן ו/או החברה המנהלת ליד קווי שירות, מתקנים קיימים או צנרת קיימת, לרבות תשתיות חשמל, טלפון, תקשורת, דלק, מים, גז, ביוב וצינורות ניקוז ועוד (להלן: "התשתיות") יש לבצע בזהירות מרבית. על מנת להבטיח את שלמות, תקינות ותפקוד התשתיות כנדרש, מבלי לגרוע מהתחייבויות החברה המנהלת לפי ההסכם, באחריות החברה המנהלת לוודא שעבודות הקבלן לצד התשתיות תבוצענה כדלקמן:
- 2.9.1. בהתאם למפרטי החברה **בנספח א'** להסכם לרבות לגבי "הנחיות בטיחות לעבודה בסמיכות לתשתיות תת קרקעיות" (מסמך מס' 334227).
- 2.9.2. בנוכחות נציג החברה ונציגים מטעם מפעילי/בעלי התשתיות. הבטחת נוכחותם של נציגי מפעילי/בעלי התשתיות, כתנאי לביצוע עבודות הקבלן בקרבת התשתיות, היא באחריות החברה המנהלת, תוך שיתוף פעולה עם החברה והנחיותיה בנוגע לביצוע עבודות אלו. אין באמור כדי לגרוע מאחריות הקבלן לשאת בעלויות הפיקוח ותיאום העבודות בקרבת התשתיות.
- 2.10. אין באמור לגרוע מחובת החברה המנהלת לקיים בעצמה את נהלי הבטיחות של החברה, וכן הוראות כל הדינים החלים על בטיחות בעבודה, לרבות כאמור בהסכם זה ועל פיו, פקודת הבטיחות בעבודה [נוסח חדש], התש"ל-1970, התקנות, ההוראות והצווים שהותקנו על פיהם, לרבות בקשר לתקינות ציוד וחומרים מכל סוג שהוא בהם היא עושה שימוש. למען הסר ספק, נהלי הבטיחות של החברה עומדים תמיד לרשותה ולעיונה של החברה המנהלת ו/או מי מטעמה אצל הממונה ו/או אצל הממונה על הבטיחות בחברה.
- 2.11. לעניין מבנה ארגוני למערך הבטיחות בפרויקט, ראה תרשים לדוגמא המצורף כחלק מנספח בטיחות כללי – לנוהל HSE נתג'ז (ר' מפרט מס' 3 **לנספח א'** להסכם).

2.12. אין בסעיף 2 לעיל כדי למצות את חובותיה של החברה המנהלת בקשר עם הבטיחות בעבודה. החברה המנהלת היא בעלת האחריות הבלעדית לבטיחות המועסקים מטעמה בשירותים לפי ההסכם והיא מתחייבת ותהיה אחראית כלפי החברה לביצוע שירותיה לפי הסכם זה, בזהירות ובבטיחות קפדניים, על-פי הדרישות המקצועיות המחמירות ביותר ובהתאם להוראות כל דין, כפי שיהיו מעת לעת.

2.13. הוראה על פי דין מחייבת את החברה המנהלת ואין בנהלי החברה ובהסכם זה לפטור ו/או לגרוע ו/או לצמצם כל דרישה והוראה חוקית על-פי כל דין.

2.14. החברה המנהלת מתחייבת כלפי החברה וכל הבאים מכוחה לשחררם ו/או לשפותם בקשר לכל תביעה שתוגש נגדם בגין הפרת התחייבויותיה לפי סעיף 2 לעיל.

3. קנסות בגין "עבירות בטיחות"

מבלי לגרוע מהוראות כל דין, בקרות אירוע בטיחות של הקבלן שנגרם בשל אי הקפדה על הוראות הבטיחות, אשר החברה מצאה כי נגרם בשל מחדל של החברה המנהלת ו/או בעל תפקיד מטעמה המועסק בפרויקט, תהיה החברה רשאית לגבות, לרבות באמצעות קיזוז, מהתמורה המשולמת לחברה המנהלת, קנס בגובה שהוטל על הקבלן בגין עבירת הבטיחות שביצע בהתאם להסכם שנחתם עמו, ובהעדר קביעת קנס מפורש כאמור - בהתאם למפרט מס' 3 לנספח א' להסכם, בין שנגרם בגינה נזק ובין אם לאו, ויראו בקנס זה כפיצוי מוסכם לפי ההסכם שבין החברה והחברה המנהלת ומבלי שיהיה בכך לגרוע מכל סעד המוקנה לחברה לפי ההסכם ו/או הדין.

4. עבודה בסביבת מערכת הולכה לגז טבעי פעילה ("סביבה מוגזת")

4.1. מבלי לגרוע מהוראות סעיף 2 לעיל, מובהר כי נוכח העובדה שהשירותים כאמור יבוצעו, גם בסמוך למערכת ההולכה לגז טבעי המזרימה גז בלחץ גבוה, לרבות בתוך תחנות גז פעילות המזרימות גז טבעי כאמור, על החברה המנהלת להקפיד הקפדה יתרה על קיום הוראות הבטיחות ואמצעי הזהירות הנדרשים מקבלני העבודות, לרבות עבודות התקנת המכשור והציוד.

4.2. "עבודות חמות" בסביבת מערכת ההולכה הפעילה תבוצענה רק באישור בכתב ומראש של הממונה וסמנכ"ל אגף התפעול בחברה או ממלא מקומו.

4.3. בין היתר, על החברה המנהלת להקפיד, כי הקבלן מוודא עם נציגי אגף התפעול של החברה כי בטרם תחילת עבודותיו, בכל יום, ובמהלך ביצוע העבודות, כי שטח העבודה באתר, לרבות דרכי הגישה והמעברים אליו וממנו, במצב "Gas Free" הבטוח לעבודה.

4.4. כמו כן, יש לוודא כי הקבלן מסלק מפגעים מתחנת הגז של מערכת ההולכה הקשורים בביצוע עבודות הקבלן, מייד עם היווצרותם ו/או גילויים ככל שנדרש.

4.5. לעניין מבנה ארגוני למערך הבטיחות בפרויקט, ראה תרשים לדוגמא בנספח בטיחות כללי – לנוהל HSE נתג"ז (ר' מפרט מס' 3 לנספח א' להסכם).

5. ריכוז המידע ותאום העבודות עם גורמים שונים

5.1. החברה המנהלת תלמד ותוודא כי היא בקיאה בתקנים המקומיים והזרים הקשורים לביצוע השירותים במיוחד בקשר לגז טבעי, לרבות התקנים והמפרטים המצוינים בנספחים הטכניים להסכם וכן כל תקן ומפרט אחר הנדרש לביצוע השירותים באיכות מעולה.

5.2. החברה המנהלת תרכז את כל המידע והטיפול הקשור בפרויקט, תנהל ותתאם את תכנון ביצוע העבודות בין כל הגורמים הרלוונטיים לפרויקט, לרבות ומבלי למעט: בין המתכננים, הקבלנים וקבלני המשנה, צוותי הפיקוח, החברה המקצועית המייעצת לחברה, חברת פיקוח צד ג' של החברה, וכן כל מי שיבוא במקומם, יועצים אחרים ועובדי החברה, בעלי מלאכה ו/או מומחים אחרים שיועסקו על ידי החברה בקשר עם ביצוע הפרויקט, רשויות, בעלי תשתיות, בעלי מתקנים ובעלי קרקע בשטח הפרויקט, לרבות ומבלי למעט: בזק, חברת החשמל, רכבת, רשויות מקומיות, קו הנפט, קווי מים וביוב, רשות העתיקות וכיו"ב.

5.3. החברה המנהלת תקיים עם הגורמים הרלוונטיים שבסעיף 5.2 לעיל ישיבות תאום שבועיות (או בכל תדירות שתיקבע מפעם לפעם, על ידי הממונה) וכן לפי הצורך לשם התייעצויות וביורור כל הפרטים הדרושים לביצוע הפרויקט ותאום התכנון והביצוע השוטף, לרבות בקשר לסוגיות מקצועיות הקשורות לביצוע העבודות, כגון: אי התאמות בין מסמכי החוזה, מוצר שווה-ערך, הצעות לשינויים וכיו"ב. החברה המנהלת תרשום ותערוך את הפרוטוקולים ותפיצם.

5.4. החברה המנהלת תפעל מטעם החברה על פי דרישתה, כלפי הקבלנים וקבלני המשנה, המתכננים, רשויות הגז, בעלי תשתיות וקרקע וכל יועץ וגורם אחר הקשור בפרויקט.

5.5. בסיום הפרויקט וכחלק מהחשבון הסופי של הקבלנים המבצעים שיועבר לאישור החברה, החברה המנהלת תמסור לחברה דוח מסקנות והפקת לקחים בקשר לביצוע הפרויקט, לרבות בנושאי בטיחות ואיכות. המסמך יכלול נגיעה בכל הנושאים הנדרשים לתיקון בפרויקטים העתידיים של החברה בכלל זה סעיפים חסרי כותב כמויות, סעיפים כמויות שבהם הייתה חריגה או שימוש בחסר ועבודות נוספות. המסמך יכיל סקירה קצרה של מהלך העבודות, אירועים חריגים שקרו במהלך ההקמה, ההתייחסות לכותב הכמויות ועבודות חריגות ועוד נושאים לפי ראות חברת הניהול של דעתכם חשובה לחברה על מנת לשפר את תהליך פתרון הביצוע.

6. סקר סיכונים לפרויקט בתחומים השונים

החברה המנהלת תבדוק את סקר הסיכונים לפרויקט וזיהוי חסמים עיקריים בפרויקט, תיזום, תיבחן ותציע פתרונות ותמליץ לחברה כדי לייעל את ביצוע הפרויקט בדגש על איכות, זמן ועלות ביצוע.

7. חריגה מכתבי כמויות ו"פקודת שינויים"

7.1. החברה המנהלת תבדוק את כתבי הכמויות הנמסרים מהמתכננים לקראת ביצוע הפרויקטים השונים אל מול תוכניות המכרז ו/או הביצוע ותיזום פניה למתכננים ולחברה במקרה של אי התאמה בין התכנון לביצוע הצפוי.

7.2. החברה המנהלת תדווח מראש לחברה ולממונה האחראי על הפרויקט מטעמה, על צפי לסטייה מכתבי הכמויות וכן בעת סטייה בפועל.

7.3. במידה ובמהלך הביצוע השוטף של הפרויקט, יעודכנו תוכניות לביצוע, החברה המנהלת תבדוק את התאמתם לכתבי הכמויות ותדווח כאמור לעיל.

7.4. במידת הצורך תמליץ החברה המנהלת בפני החברה על מסירת "פקודת שינויים" לקבלן, ותערוך בתאום ואישור החברה או לבקשתה נוסח "פקודת שינויים" לקבלן.

8. ניהול יומני העבודה ופיקוח על עבודות הקבלנים, התחייבויותיהם והפסקת עבודתם

- 8.1. החברה המנהלת תנהל את עבודות הקבלנים ותפקח באופן ישיר וצמוד על ביצוע הפרויקט במשך כל שעות הפעילות של הקבלנים בשטח.
- 8.2. החברה המנהלת תדריך, תנהל ותפקח על הקבלנים ותפעל על מנת להביא לתאום והתאמה בין תכניות הקבלנים ועבודותיהם בפועל לבין התכניות והתכנון המפורט, במסגרת לוחות הזמנים.
- 8.3. החברה המנהלת תנהל את יומני עבודה בכל אתר בפרויקטים השונים תוך התייחסות לנתונים ולבדיקות, כולל חתימה בכל דף ביומן, מתן התייחסות מיוחדת להערות הקבלן העוללות לגרור תביעות והקפדה על רישום של מסירת תכניות ו/או הוראות לקבלן.
- 8.4. החברה המנהלת תהיה אחראית ותפקח על קיום התחייבויות הקבלנים השונים על-פי ההסכמים שביניהם לבין החברה, לרבות עמידה בלוחות זמנים, דרישות הבטיחות וכיו"ב, לרבות מעקב אחר ביצוע הפרות של ההסכמים ותיקונן. **החברה המנהלת תפסיק את ביצוע עבודת כל קבלן לאלתר ותדווח על כך מייד לחברה, במקרה של אי עמידה, או חשש לאי עמידה בדרישות כאמור לעיל, אלא אם סברה, באישור מראש של החברה, כי יש לנקוט צעדים אחרים מתאימים יותר.**

9. פיקוח על טיב העבודות והחומרים וניהול הבטחת ובקרת האיכות

- 9.1. החברה המנהלת תוודא ותפקח על טיב העבודה והחומרים. במסגרת זו החברה המנהלת תוודא:
 - 9.1.1. כי העבודות בפרויקט נעשות ברמה גבוהה, במיומנות, ברמה מקצועית מדרגה מעולה כנהוג בקרב חברות בינלאומיות ברמה גבוהה בתעשיית הגז הטבעי;
 - 9.1.2. כי התקנת ושימוש בפריטים, חומרים ומרכיבים של העבודות יבוצעו לפי התקנים הנדרשים, יהיו מטיב מעולה, בהתאם לתוכניות;
 - 9.1.3. כי ביצוע הפרויקט יהיה תואם את הוראות הדין וכל התקנות והצווים שהותקנו על פיו, ולפי חוק הגז (בטיחות ורישוי), התשמ"ט-1989 וכל התקנות והצווים שהותקנו על פיו, ולרבות, אך מבלי להגביל, צו הגז (בטיחות ורישוי) (מתקנים להולכת גז טבעי), התשנ"ז-1997, וכל תיקון או תוספת להם, ויראו את הוראות התקן כנכללים מעיקרן בתכניות.
- 9.2. החברה המנהלת תפקח על מסירת התוכניות לקבלנים ותפקח הנדסית כי עבודות הקבלנים מתבצעות לפי התכנונים והתוכניות השונות הרלוונטיים לעבודתם, לרבות ביצוע בקרת איכות וטיב לעבודות. במסגרת זו החברה המנהלת תבנה מערכת בקרת איכות לפרויקטים או הבטחת איכות בפרויקטים שיבוצעו בבקרת איכות עצמית של הקבלן ויישומה ותדווח לממונה מטעם החברה על פעילותיהם.
- 9.3. פיקוח ומעקב על ביצוע בדיקות האיכות כאמור לעיל וכנדרש במסמכי ההסכמים עם הקבלנים השונים, בתקנים וכן בהתאם להוראות שתינתנה לפני העבודה, במהלכה ובשלבי סיומה, לא תוגבל לאתרי העבודה אלא תקיף, לפי הצורך, גם את המקומות בישראל בהם יופקו החומרים, ייוצרו לרבות מעבודות הבדיקה.
- 9.4. החברה המנהלת תסייע בהכנה ותיאום זמן סביר מראש של רשימת החומרים שבמחסני החברה וכמותם, שעל הקבלן לקבל לידי צורך ביצוע העבודות בפרויקט.

9.5. החברה המנהלת תסייע לממונה המפקח על ביצוע הפרויקטים מטעם החברה ותמלא אחר הוראותיו;

9.6. החברה המנהלת תנהל בקרת מסמכים וארכיון של תוכניות, תרשימים ומפות, דוחות, פרוטוקולים ומסמכים שונים הנוגעים לביצוע העבודות בפרויקטים וכן תפקח על החזרת המסמכים מהקבלנים לחברה בהתאם להסכמים עמם ולדרישת החברה.

10. ביקורת על שלבי העבודה של הקבלן ומסירת הפרויקט לחברה

10.1. החברה המנהלת תפקח על מסירת הפרויקטים לחברה, לרבות מעקב על ביצוע התיקונים הנדרשים להשלמת העבודות והכנת דוח מפורט על כך. במסגרת זאת:

10.1.1. בתום כל שלב בביצוע העבודות, וכן בתום ביצוע העבודות בפרויקט, תערוך החברה המנהלת, יחד עם נציגי החברה או בהעדרם, וכן עם נציגי המתכננים והיועצים לחברה, ביקורת בה תפורט רשימת הליקויים הטעונים תיקון, שינוי ו/או השלמה בעבודות שבוצעו.

10.1.2. החברה המנהלת תערוך ביקורת נוספת לוודא אם בוצע הנדרש כך שכל העבודות תעשנה בהתאם להוראות המתכנן, התכניות ותיאור העבודה, תעמודנה בדרישות ההסכמים עם הקבלנים, דרישות התקן והוראות כל דין ובכללם הדינים המפורטים לעיל.

10.1.3. בסיום כל שלב ביניים של העבודות, בתאום מראש עם החברה ועם אישורה מראש ובכתב, החברה המנהלת תאשר זאת ביומן העבודה, בהתאם לתנאים בחוזים ולאחר ביצוע כל המדידות והבדיקות הנדרשות.

10.1.4. לקראת סיום העבודה תדווח החברה המנהלת לחברה על מועד ההשלמה המשוער באופן שיוכלו לערוך במשותף את הביקורות, רשימת הליקויים לתיקון והרשומות הנדרשות בהתאם לחוזים עם הקבלנים.

10.1.5. בגמר העבודות ותיקון כל הליקויים, תאשר החברה המנהלת קבלה סופית של העבודות, בהתאם לחוזים עם הקבלנים ולאחר אישור החברה וביחד עם נציגי החברה, המתכננים והיועצים, תכין דוח מפורט של קבלת העבודות.

10.2. החברה המנהלת תסייע כמקובל בטיפול בדרישות הרשויות המוסמכות הנובעות מביקורת העבודות על-ידן ו/או על-ידי החברה המנהלת, ובמידת הצורך בקבלת אישור סופי מהן כי העבודות בוצעו בהתאם לכל התוכניות, נוהל, חוק, היתר, תקן והוראה חוקית.

10.3. החברה המנהלת תרכז תיק תוכניות "AS MADE" מהקבלנים, ותבדוק אותן ותאשרן. במסגרת זו על החברה המנהלת לוודא כי הקבלנים מוסרים את תוכניות ה- AS MADE במהדורה 0 (ראשונית) כשהן חתומות על ידם עד תחילת מבחני הלחץ (PRESSURE TESTS) לחלק הרלוונטי של הפרויקט לגבי נערכים מבחנים אלה (ואף אם נעשים בנפרד לחלקים מהפרויקט).

10.4. החברה המנהלת תבצע בדיקת העבודות בתקופת הבדק (אחריות) לפי דרישת החברה, לרבות בדיקת ורישום תיקון הליקויים הנדרשים עד לתום תקופה זו.

10.5. החברה המנהלת תכין נוסח תשובה לקבלן בתאום עם החברה ו/או גורם אחר המוסמך מטעמה, לכל עניין הקשור למתן השירותים בפרויקט.

11. פיקוח על לוחות זמנים

- 11.1. החברה המנהלת תתאם את ביצוע העבודות, תפקח עליהן ותשמור כי הן מבוצעות בהתאם ללוחות הזמנים ולשלבים שנקבעו מראש.
- 11.2. במקרה של חריגה מלוחות הזמנים שנקבעו להשלמת העבודות ושליבהן וכן בצפי לסטייה מהם תדווח החברה המנהלת לחברה ותמליץ על עדכון מועד סיום העבודות ככל שנדרש. באישור החברה תעדכן החברה המנהלת את לוחות הזמנים.
- 11.3. החברה המנהלת תבדוק את תביעות הקבלנים להארכת משך זמן ביצוע ותמליץ לחברה האם ומהי הארכת משך זמן הביצוע הנדרשת ומשמעותה הכספית בהתאם לחוזים עם הקבלנים.
- 11.4. החברה המנהלת תקפיד על לוחות הזמנים להגשת התביעות מטעם הקבלן ולמועדי הגשתם לממונה מטעם החברה באופן שיותירו לפורום המוסמך בחברה ולבעלי התפקידים מבניהם זמן סביר לבדוק ולאשר את המלצת החברה המנהלת בהתאם לתנאי ההתקשרויות עם הקבלנים.
- 11.5. החברה המנהלת תכין נוסח תשובה לקבלן, לרבות נוסח לתשובת ביניים עד לסיום בדיקת התביעה ואישורה.
- 11.6. החברה המנהלת תקפיד על הכנה זמן מספיק מראש לצורך הכנה, ביקורת והשלמת המסמכים והתעודות הנדרשים לצורך קבלת אישורי הזרמת גז והפעלה (זמניים וקבועים) לפרויקט ומתן תעודת גמר מהרשיות, כמפורט להלן.

12. בקרה תקציבית ודיווחים לחברה

- 12.1. החברה המנהלת תבצע בקרה והערכה תקציבית על מצב הפרויקטים השונים בהתאם לכתבי הכמויות בחוזים עם הקבלנים. במסגרת זו החברה המנהלת תעקוב ותוודא כי כל פרויקט מבוצע:
- 12.1.1. במסגרת התקציבית שנקבעה לו מראש; וכן,
- 12.1.2. במסגרת התקציב החוזי של כל חוזה עם קבלן בנפרד, שנמסר לניהולה.
- 12.2. החברה המנהלת תכין דיווחים חודשיים לחברה, וכן בתדירות סבירה אחרת בהתאם למשך הזמן המתוכנן לפרויקט על פי דרישת החברה. הדיווחים יכללו לכל הפחות:
- 12.2.1. בקרת לוחות הזמנים בפרויקטים השונים לעומת לוחות הזמנים שנקבעו להם מראש;
- 12.2.2. הצגת מצב סטטוס התקציב המנוצל והלא מנוצל לגבי כל פרויקט וכן לגבי תת פרקים וסעיפים בכתבי הכמויות בחוזים עם הקבלנים;
- 12.2.3. חריגה מכתבי הכמויות ותת הפרקים והסעיפים שבהם, המקור לחריגה והאם קיים להם כיסוי תקציבי ממקור אחר בכתבי הכמויות;
- 12.2.4. סטטוס התביעות המאושרות, התלויות ועומדות ואם וככל שניתן, התביעות הצפויות;
- 12.2.5. צפי לסטייה מהתקציב המאושר לפרויקטים השונים;

- 12.2.6. אירועים המהווים הפרה של ההסכמים השונים על ידי הקבלנים או החברה ;
- 12.2.7. אירועים בעלי משמעות החורגים משגרת העבודה, לרבות כאלה העלולים להסתיים בהטלת חבות על החברה ;
- 12.2.8. בקרת איכות וטיב על העבודות המבוצעות ;
- 12.2.9. סטאטוס השלמת מסמכים ותעודות לצורך קבלת אישורי הזרמת גז הפעלה (זמניים וקבועים) לפרויקט ומתן תעודות גמר מהרשויות (לפי העניין).
- 12.2.10. אירועים מרכזיים בעבודות וכל דבר נוסף שלדעת החברה המנהלת, או לפי דרישה של החברה, קיים צורך לדווחו או שיש צורך בפתרונו על ידי החברה.
- 12.3. הדיווחים שלעיל ילוו בדיווח מסודר ותמציתי בכתב שיימסר לחברה. בנוסף, לבקשת החברה, יבוצעו דיווחים אלה על ידי החברה המנהלת בישיבות הפורום המוסמך בחברה.

13. דיווחי שוטפים בענייני בטיחות

החברה המנהלת תמסור לחברה דיווחים בדוחות בטיחות שבועיים ובדוח בטיחות חודשי. הדוחות יוגשו בהתאם לפורמט החברה.

14. דיווחים שוטפים לממונה האחראי על העבודות מטעם החברה ותיעוד

14.1. החברה המנהלת תמסור לממונה האחראי על הפרויקטים מטעם החברה :

14.1.1. **דיווחים שבועיים שוטפים בכתב ובע"פ וכן על-פי דרישתו, על אופן ביצוע העבודות וקצב התקדמותן בכלל, לרבות בקשר לחוסר בחומרים, אחסונם והובלתם מאתרי האחסון לאתרי העבודה, וכן ניצול התקציב.** הדיווח יהא בנפרד לכל אחד מהפרויקטים.

14.1.2. דיווחים מיידיים בכתב ובעל-פה ותיעוד במקרים שלהלן :

14.1.2.1. כל אירוע בעל היבט בטיחותי – דיווח זה יימסר במישרין על ידי החברה המנהלת, גם למנהל הפרויקט ולאגף הבטיחות של החברה. במקרה של פגיעה בגוף, תימסר הודעה טלפונית מיידיית שתלווה בדיווח מתועד לאחר מכן.

14.1.2.2. ליקויים בביצוע העבודות על ידי הקבלנים השונים ;

14.1.2.3. כל חריגה וצפי לחריגה מכתבי הכמויות בחוזים עם הקבלנים השונים ומקורם (לדוגמא שינוי בתוכניות, בחומרים וכיו"ב) ;

14.1.2.4. אירוע העלול להשפיע על לוחות הזמנים בפרויקט ומקורו ;

14.1.2.5. אירוע המהווה הפרה של ההסכמים השונים על ידי הקבלנים או החברה ;

14.1.2.6. אירוע העלול להשפיע על המסגרת התקציבית של הפרויקט או של חוזה עם קבלן ומקורו ;

14.1.2.7. אירוע העלול להסתיים בהטלת חבות על החברה ;

14.1.2.8. הגשת תביעה כספית חריגה על ידי קבלן או צפי, אם וככל שניתן להגשת תביעה חריגה על ידי קבלן.

14.1.2.9. אירועים מרכזיים בעבודות וכל דבר נוסף שלדעת החברה המנהלת, או לפי דרישה של הממונה, קיים צורך לדווחו או שיש צורך בפתורו על ידי הממונה או החברה.

14.2. לגבי כל האמור תנהל החברה המנהלת תיעוד, לרבות של ישיבות תיאום ויומני עבודה כמקובל.

14.3. החברה המנהלת תכין נוסח פניה ותשובה לקבלן בתאום עם החברה בקשר למקרים המנויים בסעיף 14 לעיל.

15. טיפול בתביעות קבלנים

15.1. החברה המנהלת תרכז את תביעות הקבלנים, תבדוק אותן באופן יסודי ומעמיק ותגיש את המלצותיה בכתב לצורך בחינתן ואישורן או דחייתן בפורום המוסמך מטעם החברה. המלצות החברה המנהלת יתייחסו לכל האמור להלן :

15.1.1. הסבר בדבר סיבת התביעה ועילתה לפי החוזה עם הקבלן ;

15.1.2. הסבר בדבר האחריות לתביעה לפי החוזה ;

15.1.3. "אשם תורם" ומאמצים להקטנת הנזק של הקבלן ;

15.1.4. ניתוח המחיר בגין התביעה ובדיקת סבירות מחירה.

15.1.5. אסמכתאות לאמור בסעיפים 15.1.1 - 15.1.4 לעיל, ככל שנמצאות, לרבות בדרך של הפניה מדויקת ;

15.1.6. כל עניין נוסף שלדעת החברה המנהלת, או לדרישת הממונה או החברה נדרש בחינתו.

15.2. החברה המנהלת אחראית לקבל מהקבלנים הסברים לכל מרכיבי התביעה, לרבות ניתוח מחירים חריגים ובדיקת סבירותם. בהתאם לכך, לתקנם ולשנותם ככל הנדרש לצורך מתן המלצתה לאישור שתימסר כאמור לעיל.

15.3. החברה המנהלת תקפיד על לוחות הזמנים להגשת התביעות מטעם הקבלן ולמועדי הגשתם לממונה מטעם החברה באופן שיותירו לפורום המוסמך בחברה ולבעלי התפקידים מבניהם זמן סביר לבדוק ולאשר את המלצת החברה המנהלת בהתאם לתנאי ההתקשרויות עם הקבלנים.

15.4. החברה המנהלת תכין נוסח תשובה לקבלן בתאום עם החברה ו/או גורם אחר המוסמך מטעמה, כולל פקודות שינויים.

15.5. החברה המנהלת תמשיך ללוות את בירור כל תביעות הקבלן ולייעץ לחברה לגביהן עד ליישוב כל המחלוקות, בין אם על דרך פשרה ובין אם במסגרת הליך יישוב סכסוכים מכל סוג שהוא.

16. פקודות שינויים ודרישות לתשלום חריגים וטיפול בחשבונות קבלנים

16.1. החברה המנהלת תרכז ותבדוק את כל החשבונות החלקיים והסופיים על מסמכיהם המוגשים על ידי הקבלנים, לרבות בשל פקודות שינויים ודרישות לתשלום חריגים, בהתאם לתנאי ההתקשרויות עם הקבלנים ועל סמך מדידה ואישור של כמויות. החברה המנהלת תעיר, תתקנס ותמליץ עליהם בפני הממונה ו/או כל גורם אחר שתורה לה החברה.

16.2. אישור כמויות העבודה יבוצע לאחר שהחברה המנהלת תוודא את כמויות הביצוע לפי מדידה עצמית ובלתי תלויה של המפקחים מטעמה. בהימצא סטיות בלתי סבירות תבוצע מדידה בלתי תלויה באמצעות מודד מוסמך שיוזמן לפי דרישתה בתיאום עם מנהל הפרויקט והקבלן. אישור כמויות לעבודות יתבסס בהתאם לרלוונטיות על תוכניות מדידה חתומות על ידי מודד מוסמך מטעם הקבלן (לדוגמא: עפר).

16.3. החברה המנהלת אחראית לקבל מהקבלנים הסברים לכל מרכיבי החשבונות, לרבות ניתוח מחירים חריגים ובדיקת סבירותם ובהתאם לכך, לתקנס ולשנותם ככל הנדרש לצורך מתן המלצתה לאישור החשבון שתימסר כאמור לעיל.

16.4. החברה המנהלת תקפיד על לוחות הזמנים להגשת החשבונות מטעם הקבלן ולמועדי הגשתם לממונה מטעם החברה, בהתאם להוראות ההסכמים שבין החברה והקבלנים באופן שיותירו לממונה ולבעלי התפקידים הרלוונטיים מטעם החברה זמן סביר לבדוק ולאשר את המלצת החברה המנהלת בהתאם לתנאי ההתקשרויות עם הקבלנים.

16.5. החברה המנהלת תמסור לחברה חשבון בדוק עם המלצותיה לא יאוחר מהיום ה- 26 העוקב לביצוע העבודות הרלוונטיות, אלא אם עודכן אחרת על ידי החברה.

16.6. המסמכים שתמסור החברה המנהלת לצורך אישור החשבון:

16.6.1. חשבון חתום (שהופק בתוכנת "בנארית") על ידי מנהל הפרויקט מטעמה בצירוף קובץ Excel (פתוח) הכולל את כל סעיפי כתב הכמויות וכמות הביצוע המצטברת.

16.6.2. אסמכתאות, חישובי כמויות, יומני עבודה, ניתוחי מחירים וכל שאר המסמכים הדרושים על מנת שהחברה תוכל לבדוק את אמיתות החשבונות והחריגים לעבודות.

16.6.3. המלצה חתומה על ידי מנהל הפרויקט מטעמה.

17. אישורים מרשויות מוסמכות ודיווחים לצד ג'

17.1. מבלי לעכב את ביצוע העבודות בפרויקטים, על החברה המנהלת לבדוק ולפעול ככל שיידרש על מנת לוודא את תקינותם של כל האישורים הדרושים, לרבות אישורים מטעם רשויות התכנון והבניה, רשויות הרישוי לגז טבעי, רשות הגז, אישורים הנדסיים ואישורים מקצועיים אחרים, ככל שאלה נחוצים.

17.2. החברה המנהלת תסייע כמקובל בטיפול בדרישות הרשויות המוסמכות הנובעות מביקורת העבודות על-ידן ו/או על-ידי החברה המנהלת ובמידת הצורך בקבלת אישור סופי מהן כי העבודות בוצעו בהתאם לכל נוהל, חוק, היתר, תקן והוראה חוקית.

17.3. החברה המנהלת תבצע ביקורת לתוכניות ה- AS MADE, לתעודות ההשלמה המכאניות (MECHANICAL COMPLETION CERTIFICATES), ולתעודות ההשלמה (COMPLETION CERTIFICATES) לצורך בקשה לקבלת היתר הזרמת גז והפעלה זמניים ו/או קבועים מרשות הגז, וכן לבקשות לתעודות גמר מרשות הרישוי לגז טבעי, וכן תסייע ככל הנדרש להכנת מסמכי בקשות ותעודות אלה, בתיאום עם החברה.

17.4. על חברת הניהול והפיקוח להתחיל בפעולות בסעיף זה זמן מספיק מראש על מנת לסיים את הפרויקט ולאפשר את הפעלתו וסיומו המלא בלוחות הזמנים שנקבעו לו.

17.5. החברה המנהלת תסייע לחברה, על פי דרישתה באופן סביר, בהכנת דיווחים לגורמים שלישיים בקשר לביצוע השירותים ועבודות הקבלנים, גם במועד שלאחר תום תקופת ההתקשרות.

18. הגבלת סמכות החברה המנהלת בעניינים כספיים ונוהל החברה לאישור חריגים לקבלני הקמה

18.1. החברה המנהלת תפעל בהתאם לנוהל החברה - אישור חריגים לקבלני הקמה (במהדורתו המעודכנת מעת לעת או בהתאם לכל נוהל אחר שיחליפו כפי שתעדכן החברה).

18.2. מבלי לגרוע באמור לעיל, החברה המנהלת לא תקבל כל החלטה, ולא תיתן אף הוראה העלולה להטיל על החברה התחייבויות משפטיות ו/או כספיות כלשהן ותפעל על פי נהלי החברה בנושא אישור חריגים לקבלני הקמה וכל נוהל שיבוא במקומו ו/או בנוסף אליו.

18.3. כל בקשה חריגה מעבר לאמור בסעיף קטן זה תיעשה באישור מראש ובכתב של החברה ובאישור הממונה או מורשי החתימה של החברה.

19. החזרת חומרים עודפים ופגומים לחברה ("מאזן חומרים")

החברה המנהלת תוודא כי בסיום הפרויקט, וכן מעת לעת במהלך הפרויקט, לבקשת הממונה, ימסור הקבלן דוח "מאזן חומרים" המפרט את חומרי החברה שסופקו לו במהלך העבודות וכן את חומרים אחרים שהחברה שילמה בגינם לקבלן והאם נעשה בהם שימוש ותוודא את נכונותו, לרבות על ידי בדיקה ויזואלית. חומרי החברה, בין שהינם תקינים ובין שלא מכל סיבה, יוחזרו למחסן החברה תוך תיעוד פרטיהם ותקינותם על גבי מסמכים בנוסח המקובל על החברה.

20. ארכיון, תיוק וניהול מסמכי העבודה

20.1. החברה המנהלת תקיים ותשמור בצורה מסודרת ארכיון בקשר עם התחייבויותיה לפי ההסכם ובו יימצאו כל התכניות, הפרוטוקולים, הדוחות, המסמכים, המפות התרשימים וכיו"ב. הנוגעים לעבודות ושנמסרו לחברה המנהלת או שהוכנו על ידה.

20.2. מבלי לגרוע באמור, המסמכים שלעיל כוללים רשומות בטיחות בריאות והגנת הסביבה (HSE) שלהלן:

20.2.1. רשומות השכלה, הדרכה, כישורים וניסיון, הרשאות ורישיונות בעלי היבטי HSE.

20.2.2. תיעוד הדרכה HSE.

20.2.3. תיעוד סקרי סיכונים ומפגעים ותיעוד פעולות מתקנות ומונעות.

- 20.2.4. היתרי בטיחות (עבודה בגובה, הנפה, עבודה חמה, הרשאה לניתוק – חיבור מתקן במתח חשמלי (LOTO), חלל מוקף).
- 20.2.5. תסקירי בודק מוסמך ותוצאות בדיקות של ציוד וכלים הנכנסים לאתר.
- 20.2.6. תיעוד ישיבות בטיחות.
- 20.2.7. תיעוד דוחות תאונה וכמעט תאונה/ אירועי איכות הסביבה.
- 20.2.8. תיעוד דיווח למפקח עבודה על אירוע בטיחות.
- 20.2.9. גיליונות בטיחות של חומרים בשימוש במהלך ביצוע הפרויקט.
- 20.3. החברה המנהלת תדאג לאחזקת המסמכים והחומר שלעיל באופן שיאפשר איתור מהיר של כל מסמך. לפי בקשת החברה בכל עת תמציא החברה המנהלת לחברה העתקים מכל מסמך כאמור.

21. מסמכים בבעלות החברה והחזרתם לחברה

- 21.1. הארכיון על כל התוכניות, החשבונות, המפרטים, היומנים, המסמכים האחרים והמידע (בכל מדיה) אשר החברה המנהלת ו/או מי מטעמה חייבת לנהלם לבקרה, להכינם או לספקם על פי הסכם זה, הנם רכוש החברה וזכויות הקניין מכל סוג בכל המסמכים והמידע שלעיל הם של החברה בלבד. החברה תהיה זכאית לעשות בהם כל שימוש, כפי שתמצא לנכון ללא כל הגבלות כמנהג בעלים.
- 21.2. בכל מקרה בו יבוא הסכם זה לקיצו מכל סיבה, תמסור החברה המנהלת ו/או מי מטעמה מיד את הארכיון שניהלה בקשר לביצוע השירותים וכל המסמכים והמידע שבו לחברה, ולא תעכב תחת ידיה מסמכים לרבות תוכניות וכל חומר אחר הקשור בביצוע השירותים לפי ההסכם.
- 21.3. מובהר כי כל המסמכים שלעיל, כוללים מסמכים אשר נמסרו לשימושה ו/או של החברה הנמלה, לרבות כאלה שנרכשו על ידי החברה.
- 21.4. מסירת המסמכים והמידע כאמור לעיל לחברה תבוצע מבלי שהחברה המנהלת תעתיקם ומבלי או תעשה בו שימוש כלשהו אלא לצורך ביצוע הסכם זה.

22. סיוע בהתנהלות מול קבלנים לצורך יישוב מחלוקות

- 22.1. החברה המנהלת תעמוד לרשות החברה בכל הליך משפטי ו/או קדם משפטי לו תידרש החברה כתוצאה מהליכים שנקטו ו/או ינקטו על ידי כל צד שלישי ו/או על ידי החברה, הקשורים בביצוע הפרויקטים ובביצוע העבודות, אף לאחר סיום השירותים לפי הסכם זה ו/או סיומו של הסכם זה מכל סיבה.
- 22.2. במקרה של הליכים משפטיים כאמור לעיל, החברה המנהלת תכין עבור החברה את החלקים המקצועיים של המסמכים המוגשים בהליכים כאמור לעיל אשר היו בתחום אחריותה לפי הסכם זה ותלווה ותקדם את הטיפול בהן.
- 22.3. החברה המנהלת תייעץ ותסייע לחברה בהתנהלות מול הקבלנים השונים, לרבות במקרים של מחלוקות והליכים משפטיים.
- 22.4. מובהר, כי שירותי החברה המנהלת לעיל אינם כוללים ייעוץ ו/או שירות משפטי מטעם החברה המנהלת לחברה.

ולראייה באנו על החתום:

תאריך	חותמת	חתימה בר"ת	תפקיד	שם מלא

נספח ג' - מפרט שירותים כללי

62.....	כללי.....	.1
62.....	מנהל הפרויקט.....	.2
63.....	ממונה בטיחות, גהות וסביבה (Health , Safety, Environment - HSE).....	.3
65.....	תפקידי המפקחים (לעבודות מכאניות וצנרת, ריתוך, אזרחיות, חשמל, תקשורת וכיו"ב).....	.4
.....	רשימת בעלי התפקידים בצוות ניהול רגיל הנדרש ליווי וניהול פרויקטים של החברה, ומתן יעוץ לנתג"ז לגביהם.....	.5
66.....
66.....	תיאור פעילות הניהול והפיקוח באתר.....	.6
69.....	קשר, ניידות וציוד נדרש למפקח.....	.7
69.....	התאמת צוות הניהול לצרכי החברה והמשק.....	.8
70.....	הפעלת חברת בקרה והסמכה.....	.9

1. כללי

- 1.1. לכל המונחים להלן תהא המשמעות שנודעת להם בהסכם.
 - 1.2. האמור בנספח זה מוסיף על האמור בהסכם למתן שירותי ניהול ופיקוח ואינו גורע ממנו, לרבות בקשר למינוי בעלי התפקידים המתאימים, ביצוע המטלות ואחריות החברה המנהלת. אי התאמה, במידה והתגלתה ושאינה ניתנת ליישוב תוכרע בהתאם להוראות ההסכם.
 - 1.3. החברה המנהלת תעמיד לצורך ביצוע השירותים את כ"א העומד בדרישות המינימאליות של תנאי הסף למכרז לעניין "אנשי המפתח" ובהתאם לדרישות שבנספח זה להלן, בקשר לשאר אנשי צוות הניהול והפיקוח (שאינם "אנשי מפתח").
 - 1.4. החברה המנהלת לא תחליף את מנהל הפרויקט או מי ממועסקיה אלא אם כן קיבלה לכך את אישורה של החברה בכתב ומראש.
 - 1.5. נעדרו מנהל הפרויקט או מי מהמועסקים מטעם החברה המנהלת האחרים מעבודתם באופן זמני, מתחייבת החברה המנהלת למנות מיד נציג או עובד זמני להחלפתם של הנעדרים. מינוי הנציג או המחליף הזמני טעון אישור הממונה וכל ההוראות לעניין מנהל הפרויקט או המפקחים אחרים, יחולו לפי העניין על מנהל הפרויקט המחליף או העובד הזמני המחליף.
 - 1.6. החברה תהיה רשאית לפי שיקול דעתה הבלעדי וללא צורך בהנמקה, בהודעה מוקדמת של חודש מראש, לדרוש להחליף את מנהל הפרויקט, ובמקרה של כשל באמינות או בבטיחות – לדרוש את החלפתו המיידית.
- לעניין שאר העובדים או גורמים המועסקים בפרויקט מטעם החברה המנהלת, תהיה החברה רשאית לדרוש להחליפם באופן מידי לפי שיקול דעתה הבלעדי וללא צורך בהנמקה.
- החברה המנהלת מתחייבת לפעול בהתאם ולמנות מחליף באופן מידי או תוך חודש, לפי העניין, מבלי שהחברה תישא באחריות או בחובות כלשהן בקשר או כתוצאה מכך. הוחלפו מנהל הפרויקט או העובד, יחולו כל ההוראות הרלוונטיות על המחליף.

2. מנהל הפרויקט

- 2.1. מנהל הפרויקט יהיה נציג החברה המנהלת והמועסקים מטעמה, והוא ירכז את צוות מועסקים החברה המנהלת וירכז את כלל מתן שירותי הניהול והפיקוח מטעמה של החברה המנהלת, ובכלל זאת יבצע את המטלות כלהלן:
 - 2.1.1. ירכז מטעם החברה המנהלת את הקשר מול החברה ויהיה אחראי כלפיה על קיום תנאי החוזה והתחייבויות קבלן ההקמה, קבלנים ונותני שירותים נוספים ככל שהחוזים עמם ימסרו לניהול.
 - 2.1.2. יתאם את כל גופי התכנון שישולבו בפרויקט, גורמי רשויות שונות, בעלי תשתיות רלוונטיות וכדומה.
 - 2.1.3. ישתף בישיבות תיאום, הדרכה, ביצוע עם המתכנן ו/או עם הקבלנים ו/או עם נציגי חברה, לרבות ישיבות תיאום וסטטוס עם החברה בהתאם לדרישות הממונה. סיכום בכתב של הישיבות יוכן על ידי המפקחים מטעם החברה המנהלת ויועבר מיד על ידם לחברה.
 - 2.1.4. יפעיל את כל הגורמים בחברתו למימוש והצלחת הפרויקטים.
 - 2.1.5. ידווח על המתרחש בפרויקט לממונה על בסיס שבועי, יעדכן את לוחות הזמנים וידווח ויתריע על כל עיכוב צפוי או סטייה מן התקציב.

- 2.1.6. יהיה נוכח בוועדת המכרזים ופורום מוסמך אחר של החברה על פי דרישה וידווח על התקדמות הפרויקט ברמת פירוט כפי שיידרש ויתואם עם הממונה.
- 2.1.7. יפקח ויעקוב על המסגרת התקציבית במשך כל תקופת ביצוע העבודות, לרבות אחריות כוללת על בדיקת החשבונות והעברת המלצה לחברה לאשרם ולשלמם.
- 2.1.8. ידווח מיידית לממונה, בכתב ובעל פה, על כל מקרה של אירוע חריג, סטייה מהתכנון, אירוע שעלול להסתיים בהטלת חבות על החברה וכיו"ב אירועים בעלי משמעות והחורגים מהשגרה.
- 2.1.9. ירכז תביעות הקבלנים התלויות ועומדות וכן המאושרות והצגת סטטוס התביעות וכן ניצול תקציב הפרויקט בפני הממונה והחברה בהתאם לדרישתם.
- 2.1.10. יבדוק תביעות הקבלנים באופן יסודי ומעמיק ויגיש את המלצתו בכתב לצורך בחינתה ואישורה או דחייתה בפורום המוסמך מטעם החברה.
- 2.1.11. יגיש דוח על התקדמות העבודות, על פי דרישת הממונה, אשר יכלול את הנושאים הבאים: לוחות זמנים, הקמה, אירועים מרכזיים בעבודות, בקרה תקציבית ותיאורים גרפיים לפי הצורך. דוח הקמה זה יהיה מבוסס על דוחות מפורטים של: דוחות פעילות גאנט, דוחות פעילות לפי סוגי העבודה, בקרת ההתקשרויות, בקרת לוח זמנים, בקרת איכות ובקרת טיב, בקרת אחסון והובלה מאתר האחסון לאתר העבודה.
- 2.1.12. יבדוק החשבונות החלקיים והסופיים של הקבלנים (לרבות בדיקות חוזרות על פי דרישת החברה) ואישורם בהתאם לתנאי ההתקשרויות על סמך מדידה ואישור של כמויות.
- 2.1.13. ייעץ לחברה והשתתפות בבירור תביעות וסכסוכים עם קבלנים בקשר עם ביצוע העבודות. הופעה כמנהל חוזה וכעד בפני בתי משפט, בוררים ומגשרים לפי דרישת החברה, בין במהלך ביצוע העבודות ובין לאחר מכן.
- 2.1.14. ימלא אחר הוראות הממונה בכל הקשור לפיקוח על העבודות על ידי המפקחים.
- 2.2. מנהל הפרויקט יבצע את הפיקוח בכוחות עצמו ו/או באמצעות עובדיו, על בסיס של צוות קבוע אשר יועסק על ידו. צוות הפיקוח יכלול רק מועסקים מטעם החברה המנהלת אותם ציינה בהצעתה בהסתמך עליה נבחרה למתן השירותים שבהסכם או מועסקים מטעמה אשר אושרו בכתב ומראש, על ידי הממונה, לפי העניין. אין במתן האישור האמור בכדי לגרוע מאחריותה ו/או מהתחייבויותיה של החברה המנהלת לפי הסכם זה או לפי כל דין.

3. ממונה בטיחות, גהות וסביבה (Health, Safety, Environment - HSE)

- 3.1. מבלי לגרוע מיתר ההוראות האמורות בהסכם בקשר עם הבטיחות, החברה המנהלת תעסיק מטעמה ממונה בטיחות, גהות וסביבה (להלן: "ממונה בטיחות") שיעמוד בתנאים המפורטים בנספח ד' להסכם (דרישות סף מינימליות מבעלי תפקידים).
- 3.2. ממונה הבטיחות מטעם החברה המנהלת יהיה אחראי כלפי החברה על כלל היבטי הבטיחות בפרויקט בהתאם לתפקידיו וסמכויותיו של ממונה על הבטיחות על פי לחוק ארגון הפיקוח על העבודה התשי"ד – 1954 ותקנות ארגון הפיקוח על העבודה (ממונים על בטיחות) התשנ"ו-1996, כלפי המזמין.
- 3.3. מבלי לגרוע באמור לעיל, ממונה הבטיחות מטעם החברה המנהלת יהיה אחראי כלפי החברה בין היתר גם על הנושאים הבאים בפרויקט:

- 3.3.1. מילוי חובות הקבלן בקשר עם מינוי ממונה על הבטיחות בהתאם לחוק ארגון הפיקוח על העבודה התשי"ד-1954 ותקנות ארגון הפיקוח על העבודה (ממונים על בטיחות) התשנ"ו-1996.
- 3.3.2. בדיקה ואישור מינוי מנהל עבודה מוסמך מטעם הקבלן לכל משך העבודה, ובדיקה כי הקבלן או קבלן אחר ישמש ונרשם כנדרש כקבלן הראשי ויהיה "מבצע בניה" כהגדרתו בתקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה), התשמ"ח-1988.
- 3.3.3. משלוח של הודעה למשרד העבודה או למשרד הרלוונטי ולמפקח הבטיחות האזורי על ביצוע עבודות חפירה והטמנת צנרת על ידי הקבלן, בין היתר כאמור בתקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה), התשמ"ח-1988.
- 3.3.4. בדיקת אכיפת וביצוע דרישות הבטיחות בחוזים עם הקבלנים.
- 3.3.5. עריכת בדיקה שוטפת באתרים של קיום דרישות הבטיחות, לרבות דרישות הבטיחות של החברה שבנספח א' להסכם, ליתן התרעה על ליקוי בטיחות ובדיקה של תיקונים המידי על ידי הקבלן והמפקח.
- 3.3.6. בדיקה ווידוא כי עבודה בסמוך לתשתיות קיימות תיעשה בתיאום עם הגורמים הרלוונטיים, לרבות חברות התשתית הנוגעות לעניין, ווידוא כי העבודה מתבצעת לפי הנהלים הרלוונטיים ובתיאום עם המפקחים והממונים על הבטיחות של אותם גורמים.
- 3.3.7. קיום קשר עם הרשויות הרלוונטיות, משרד העבודה, איכות הסביבה והבריאות בהתאם לצורך ופיקוח על ביצוע הוראות כל דין הרלוונטיות לפרויקט בתחום הבטיחות, דיני העבודה, איכות הסביבה ובריאות.
- 3.3.8. הדרכת בטיחות לכל עובד קבלן חדש שנכנס לאתר ולאחר שהעובד חתם על טופס "קראתי הבנתי" (טופס אישור והבנת הנחיות הבטיחות).
- 3.3.9. ממונה הבטיחות ינהל פנקס רישום בו יכללו פרטי ההדרכות המועברות לעובדי הקבלנים וכן לגבי הסמכות מקצועיות שלהם (כגון: עבודה בגובה, מנופאים, חשמלאים חלל מוקף וכיו"ב).
- 3.3.10. ניהול ומתן היתרי העבודה השוטפים באתרים שיכללו בין השאר:
- א. עבודה בגובה
 - ב. עבודת הנפה (מנוף)
 - ג. עבודה חמה
 - ד. עבודה במקומות סגורים/חללים מוקפים
 - ה. עבודות בניה, חפירה וקידוח
 - ו. עבודת חשמל (ניתוק, תיוג ונעילה - LOTO)
 - ז. אחר (הסרת הגנות בטיחות, חומ"ס, צנרת ועבודות נוספות ע"פ שיקול ממונה בטיחות נתג"ז)
 - ח. היתר עבודה חודשי ובו תנאים כלליים לעבודה.

ט. היתרי עבודה לעבודות מיוחדות שיוגדרו מראש כגון עבודה בשוחות בעומק שמעבר ל-1.2 מטר, חציית כבישים ודרכי מעבר של רכבים, עבודה באזורים נפיצים, עבודות באש גלויה וכיו"ב.

י. היתרי עבודה חד פעמיים לביצוע עבודות חיצוניות כמו צילומי X-RAY ובדיקה של קיום כל התנאים המוקדמים.

4. תפקידי המפקחים (לעבודות מכאניות וצנרת, ריתוך, אזרחיות, חשמל, תקשורת וכיו"ב)

4.1. החברה מוסרת בזה לחברה המנהלת, והחברה המנהלת מקבלת בזה על עצמה את הפיקוח הצמוד על מהלך ביצוע העבודות בין היתר בהתאם לנספח ה' להסכם, המערך הארגוני הכללי לדוגמא של ניהול הפרויקט. מובהר, כי החברה רשאית לשנות את המערך הארגוני לניהול הפרויקט לפי שיקול דעתה המקצועי.

4.2. הפיקוח יכלול בין היתר:

4.2.1. פיקוח על העבודות בהתאם להתקשרויות עם הקבלנים, הספקים ונותני השירותים.

4.2.2. ביצוע כל הפעולות ומילוי כל התפקידים המוטלים על המפקח והפעלת כל סמכויותיו על פי ההתקשרויות ועל פי הסכם זה.

4.3. החברה המנהלת מתחייבת ותהיה אחראית כי המפקח ישתף פעולה עם היועץ מטעם החברה וכל מי מטעמו, ומובהר בזה כי שיתוף פעולה כאמור היינו תנאי להצלחת הפרויקט.

4.4. מובא לידיעת החברה המנהלת, כי בכפוף להחלטת החברה לפי שיקול דעתה הבלעדי, לאחר קבלת הצעות קבלני ההקמה מתוכננות קבוצות עבודה בתחומים הבאים, לדוגמא: להנחת הקו באופן ליניארי, לעבודות בתחום הצנרת, הבטון, המתכת, החשמל, פיתוח השטח, הגדרות והשערים וכיו"ב, לפי שלבי העבודה השונים.

4.5. לפרויקט הקמת PRMS

לאחר הקמת המבנה, במקביל לעבודות קבלן ההקמה, יבצעו קבלנים אחרים להם הסכמים עם החברה, עבודות בתחום האלקטרו-מכני (התקנת הציוד להפחתת לחץ הגז) ועבודות בתחום התקשורת בין המתקן לחדר הבקרה של החברה, בתחום הביטחון וכיו"ב.

4.6. בשלבים הסופיים וכחלק מתהליך ההפעלה הקרה (Cold Commissioning) של המתקן ורישוי המבנה, יבוצעו באתר על ידי קבלנים השונים ועל ידי חברות בדיקה/מעבדות מטעם בדיקות שונות בכל תחומי העבודה ובפרט בתחומי הצנרת, הציוד, החשמל והבקרה, התקשורת, הביטחון, כיבוי אש ועוד.

4.7. את הקמת המתקנים הנמצאים בתכולת העבודה, ילוו בנוסף לבעלי התפקידים השונים מטעם החברה המנהלת, ומבלי לגרוע מאחריותה והתחייבויותיה של החברה המנהלת, המפקחים הבאים:

4.7.1. מפקחים מטעם החברה המייעצת מקצועית לחברה.

4.7.2. מפקחים מטעם חברת פיקוח צד ג' מטעם החברה.

4.7.3. מעת לעת ובתיאום עם החברה, נציגים מטעם רשות הגז הטבעי ורשויות אחרות.

מודגש, כי החברה שומרת לעצמה את הזכות לשנות לפי שיקול דעתה הבלעדי את המבנה הארגוני שהוצג במסמך זה, הנדרש מהחברה המנהלת, בהתאם להצעת הקבלן או מטעמים אחרים, וכל האמור במסמך זה בהקשר זה כפוף לפיסקה זו.

5. רשימת בעלי התפקידים בצוות ניהול רגיל הנדרש לליווי וניהול פרויקטים של החברה, ומתן יעוץ לנתג"ז לגביהם

- 5.1 החברה מבקשת מהחברה המנהלת להעמיד לרשותה לצורך מתן השירותים את הצוות המתואר בנספח ד' להלן, במשרה מלאה, אלא אם יובהר אחרת במסגרת פנייה פרטנית לגבי מתן שירותים לפרויקט מסוים.
- 5.2 רשימת בעלי התפקידים בנספח ד' להלן מוצגת כחלק מהסכם המסגרת בכדי להמחיש לספק המאושר את מבנה צוות הניהול הסטנדרטי הנדרש בפרויקטים של החברה, ואין בה כדי לגרוע מזכותה של נתג"ז לקבוע במסגרת פניות פרטניות עתידיות שתפורסמנה לספקים מאושרים דרישות נוספות או שונות לגבי צוות הניהול שיידרש לפרויקט מסוים של החברה בעתיד, ולרבות היקפי משרה שונים מן האמור לעיל. עוד מובהר כי רשימת בעלי התפקידים בנספח ד' מנוסחת בלשון זכר אך מתייחסת לשני המינים.
- 5.3 מובהר כי בעלי התפקידים המנויים בנספח ד' ידרשו לספק שירותי ניהול וליווי ביחס לכל הקבלנים הפועלים עבור החברה במסגרת פרויקט מסוים, וקיומו של יותר מקבלן מבצע אחד בפרויקט לא יתקבל כבסיס לשינוי תנאי הסכם המסגרת או ההסכם הפרטני, אלא אם הובהר מפורשות אחרת כחלק מההסכם הפרטני הרלוונטי.
- 5.4 הוראות נספח ג' זה הן הוראות נוספות ומשלמות להוראות והדרישות המנויות בנספח ד' להלן ובשום מקרה לא תתפרשנה כגורעות או משנות את דרישות נספח ד'.
- 5.5 החברה תעסיק באופן מזדמן באמצעות החברה המנהלת גם מפקחים נוספים, וכן יועצים ומומחים בתחומים שונים לפי צרכיה כפי שישתנו מעת לעת, ולצורך כך החברה המנהלת עשויה להתבקש להציג רשימת המומחים העומדים לרשות או שיש לה עמם קשר מסחרי וכמו כן תעריף שעתי להעסקתם.

6. תיאור פעילות הניהול והפיקוח באתר

- 6.1 מבלי לגרוע מאחריות החברה המנהלת לבצע את כל השירותים הדרושים במסגרת ניהול ופיקוח על פרויקט במפורט בהסכם, במסגרת פעילויות החברה המנהלת יתבצעו הפעילויות הבאות:
 - 6.1.1 היועץ יהיה הסמכות המקצועית העליונה באתר, והוא ינחה וידריך את המפקחים בכל האספקטים המקצועיים, והמפקחים יפעלו בהתאם להנחיותיו.
 - 6.1.2 פיקוח מקצועי קבוע על ביצוע העבודות באתר כולל בדיקת טיב העבודה והתאמת הביצוע להתקשרויות לרבות כל תוספות או שינויים שיוסכם עליהם, לתכניות, למפרטים, לתקנים ולהוראות המתכנן והממונה.
 - 6.1.3 פיקוח על קיום נהלי הבטיחות של הפרויקט, הוראות הבטיחות של משרד העבודה והנחיות בטיחות.
 - 6.1.4 ביקורת ריתוכים לפי תקן NEN 3650 - (מפקח ריתוך).
 - 6.1.5 ניהול הבדיקות של חברת בדיקות ללא הרס הנדרשות לפי התקן והשרטוטים של הריתוכים, (בדיקות רדיוגרפיות וכיו"ב) - (מפקח ריתוך).
 - 6.1.6 ביקורת על ביצוע מבחני לחץ, ייבוש הצנרות ומילוי בחנקן לפי דרישות התקן.
 - 6.1.7 קיום נוכחות צמודה באתר בכל עת שמתבצעת בו עבודה וככל שיידרש על פי צרכי העבודה.

- 6.1.8. ניהול יחד עם היועץ ועם הקבלן של יומן עבודה יומי ורישום כל הפעילויות הקשורות בביצוע העבודה והחתמת נציגי הקבלנים, לכל אתר עבודה בנפרד. יודגש כי יש ליתן התייחסות מיוחדת להערות הקבלן אשר עלולות לגרום תביעות.
- 6.1.9. המפקח, בתיאום עם היועץ והקבלן, יתאם באופן שוטף את העבודה מול הגורם האחראי לאחסנת הציוד שישמש את עבודות ההקמה, משיכת הציוד מהאתר על-ידי הקבלנים וכיו"ב. המפקח ידאג לתיעוד שוטף ביומן העבודה, לרבות משלוח העתקים לגורם האחראי על האחסון.
- 6.1.10. המפקח יקפיד לתעד ביומנים את העברת התוכניות וההוראות.
- 6.1.11. המפקח יהיה אחראי להסב, בכתב, את תשומת ליבם של היועץ והממונה להערות אלו.
- 6.1.12. אישור בכתב ביומן העבודה לסיום כל שלב ושלב בהתאם לתנאים בהתקשרויות.
- 6.1.13. בדיקה ואישור של עבודות המדידה והסימון שייעשו על ידי הקבלנים, או גורמים אחרים, כולל מדידות עדות (AS MADE).
- 6.1.14. פיקוח על ביצוע העבודות לפי התוכניות ובדיוק הנדרש.
- 6.1.15. פיקוח והקפדה על התקדמות הביצוע של העבודות בהתאם ללוחות הזמנים שבהתקשרויות והודעה לחברה בכל מקרה של פיגורים בביצוע כאמור וסיבת הפיגור והודעה לגבי כל אירוע או גורם המשבשים או העלולים לשבש את לוח הזמנים, והמלצה לחברה באלו צעדים עליה לנקוט בכל מקרה.
- 6.1.16. תאום העבודות השונות בין הקבלנים השונים ועם הרשויות, כך שיהיו הפרעות מזעריות, ולוודא כי הקבלנים יעבדו בהתאם לתאום.
- 6.1.17. מדידת הכמויות של חלקי העבודות שבוצעו בתאום עם נציגי הקבלנים.
- 6.1.18. מתן הוראות והסברים לקבלנים על מנת להבטיח ביצוע העבודות בהתאם לתכניות, ההתקשרויות, הוראות המתכנן היועץ והממונה והשלמתן בצורה הטובה ביותר ובדיוק המרבי. באחריות המפקח להודיע ליועץ ולממונה על ליקויים קיימים אפשריים וזאת במועד המוקדם ביותר כדי למנוע ליקויים אלה או לצמצם עד כמה שניתן את הנזק ולאפשר תיקונם בהקדם האפשרי.
- 6.1.19. דיווח שוטף למנהל הפרויקט על בסיס שבועי, על רמת הביצוע, התקדמות ביצוע ועל בעיות המתעוררות בעת הביצוע.
- 6.1.20. המפקחים יגישו לממונה דוח שבועי בכתב בקשר לנושאי הפיקוח המפורטים בהסכם זה.
- 6.1.21. מתן יעוץ לחברה והשתתפות בבירור תביעות ומחלוקות עם קבלנים בקשר עם ביצוע העבודות. הופעה כמפקח או כעד בפני בתי משפט ובוררים לפי דרישת החברה, בין במהלך ביצוע העבודות ובין לאחר מכן.
- 6.1.22. בדיקת החשבונות החלקיים והסופיים של הקבלנים (לרבות בדיקות חוזרות על פי דרישת החברה) ואישורם בהתאם לתנאי ההתקשרויות על סמך מדידה ואישור של כמויות.
- 6.1.23. קבלת העבודות שהושלמו בשיתוף עם המתכנן ו/או הממונה בהתאם לתנאי ההתקשרויות בכל שלב בשלבי העבודה ולאחר סיום העבודות של הקבלנים.
- 6.1.24. בדיקת ורישום התיקונים, ההשלמות והשיפורים הנדרשים מהקבלנים במעמד קבלת העבודות (או חלק מהן), פיקוח על ביצועם וקבלתן הסופית של העבודות כולל הגשת דוח מפורט.

- 6.1.25. לדרישת החברה, בדיקת העבודות במשך תקופת הבדק (אחריות) של הקבלנים לפי דרישה של החברה, בדיקת ורישום התיקונים הדרושים במהלך ועד תום תקופת הבדק, פיקוח על ביצועם ואישור סופי של גמר ההתקשרויות לאחר ביצוע כל התיקונים הדרושים בתום תקופת הבדק. מטלות אלו יתבצעו רק על פי דרישה בכתב מן החברה וישולמו על פי השקעת שעות בפועל הצעת המחיר כמפורט לפי הצעת החברה המנהלת במענה לפנייה הפרטנית הרלוונטית, כפי שאושרה על ידי החברה עובר לקביעת תוצאות ההליך הפרטני.
- 6.1.26. פיקוח על בטיחות בעבודה בשימוש בחומרים ובציוד, אחריות על קיום הוראות היתרי העבודה הניתנים על ידי ממוני הבטיחות והיתרי הביצוע ומתן התראה מיידי לקבלנים ולממונה על כל מקרה של עבודה הנעשית באופן העלול לגרום סכנה לנפש ולרכוש.
- 6.1.27. פיקוח ומעקב על המסגרת התקציבית במשך כל תקופת ביצוע העבודות.
- 6.1.28. דיווח מידי לממונה במקרה של תביעה כספית (גם צפויה) או של סטייה בתקציב או בלוח זמנים או בכתבי כמויות כולל מקור הסטייה וסיבתה, כגון שינויים בתכניות וכיו"ב.
- 6.1.29. השתתפות בישיבות תיאום, הדרכה, ביצוע עם המתכנן ו/או עם הקבלנים ו/או עם נציגי חברה בהתאם לדרישות הממונה. סיכום בכתב של הישיבות יוכן על ידי המפקחים ויועבר מיד על ידם לחברה.
- 6.1.30. ניהול ומעקב של בדיקות טיב וחוזק חומרים וציוד ובדיקות האיכות שיעשו.
- 6.1.31. בדיקת בקשות להארכת זמן ביצוע והתחשיבים של קבלנים לביצוע עבודות נוספות, ניתוחם ומתן המלצה לחברה.
- 6.1.32. הזמנת מדידות "העדות" (AS MADE) במועד בהתאם להתקדמות העבודות וכן בדיקה ואישור התכניות אם הממונה ידרוש זאת.
- 6.1.33. מילוי הוראות הממונה בכל הקשור לפיקוח על העבודות על ידי המפקחים.
- 6.1.34. הגשת דוח חודשי להתקדמות העבודות, על פי דרישת הממונה, אשר יכלול את הנושאים הבאים: לוחות זמנים, הקמה, אירועים מרכזיים בעבודות, בקרה תקציבית ותיאורים גרפיים לפי הצורך. דוח הקמה זה יהיה מבוסס על דוחות מפורטים של: דוחות פעילות גאנט, דוחות פעילות לפי סוגי העבודה, בקרת ההתקשרויות, בקרת לוח זמנים, בקרת איכות ובקרת טיב, בקרת אחסון והובלה מאתר האחסון לאתר העבודה וכיו"ב.
- 6.1.35. פיקוח על עבודות שיקום נופי בעזרת אדריכל נוף, והחזרת המצב לקדמותו.
- 6.1.36. בדיקת קריטריונים ובדיקת הסיווג הביטחוני של העובדים באתר.
- 6.2. למען הסר ספק, החברה המנהלת או מי מטעמה אינם מוסמכים לאשר שינויים במחירים ו/או הארכת לוחות זמנים. חרזה החברה המנהלת מסמכותה כאמור ייחשב הדבר כהפרה יסודית של ההסכם.
- 6.3. בהיווצר מצב בו יש מקום לשקול אחת או יותר מהנושאים שלהלן:
- 6.3.1. שינוי מחיר;
- 6.3.2. תוספת עבודה בהתאם לצרכים בשטח;
- 6.3.3. חריגה מלוחות זמנים.
- החברה המנהלת תפרט בכתב לממונה את נימוקיה, והחברה תעביר החלטתה למנהל הפרויקט בנידון.

6.4. חשוב לציין כי העמידה בלוחות הזמנים הנה בעלת חשיבות עליונה (מבלי לגרוע מחשיבות איכות העבודה ומבלי שדבר יבוא על חשבון דבר), וכי אם נוצר מצב של עיכוב או דחייה בלוחות הזמנים מסיבות כלשהן, על המפקח לדאוג כי הקבלן יציע תכנית עבודה חדשה, בתאום עם היועץ והממונה שתאפשר ביטול או למצער מזעור הפיגור שנוצר, כך שתימנע כל פגיעה בתאריך הסופי לגמר העבודות.

7. קשר, ניידות וציוד נדרש למפקח

7.1. כל המפקחים שיועסקו לביצוע הפיקוח על ידי החברה המנהלת יצוידו במכשיר טלפון סלולארי נייד, נעלי עבודה, כובע עבודה וציוד בטיחות.

7.2. כל המפקחים יהיו ניידים לצורך הגעה לאתרים ולנסיעה בתוך האתרים כל ההוצאות בגין זה יכללו במחיר הפיקוח. החברה המנהלת על פי שיקול דעתה, תקבע את סידורי הניידות של העובדים ועל חשבונה.

7.3. בכל אתר יהיו בכל מצב נתון כלי רכב מטעם החברה המנהלת מתאימים לנסיעה בתנאי אתרי העבודות ובהיקף הנדרש לצרכי ניידות העובדים שלו. אם השירותים לפרויקט לא יהיו משביעי רצון כתוצאה מחוסר ניידות העובדים, החברה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש שיהיה רכב לכל מפקח וזאת ללא כל תוספת במחיר.

8. התאמת צוות הניהול לצרכי החברה והמשק

8.1. לפי תפיסת הביצוע של הפרויקט על ידי החברה, ובכפוף להתאמתה לפי שיקול דעתה הבלעדי של החברה לאחר קבלת הצעות קבלני ההקמה ככל שיתקבלו, החברה תהיה רשאית להורות כי עבודות החברה המנהלת יבוצעו במספר צוותים במקביל, שיועסקו כל אחד מהם בקשר לאתרים שונים בהם מתבצעות העבודות. בהתאם לכך, יתכן ויהיה צורך במערך פיקוח אחד או מספר מערכי פיקוח מקבילים באתרי העבודה, שיכללו את בעלי התפקידים כמפורט במסמכי ההסכם.

8.2. מובהר, כי מצבת התפקידים של חברת הניהול והפיקוח תהיה דינאמית ולפי צרכי הפרויקטים של החברה. בהתאם לכך, יתכן ולא כל בעלי התפקידים ישולבו בפרויקט או ישולבו בהיקף קבוע מראש, יתכן ופונקציות של בעלי תפקידים בחברת הניהול והפיקוח יאוחדו או יפוצלו. במקרה כזה, אין בכך לגרוע מאחריות החברה המנהלת במתן השירותים באופן מלא. מובהר, כי אין באיחוד פונקציות של בעלי תפקידים כאמור או בפיצול פונקציות, לשנות מהתמורה בגין בעלי התפקידים השונים לפי ההסכם. **במקרה של בקשת החברה המנהלת לבצע חלק מהפונקציות המיועדות לבעל תפקיד מסוים על ידי בעל תפקיד נוסף, תנאי לאישור על ידי החברה לכך הוא אי תשלום נוסף בגין בעל התפקיד הנוסף.**

8.3. בנוסף לאמור לעיל, תספק החברה המנהלת, בהתאם לדרישת החברה, מערך אחד או יותר נוסף, דומה, אשר יטפל בעבודות מיוחדות מבנים, מעברים, וכל עבודה אזרחית שאיננה הנחת הצנרת באופן ליניארי.

8.4. החברה שומרת על זכותה לדרוש מהחברה המנהלת להעמיד לרשות הפרויקט צוות נוסף אחד או יותר כדלקמן המורכב מבעלי התפקידים שצוינו במכרז ובהסכם, כולם או חלקם, לרבות לעניין סגן מנהל הפיקוח באתר, וכן לעניין מכשור ובקרה.

9. הפעלת חברת בקרה והסמכה

- 9.1. בהתאם לצורך לפי שיקול דעתה המקצועי של החברה, החברה תשכור את שירותי חברת Third Party Inspection and Certification (להלן: "הצד השלישי") לצורך בקרה איכות ואשרור של העבודה הנעשית. במסגרת זאת יפקח הצד השלישי על כל העבודות הקשורות באישור איכות הצנרת, איכות הביצוע של עבודות הצנרת, הרכבת תחנות ה-PRMS ומערכת בקרת התקשורת SCADA.
- 9.2. החברה המנהלת תתאם ותרכז באופן שוטף את כל תוצאות הבקרה על בסיס יומי ותוודא שכל הסתייגויותיה ו/או הליקויים מתוקנים באופן מידי וזאת עד לאשרור סופי של הפרויקט. כל חריגה מאיכות שלדעת נציג הצד השלישי ו/או החברה המקצועית המייעצת לחברה ו/או יועציה, ייחשבו כליקוי, תדווח על ידי החברה המנהלת לממונה מידית לקבלת טיפול הולם.
- 9.3. מובהר, כי אין בעבודות חברת הצד השלישי לגרוע ולשנות מאחריותה של חברת הניהול והפיקוח לשירותים לפי ההסכם.

ולראייה באנו על החתום:

שם מלא	תפקיד	חתימה בר"ת	חותמת	תאריך

נספח ד' – דרישות סף מינימליות מבעלי תפקידים

1. הגדרות לנספח זה

- 1.1. "פרויקט הנדסי אורכי" – עבודה לאורך תוואי של 10 ק"מ רצופים לפחות, שהיא אחת מאלה:
- 1.1.1. הנחת צנרת תת קרקעית להולכת גז טבעי או דלק או מים, או ביוב, או קווי חשמל, או תקשורת במסגרתה בוצעו גם עבודות לחיבור מתקן או מפעל או לקו קיים.
- 1.1.2. סלילת כביש או מסילת רכבת.
- 1.2. "פרויקט הנדסת תשתית" – פרויקט להקמת מתקן המשמש את מערך התשתיות הציבורית, כגון מים, חשמל, תקשורת, גז, שפכים, רשת מסילות הברזל ורשת הכבישים.

2. דרישות סף בקשר לאנשי מפתח

בהתאם לסעיף 10 למכרז, החברה המנהלת תפעיל (בין אם במסגרת יחסי עובד-מעסיק ובין אם כ-Freelancer), לצורך מתן השירותים לפי המכרז, בין היתר, את כל אנשי המפתח הבאים, אשר כל אחד מהם מקיים את כל התנאים ביחס לאותו בעל תפקיד, כמפורט להלן:

2.1. מנהל פרויקט

2.1.1. בעל תואר אקדמי של מהנדס מוכר בישראל על ידי המועצה להשכלה גבוהה או הנדסאי מוכר על ידי המכון הממשלתי להכשרה בטכנולוגיה ובמדע, בתחום הנדסה אזרחית או תהליכית או מכונות.

2.1.2. בעל ניסיון של 10 שנים לפחות בניהול אחד מבין סוגי הפרויקטים שלהלן:

2.1.2.1. לעניין קטגוריה א' - ב"פרויקטים הנדסיים אורכיים" כהגדרתם במכרז; או -

2.1.2.2. לעניין קטגוריה ב' - "פרויקטים של הנדסת תשתית" כהגדרתם במכרז.

2.1.3. בעל ניסיון בניהול פרויקטים לפי אחת מהחלופות שלהלן:

2.1.3.1. לעניין קטגוריה א' - בשלושה "פרויקטים הנדסיים אורכיים", שני פרויקטים

בהיקף כספי של 25 מיליון ₪ לפחות, כל אחד, ופרויקט אחד בהיקף כספי של 50 מיליון ₪ לפחות; או -

2.1.3.2. לעניין קטגוריה ב' - בשלושה "פרויקטים של הנדסת תשתית", שני פרויקטים

בהיקף כספי של 15 מיליון ₪ לפחות, כל אחד, ופרויקט אחד בהיקף כספי של 30 מיליון ₪ לפחות, כל אחד.

ניסיון מנהל הפרויקט הנדרש להוכחת עמידה בדרישות סעיף 2.1.3 לעיל ייבחן ביחס לפרויקטים שהושלמו לאחר 1.1.2015 בלבד.

2.1.4. בעל ניסיון בניהול לוחות זמנים ותביעות קבלן, תיאומי תשתיות עם גופי צד ג' ובניהול כוח אדם מקצועי בתחומי עפר, חשמל ומכונות.

2.1.5. בעל שליטה באנגלית ובעברית ברמה טובה, הן דיבור והן בכתובה.

2.1.6. מנהל הפרויקט מספק שירותים מטעם המציע במשך שנתיים לפחות מתוך חמש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות.

2.2. מפקח ריתוך

2.2.1. מפקח, טכנולוג או מהנדס ריתוך בעל תעודת הסמכה תקפה כ- International / European Welding Inspector or Technologist or Engineer (או מוסד אמריקאי מוסמך למתן הסמכה כאמור כדוגמת American Welding Society, ככל שהוועדה אישרה תעודה שוות ערך כאמור במסגרת הליך ההבהרות למכרז).

2.2.2. בעל 3 שנות ניסיון לפחות בעבודות פיקוח על ריתוך לפי תקינה אירופאית EN או אמריקאית (AWS או ASME); לצורך עמידה בתנאי סעיף זה ניתן להציג ניסיון אשר נצבר רק לאחר קבלת ההסכמה כמפקח ריתוך.

2.2.3. בעל 18 חודשי ניסיון לפחות בבדיקות "אל-הרס" מסוג RT;

2.2.4. בעל הסמכה בתוקף וניסיון של 18 חודשים לפחות בפענוח צילומי רדיוגרפיה רמה 2 לפי תקן EN ISO 9712, או כחלופה באישור של החברה, לפי שיקול דעתה המקצועי הבלעדי, לפי תקן ASNT.

2.2.5. בעל שליטה באנגלית ברמה טובה, הן בדיבור והן בכתובה (מובהר כי ביחס למועמד לתפקיד מפקח הריתוך, שליטה בשפה העברית – אינה בגדר חובה).

2.3. מפקח לעבודות מכאניות וצנרת

2.3.1. בעל תואר אקדמי של מהנדס מכונות או מהנדס בתחום ההנדסה תהליכית או הנדסה תעשייה וניהול, ממוסד מוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה בישראל, או בעל תעודת הנדסאי מכונות או הנדסאי בתחום הנדסה תהליכית או הנדסה תעשייה וניהול ממוסד מאת המכון הממשלתי להכשרה בטכנולוגיה ובמדע;

2.3.2. בעל 3 שנות ניסיון לפחות ב: לעניין קטגוריה א' - ליווי שני "פרויקטים הנדסיים אורכיים" לפחות, או לעניין קטגוריה ב' ליווי שני "פרויקטים של הנדסת תשתיות" לפחות, כאשר הניסיון הרלוונטי לכל קטגוריה מקיים לפחות את התנאים המצטברים הבאים:

2.3.2.1. המפקח שימש בתפקיד של מנהל עבודות צנרת או מנהל עבודות מכאניות, או בתפקיד מפקח על עבודות צנרת, בין אם מטעם הלקוח או מטעם הקבלן המבצע; לעניין זה בלבד "עבודות צנרת" - לרבות צנרת פלסטיק, בטון וכל סוגי הצנרת להולכה, לרבות גז, דלקים מים וביוב.

2.3.2.2. במסגרת הפרויקט, הקבלן המבצע הראשי עבד בהתאם לאחד מהתקנים הבאים:
NEN 3650, תקן ישראלי ת"י 5664 או ASME.

2.3.3. בעל שליטה באנגלית ובעברית ברמה טובה – דיבור וכתובה;

2.4. מפקח הבטחת איכות

2.4.1. בעל תואר אקדמי של מהנדס ממוסד מוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה בישראל או בעל תעודת הנדסאי מאת המכון הממשלתי להכשרה בטכנולוגיה ובמדע, כאשר כל אחת מתעודות התואר או ההנדסאי כאמור הן באחד מהתחומים הבאים לפחות: מכונות, תעשייה תהליכית, כימיה, תעשייה וניהול, או יצור והבטחת איכות;

2.4.2. בעל 3 שנות ניסיון לפחות ב: לעניין קטגוריה א' - ליווי שני "פרויקטים הנדסיים אורכיים" לפחות, או לעניין קטגוריה ב' ליווי שני "פרויקטים של הנדסת תשתית" לפחות, כאשר הניסיון הרלוונטי לכל קטגוריה מקיים לפחות את התנאים המצטברים הבאים:

2.4.2.1. המפקח שימש בפרויקט בתפקיד של מנהל או מפקח הבטחת איכות מטעם הלקוח, ו/או המפקח שימש בפרויקט בתפקיד של מנהל או בקר איכות מטעם הקבלן המבצע.

2.4.2.2. במסגרת הפרויקט, הקבלן המבצע הראשי עבד בהתאם לאחד מהתקנים הבאים לפחות: NEN 3650, תקן ישראלי ת"י 5664 או ASME.

2.4.3. בעל שליטה באנגלית ובעברית ברמה טובה, הן דיבור והן בכתובה.

2.5. אין באמור לעיל, כדי לגרוע מסמכות החברה לדרוש במסגרת פנייה פרטנית לקבלת הצעות, העסקת אנשי מפתח נוספים, הכל כפי שיפורט במסמכי הפנייה הפרטנית.

3. דרישות סף מינימאליות מבעלי תפקידים שאינם אנשי מפתח

החברה המנהלת תעסיק לצורך מתן השירותים במכרז את כל אחד מבעלי התפקידים המפורטים להלן, בהתאם לדרישת החברה, ועל פי הוראות הסכם זה על נספחיו. כל אחד מכח האדם יהיה חייב לעמוד בכל דרישות הסף המינימאליות המצטברות שלהלן –

3.1. מפקח הנדסה אזרחית

3.1.1. בעל תואר אקדמי של מהנדס מוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה בישראל;

3.1.2. בעל 3 שנים ניסיון לפחות בשירותי ניהול ופיקוח על -"פרויקטים הנדסיים אורכיים" לעניין קטגוריה א' או "פרויקטים של הנדסת תשתית" לעניין קטגוריה ב'.

3.2. חשב כמויות ובקרה תקציבית

- 3.2.1 בעל תואר אקדמי של מהנדס ממוסד אקדמי מוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או הנדסאי ממוסד מוכר על ידי המכון הממשלתי להכשרה בטכנולוגיה ובמדע; וגם,
- 3.2.2 בעל ניסיון של 3 שנים לפחות כחשב כמויות בשירותי ניהול ופיקוח על "פרויקטים הנדסיים אורכיים" לעניין קטגוריה א' או "פרויקטים של הנדסת תשתית" לעניין קטגוריה ב'; וגם,
- 3.2.3 בעל ניסיון בעבודה בתוכנה לניהול חשבונות קבלנים בפרויקט כדוגמת "בנארית" ו/או "דקל".

3.3. יועץ בקרה ומעקב לוחות זמנים

- 3.3.1 בעל ניסיון של 5 שנים לפחות בהכנה וניהול לוחות זמנים; וגם,
- 3.3.2 בעל ניסיון של שנתיים לפחות בהכנת וניהול לוחות זמנים ובקרת לוחות זמנים ב-"פרויקטים הנדסיים אורכיים" לעניין קטגוריה א' או "פרויקטים של הנדסת תשתית" לעניין קטגוריה ב'; וגם,
- 3.3.3 ניסיון בהכנה ובאישור בקשות להארכת משך ביצוע; וגם,
- 3.3.4 שליטה בתוכנות רלוונטיות כמפורט בנספחי ההסכם הרלוונטיים, ובכל מקרה ב – MS PROJECT; וגם,
- 3.3.5 ניהול לוחות זמנים בשפה האנגלית.

3.4. ממונה בטיחות, בריאות וסביבה (HSE)

- 3.4.1 בעל ניסיון של 3 שנים לפחות כממונה בטיחות בענף הבניה או בענף התשתיות [לרבות דלק, גז, מים, מסילות, כבישים]; וגם,
- 3.4.2 בעל אישור כשירות בתוקף מאגף הפיקוח על העבודה במשרד התמ"ת.
- 3.4.3 ביצע השתלמות ענפית בבניה מכוח תקנות ארגון הפיקוח על העבודה (ממונים על הבטיחות), תשנ"ו-1996.
- 3.4.4 בעל הסמכה בתוקף להכנת תוכנית לניהול הבטיחות על פי תקנות ארגון הפיקוח על העבודה (תוכנית לניהול הבטיחות), התשע"ג – 2013.
- 3.4.5 בכפוף לניסיונו ב-"פרויקטים הנדסיים אורכיים" לעניין קטגוריה א' או "פרויקטים של הנדסת תשתית" לעניין קטגוריה ב' ומתקנים אלקטרו-מכאניים, ובהיקף המתאים להיקף הפרויקט הרלבנטי, לפי שיקול דעתה הבלעדי של החברה.
- 3.5. בקר מסמכים ותיעוד (DCC) ומנהל אדמניסטרטיבי: בעל ניסיון בבקרת מסמכים וניהול אדמניסטרטיבי של 3- שנים ב"פרויקטים הנדסיים אורכיים" לעניין קטגוריה א' או ב"פרויקטים של הנדסת תשתית" לעניין קטגוריה ב'.

3.6. מפקח שיקום נופי

בעל תואר הנדסאי או אגרונום או בעל תואר אקדמי רלוונטי אחר המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או המוכר על ידי המכון הממשלתי להכשרה בטכנולוגיה ובמדע (לפי שיקול דעתה הבלעדי של החברה).

3.7. מפקח הגנה קתודית ועל ציפויי צנרת (Coating): בעל ניסיון של שנה לפחות בפקוח על עבודות הגנה קתודית כולל ציפוי צנרת.

3.8. מפקח חשמל

3.8.1. בעל ניסיון של 5 שנים לפחות בפקוח על עבודות חשמל של לפחות 2 פרויקטים בשטח ועוצמת זרם שווים או גדולים מ-1,000 מ"ר ו-630 אמפר, או ניסיון של 8 שנים לפחות כמנהל פרויקטים של לפחות 2 פרויקטים ועוצמת זרם שווים או גדולים מ-1,000 מ"ר ו-630 אמפר.

3.8.2. בעל רישיון חשמל הנדסאי/מהנדס בתוקף.

3.8.3. בעל ניסיון מוכח בחישוב כמויות עבודות חשמל, ניהול ורישום דוחות ביצוע.

3.8.4. בעל ניסיון בהתקשרויות עם גורמי חוץ כגון חברת חשמל או בזק.

3.8.5. בעל יכולת והבנת וקריאת תכניות ולוחות חשמל.

3.9. מפקח הרכבה מכנית להרכבת ה-PRMS

3.9.1. בעל תואר אקדמי של מהנדס מכונות או מהנדס בתחום ההנדסה תהליכית או הנדסה תעשייה וניהול, ממוסד מוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה בישראל, או בעל תעודת הנדסאי מכונות או הנדסאי בתחום הנדסה תהליכית או הנדסה תעשייה וניהול ממוסד מאת המכון הממשלתי להכשרה בטכנולוגיה ובמדע ;

3.9.2. בעל 3 שנות ניסיון לפחות ב: לעניין קטגוריה א' - ליווי שני "פרויקטים הנדסיים אורכיים" לפחות, או לעניין קטגוריה ב' ליווי שני "פרויקטים של הנדסת תשתית" לפחות, כאשר הניסיון הרלוונטי לכל קטגוריה מקיים לפחות את התנאים המצטברים הבאים:

3.9.2.1. המפקח שימש בתפקיד של מנהל עבודות צנרת או מנהל עבודות מכאניות, או בתפקיד מפקח על עבודות צנרת, בין אם מטעם הלקוח או מטעם הקבלן המבצע; לעניין זה בלבד "עבודות צנרת" - לרבות צנרת פלסטיק, בטון וכל סוגי הצנרת להולכה, לרבות גז, דלקים מים וביוב.

3.9.2.2. במסגרת הפרויקט, הקבלן המבצע הראשי עבד בהתאם לאחד מהתקנים הבאים: NEN 3650, תקן ישראלי ת"י 5664 או ASME.

3.9.3. בעל שליטה באנגלית ובעברית ברמה טובה, הן בדיבור והן בכתובה.

אישור והתחייבות החברה המנהלת

אנו מסכימים להתחייביותינו בקשר עם העסקת כח אדם בהתאם לדרישות הסף המינימאליות המפורטות לעיל. ידוע לנו כי אי הגשת כח אדם מתאים לאישור בתקופה שנקבעה בהסכם ו/או אי אישורו של כח אדם כאמור על ידי החברה ו/או הממונה, מקנים לחברה זכות לבטל את ההסכם עמנו ואנו מוותרים על כל טענה כלפי החברה ו/או מי מטעמה בקשר לכך:

שם מלא	תפקיד	חתימה	חותמת	תאריך

נספח ה' – מערך ארגוני כללי לדוגמא של ניהול ופיקוח לפרויקט

אגף ההקמה - מבנה ארגוני כללי



ולראייה באנו על החתום:

שם מלא	תפקיד	חתימה בר"ת	חותמת	תאריך

נספח ו' - תנאי ביטחון

לכבוד

חברת נתיבי הגז הטבעי לישראל בע"מ (להלן: "החברה")

הנדון: התחייבות לעמידה בתנאי ביטחון

אני הח"מ _____, ח.פ.ח/צ. _____, (להלן: "מנהל פרויקט"), מתחייב ומצהיר כלהלן:

1. כל הסכם דורש בדיקה ביטחונית של מנהל הפרויקט ונותני השירותים מטעמו אלא אם נקבע אחרת ע"י החברה.
2. מנהל הפרויקט ועובדיו נדרשים לעבור בדיקה של רישום פלילי, בהתאם להוראות חוק המידע הפלילי ותקנת השבים, תשע"ט-2019.
3. בנוסף ועל פי צורך ודרישה של הגורמים המנחים את החברה, לרבות מערך הסייבר הלאומי, יידרשו מנהל הפרויקט ועובדיו לעבור בדיקה ביטחונית מקיפה יותר. בדיקות אלו יבוצעו ע"י מחלקת הביטחון של החברה.
4. במקרה הצורך בביצוע תחקיר ביטחוני לעובד, כנדרש מהנחיות הגורמים המנחים, המחייב העסקת מתחקר חיצוני, יבוצע הדבר על חשבון מנהל הפרויקט.
5. מנהל הפרויקט מתחייב לבצע את העבודות נשוא ההסכם רק על ידי עובדים / קבלני משנה שיעברו את הבדיקה הביטחונית ויקבלו אישור ביטחוני של החברה או מי מטעמה.
6. לצורך בדיקת הרישום הפלילי, יידרש מנהל הפרויקט וכל הנותנים שירות לחברה מטעמו, למלא טופס הסכמה למסירת מידע מהמרשם הפלילי (מצ"ב כמוסף 1) ובנוסף למלא את הטבלה המפרטת את פרטי העובדים (מצ"ב כמוסף 2).
7. במקרה של צורך בבדיקת עובדים על בסיס הנחיות מערך הסייבר הלאומי, יידרש מנהל הפרויקט וכל נותני השירותים מטעמו למלא בנוסף טפסים כנדרש בהנחיות הרשות.
8. מובהר בזאת, כי לביצוע העבודות יאושרו עובדים / קבלני משנה שעברו תהליך בדיקה ביטחונית ברמה הנדרשת כאמור לעיל ועל פי כל דרישה של הגורמים המנחים או בעלי החצרים שבתחומם נמצאים מתקני החברה (במקרה זה יתכן שהבדיקה תבוצע ישירות מול מנהל הביטחון של החצר שבתחומה נמצא מתקן החברה).
9. מנהל הפרויקט יגיש לחברה מיד לאחר הודעה על בחירתו לביצוע העבודות, רשימה של כל העובדים וקבלני המשנה שבדעתו לבצע באמצעותם את העבודות. הרשימה תועבר למחלקת הביטחון של החברה, לא יאוחר מארבעה עשר (14) יום בטרם מועד התחלת ביצוע העבודות.
10. במידה שבמהלך ביצוע העבודות של מנהל הפרויקט או מי מטעמו יבקש להעסיק עובדים נוספים, יגיש מנהל הפרויקט למחלקת הביטחון של החברה, את רשימת העובדים הנוספים, לא יאוחר מארבעה עשר (14) יום לפני המועד שבדעתו להתחיל להעסיקם.
11. מנהל הפרויקט יתאם עם מחלקת הביטחון של החברה את אופן ביצוע הבדיקה הביטחונית, לרבות ועל פי צורך, מועד להתייצבות כלל העובדים וקבלני המשנה המיועדים במשרדי החברה, למילוי טפסים בנוכחותו או מי מטעמו.
12. לחברה או לבעל החצר שבה נמצא מתקן החברה, יהיה שיקול הדעת הבלעדי לאשר את מנהל הפרויקט, העובדים וקבלני המשנה של מנהל הפרויקט או לא לאשרם, מבלי שתהיה להם חובה לנמק את החלטותיהם.

13. למען הסר ספק, מובהר כי החברה תהיה רשאית שלא לאשר העסקת עובד של מנהל הפרויקט או מי מטעמו או להפסיק העסקת / מתן שירותים מטעם גורם כאמור לאחר שאושרה העסקתו או ההתקשרות עמו, מכל סיבה שהיא, לרבות בהיבטי בטיחות וביטחון. לא תהיה למנהל הפרויקט כל טענה באשר לאמור לעיל ומנהל הפרויקט מוותר מראש על כל דרישה לפיצוי או שיפוי בגין הוצאות שיהיו לו בגין האמור.

14. **מנהל הפרויקט מתחייב כי לא ייכנס לאתר של החברה או מי מטעמה ולא יתחיל בביצוע העבודות לפני שעבר הדרכת ביטחון מטעם החברה. במקרה של עבודה מתמשכת, יעבור ריענון לא פחות מפעם בשנה ו/או בהתאם לדרישות החברה. למען הסר ספק, הוראה זו תחול על מנהל הפרויקט, עובדיו וכל הבאים מטעמו לביצוע העבודות והיא אינה גורעת מאחריות וחובות מנהל הפרויקט לפי ההסכם.**

15. מנהל הפרויקט מתחייב כי בתום השימוש היומי במסמכים, מפרטים, תוכניות, רשומות אחרות ואמצעי אחסון הקשורים בשירותים, יחזיקם בארון/כספת נעולים במבנה סגור.

16. מנהל הפרויקט מתחייב להחזיר למנהל הביטחון של החברה את אישורי הכניסה למתקנים שבהם היה צורך באישורים כאמור, של כל אחד מהעובדים לו ניתן האישור, מיד בסיום עבודתו של כל עובד ובכל עת שידרוש זאת.

17. מנהל הפרויקט לא יאפשר גישת אנשים מטעמו אל מסמכים, ציוד ואמצעי החברה או של בעל החצר שבתחומה נמצא מתקן החברה אלא אם ניתן לנושא אישור על ידי הממונה מטעם החברה או מחלקת הביטחון של החברה.

18. כל חריגה מהנהלים שבנספח זה תיעשה רק לאחר קבלת אישור בכתב ממנהל הביטחון של החברה. מנהל הפרויקט מתחייב לדווח מיידית למנהל הביטחון של החברה על תקלות בשמירה על נוהלי נספח זה.

19. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מנהל הפרויקט מצהיר בזאת, כי ידוע לו שהחברה מוגדרת כגוף ציבורי לעניין תחולת החוק להסדרת הביטחון בגופים ציבוריים, תשנ"ח-1998 (בסעיף זה להלן: "החוק") ומתוקף כך כפופה להוראות מערך הסייבר הלאומי, משרד הביטחון והמשטרה (להלן בסעיף זה: "גופי הביטחון") בכל הנוגע לביצוע פעולות לאבטחת מערכות ממוחשבות חיוניות, כהגדרתן בחוק, ולאבטחה פיזית של המתקנים. לפיכך, מובהר בזאת, למען הסר כל ספק, שביצוע העבודות כפוף לאישור גופי הביטחון או מי מהם וכי ייתכן שיחולו שינויים עקב הוראות גופי הביטחון. במקרה כאמור תורה החברה למנהל הפרויקט לבצע את השינויים המתחייבים מהוראות גופי הביטחון ומנהל הפרויקט מתחייב לעשות כן.

ולראייה באנו על החתום:

שם מלא	תפקיד	חתימה בר"ת	חותמת	תאריך

מוסף 1 - הסכמה למסירת מידע מהמרשם הפלילי
עפ"י חוק המידע הפלילי ותקנת השבים, תשע"ט-2019

אני החתום/ה מטה _____ מס' תעודת זהות _____

מועמד/ת לעבודה /מועסק/ת, מיועד/ת לתת שירותים לחברת נתיבי הגז הטבעי לישראל בע"מ (להלן "נתג"ז") מצהיר/ה בזאת שידוע לי כי לצורך קבלתי לעבודה ו/או לצורך המשך העסקתי, עלי לעבור בדיקה על ידי מחלקת הביטחון.

הואיל וכך, הנני נותן/ת בזאת את הסכמתי מראש, על פי סעיף 14(ג) לחוק המרשם המידע הפלילי ותקנת השבים, תשע"ט-2019, כי משטרת ישראל תעביר לנציג המוסמך בנתג"ז כל מידע המצוי אודותיי במרשם הפלילי כמשמעותו בחוק זה, בהיקף שהוא זכאי לקבלו עפ"י חוק.

כמו כן, ולמען הסר ספק, ידוע לי כי הסכמתי, כאמור לעיל, פוטר את המשטרה ואת מקבל המידע ממשלוח הודעה אלי בדבר מסירת המידע אודותיי.

כתב זה יעמוד בתוקפו בתהליכי בדיקת התאמתו לעבודה במסגרתכם ואם אתקבל לעבודה, וכל עוד אהיה מועסק/ת בתפקיד המחייב את הבדיקה או כל עוד אתן שירותים לחברה.

_____ חתימה

_____ תאריך

נחתם בפני נציג מחלקת הביטחון:

_____ חתימה

_____ תאריך

_____ מס' זהות

_____ שם פרטי ומשפחה

למועמד/ת שהינו/ה קטין/ה (כלומר, מתחת לגיל 18 ביום החתימה) חתימת הורה/אפוטרופוס נדרשת בנוסף לחתימת הקטין/ה.

_____ חתימה

_____ שם מלא של ההורה/אפוטרופוס

_____ תאריך

מוסף 2 - פרטי עובדים לבדיקת רישום פלילי

דוגמא למילוי תקין

כתובת מלאה	תאריך לידה	שם אב	שם פרטי מבוקש	שם משפחה מבוקש	ת"ז כולל ס"ב מבוקש
	YYYY/MM/DD	אותיות ללא תווים	אותיות ללא תווים	אותיות ללא תווים	9 ספרות מלאות
דוגמה תקינה	23/09/72	משה	ישראל	ישראלי	0123456789
דוגמה לא תקינה	23.09.1972	משה	ישראל	ישראלי	012345678-9
	23/9/72				

הטבלה למילוי

כתובת מלאה	תאריך לידה	שם אב	שם פרטי מבוקש	שם משפחה מבוקש	ת"ז כולל ס"ב מבוקש
	YYYY/MM/DD	אותיות ללא תווים	אותיות ללא תווים	אותיות ללא תווים	9 ספרות מלאות

נספח ז' – התחייבות בדבר היעדר ניגוד עניינים, היעדר זיקה אישית וקרבה משפחתית ועמידה בקוד האתי

מכרז פומבי להתקשרות בהסכם מסגרת למתן שירותי ניהול ופיקוח צמוד לפרויקטים של מערכת הולכת הגז הטבעי (INGL/TENDER/2025/07) ("המכרז")

לכבוד

חברת נתיבי הגז הטבעי לישראל בע"מ (להלן: "החברה")

בתצהיר והתחייבות זה, תהא למונחים הבאים המשמעות שלצידם:

שם ההסכם: הסכם למתן שירותי ניהול ופיקוח צמוד לפרויקטים (INGL/TENDER/2025/07) ("ההסכם")

שם הספק/הקבלן/היועץ: _____ ח.פ.ע"ר _____ ("הספק")

האמור במסמך זה יקרא בלשון יחיד או רבים, לפי העניין.

אנו הח"מ, המשמשים בתפקידים שלהלן אצל הספק:

_____, ת.ז. _____; תפקיד _____
_____, ת.ז. _____; תפקיד _____

מצהירים ומתחייבים בזה בשם הספק, כדלקמן:

1. הננו מוסמכים ליתן התחייבות זאת מטעם הספק.

2. היעדר ניגוד עניינים

2.1 תצהיר והתחייבות זו ניתנת בהמשך להצעת הספק למתן שירותים ו/או לביצוע עבודות, לפי

העניין (להלן: "העבודות"), לחברה במסגרת הסכם, ומבלי לגרוע מכל התחייבות כאמור.

2.2 הרינו מתחייבים בזאת להימנע מכל ניגוד עניינים שהוא בכל הקשור לעבודות שיבוצעו על

ידינו בעבור החברה ו/או מי מטעמה ולהימנע מכל קשר העלול ליצור חשש לניגוד עניינים.

2.3 בין היתר ומבלי שיהיה בכך לגרוע מהאמור לעיל, אנו נמסור לחברה, בכל עת לקראת חתימת

ההסכם או במהלך ביצועו במועד אשר ייקבע על ידי החברה, כל מידע הקשור בהיותנו בעל

מניות/ ני"ע/ דירקטורים בתאגיד/ בגוף העוסק בתחום משק הגז הטבעי ו/או האנרגיה ו/או

התשתיות ו/או כל גוף אחר רלוונטי, המתחרה בעסקי החברה.

2.4 תפקידינו ו/או עיסוקינו האחרים אינם יוצרים או עלולים ליצור חשש לניגוד עניינים כלשהו,

בין במישרין ובין בעקיפין, בין מקצועי ובין עסקי, עם העבודות שיבוצעו על ידינו בעבור

החברה, ואין בתפקידינו או עיסוקינו האחרים כדי לפגוע ביכולתנו לבצע את לעבודות

שיבוצעו על ידינו בעבור החברה. במקרה של היווצרות ניגוד עניינים תוך כדי ביצוע העבודות

לחברה, לרבות במהלך השתתפותנו בישיבות, הננו מתחייבים להודיע על כך לכל אחד מאלה:

למנהל הפרויקט/ההסכם, למבקר הפנימי וליועץ המשפטי של החברה, מיד כשייוודע לנו על ניגוד עניינים אפשרי. כמו כן, אנו מתחייבים לנקוט בכל האמצעים הסבירים והמקובלים בנסיבות העניין, לדאוג מיידית להסרת ניגוד העניינים ולפעול בהתאם להוראות החברה וכמתחייב בחוק.

2.5. בנוסף לחובות והאיסורים החלים עלינו מכוח הדין, לרבות חוק העונשין, התשל"ז-1977, לא נציע ו/או לא ניתן ו/או נקבל ו/או נבקש, במישרין ו/או בעקיפין, בכל עת, לרבות בעת ביצוע הסכם זה ו/או לאחר סיומו מכל סיבה, עבורנו ו/או עבור אדם ו/או עסקינו ו/או עסקו של אחר, כל טובת הנאה, לרבות המלצה ו/או החלטה ו/או זכות ו/או כסף ו/או כל דבר בעל ערך, בין בהסכם ובין כמעשה של רשות ובין בדרך אחרת, במטרה להשפיע במישרין ו/או בעקיפין על ביצוע העבודות בקשר להליך ההתקשרות ו/או כל הסכם ו/או הזמנה הנובעים ממנו ו/או על החלטה ו/או מעשה ו/או מחדל של החברה או של נושא משרה בחברה ו/או עובד החברה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר, בקשר להליך ההתקשרות ו/או כל הסכם ו/או הזמנה הנובעים ממנו.

2.6. לא שידלנו ו/או שיתפנו פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם נושא משרה בחברה ו/או עובד החברה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר על מנת לקבל מידע חסוי / סודי הקשור להליך התקשרות ו/או כל הסכם ו/או הזמנה הנובעים ממנו, וכן לא נעשה כן לאחר מועד חתימת ההסכם.

2.7. לא שידלנו ו/או שיתפנו פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם נושא משרה בחברה ו/או עובד החברה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר במטרה לקבוע מחירים בצורה מלאכותית ו/או לא תחרותית, וכן לא נעשה כן לאחר מועד חתימת ההסכם.

3. העדר זיקה אישית / קירבה משפחתית של הספק ומי מטעמו לחברה

(יש לסמן את הרלבנטי):

הריני להצהיר כי במסגרת הגשת הצעת הספק להליך ההתקשרות (מכל סוג שהוא), אין למי ממנהליו ו/או עובדיו של הספק או מי מטעמו זיקה אישית או קירבה משפחתית כלשהי למי מהבאים: לבעלי המניות / חברי ההנהלה / חברי הדירקטוריון, עובדי החברה (חברת נתיבי הגז הטבעי לישראל בע"מ), ככל שקיימת כזו על פי ידיעת הספק בלבד ומבלי שהספק נדרש לבצע חקירה בעניין.

קיימת זיקה אישית או קירבה משפחתית כלשהי למי מהבאים: לבעלי המניות, חברי ההנהלה, חברי הדירקטוריון, עובדי החברה (חברת נתיבי הגז הטבעי לישראל בע"מ). **מצורף להצעת הספק מכתב נפרד המפרט את הזיקה האישית / הקירבה המשפחתית כאמור כשהיא חתומה על ידי הבעלים או מנכ"ל או מורשי החתימה של הספק.**

4. הקוד האתי

הרינו להצהיר כי קראנו והבנו את הקוד האתי של החברה לקבלנים וספקים שבאתר האינטרנט של החברה בכתובת: www.ingl.co.il והריני לאשר כי כל הבא מטעמינו לצורך ביצוע העבודות ומתן השירותים יפעל בהתאם להוראותיהם במידה ונבצע את העבודות עבור החברה.

5. כללי

- 5.1. אנו מתחייבים למלא אחר הצהרותינו והתחייבויותינו כאמור לעיל בשם עובדינו, קבלני המשנה שלנו, נציגינו, סוכנינו ומי מטעמנו שיהיו מעורבים בכל דרך שהיא בהליך ההתקשרות עם החברה (מכל סוג שהוא) ו/או בביצוע ההסכם, לרבות ביצוע העבודות ו/או השירותים על פיו ו/או הזמנה הנובעים ממנו, ומתחייבים להביא תוכן מסמך זה לידיעת כל האמורים לעיל בסעיף זה.
- 5.2. הננו מתחייבים להודיע מיידית לחברה על כל שינוי בפרט ו/או בעניין כלשהו הכלול בהצהרה זו.
- 5.3. אין באמור בהצהרתנו והתחייבותנו זו כדי לגרוע מחובותינו על פי הוראות כל דין או הסכם החלות עלינו בתוקף תפקידנו כנותן שירותים ו/או מבצע עבודות לחברה.
- 5.4. הננו מתחייבים למסור הצהרה והתחייבות מעודכנת בכל עת ככל שנדרש לכך על ידי החברה.
- 5.5. הננו מצהירים, כי קראנו היטב הצהרה והתחייבות זו על כל חלקיה, הבנו את תוכנה, והננו מתחייבים לקיים את כל הוראותיה.

ולראיה באנו על החתום בשם הספק:

שם מלא של הספק	שם מלא ותפקיד	חתימה	תאריך

אימות חתימה

אני הח"מ עו"ד _____ מס' רישיון _____ מאשר/ת בזאת
 כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי ברחוב _____
 מר/גב' _____ אשר זיהה/זיהתה עצמו/עצמה באמצעות ת.ז.
 מס' _____ / (המוכרת לי באופן אישי) ולאחר שהזהרתיו/יה כי עליו/עליה
 להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את
 נכונות תצהירו/ה דלעיל וחתם/מה עליו בפני.

 חתימה וחותמת

נספח ח' - הגנת פרטיות ושמירה על סודיות

- והואיל ונתיבי הגז הטבעי לישראל בע"מ (להלן: "המוזמין") ו _____ (להלן: "הספק") התקשרו ביניהם בהסכם שירותים מסגרת על פיו הספק יבצע עבור המוזמין שירותי ניהול ופיקוח צמוד לפרויקטים ("השירותים" ו"הסכם השירותים", "ההתקשרות", בהתאמה);
- והואיל וכחלק מההתקשרות, הספק יבצע פעולות שונות במאגרי המידע של המוזמין, לרבות עיבוד המידע, גישה ישירה למידע ו/או יחזיק במידע;
- והואיל וכחלק מהשירותים הספק עשוי לקבל או להיחשף למידע סודי של המוזמין (כהגדרתו להלן) ו/או למידע אישי (כהגדרתו להלן, וביחד עם מידע סודי, "מידע");
- והואיל חשיפת המידע, כולו או חלקו וגילוי לצדדים שלישיים עלול לגרום למוזמין ולאחרים נזקים רבים וחמורים ולפיכך תנאי לחשיפת המידע כאמור הינו, בין היתר, התחייבות הספק לשמירה על סודיות המידע;
- והואיל והמידע עלול לכלול, בין היתר, מידע הנופל בהגדרת "מידע פנים", כמשמעותו בחוק ניירות ערך, תשכ"ח – 1968 ("חוק ניירות ערך") ואשר השימוש בו או מסירתו לאחרים עשוי להיות עבירה על פי חוק ניירות ערך;
- והואיל וברצון הצדדים להגדיר תחומי האחריות של כל אחד מהצדדים להסכם השירותים ולהסדיר את נושא הגנת הפרטיות של המידע האישי, אבטחת המידע, שמירת סודיות המידע וכל הנדרש לצורך הסדרת השימוש במידע על פי דין;
- והואיל והצדדים מעוניינים לצרף נספח זה להסכם השירותים, על מנת שיהיה חלק בלתי נפרד ממנו.

לפיכך, הוסכם, הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:

(א) כללי; הגדרות

1.1 המבוא לנספח זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו. נספח זה מהווה חלק בלתי נפרד מההסכם וכל הוראות ההסכם, ככל שלא שונו במפורש בנספח זה, תחולנה עליו. למען הסר ספק מצהירים הצדדים, כי בכל מקרה של סתירה בין הוראות ההסכם לבין הוראות נספח זה, הוראות נספח זה זו תגברנה.

1.2 למונחים הבאים תהא המשמעות כדלקמן:

1.2.1 "דיני הפרטיות החלים" - חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 ("החוק"), התקנות שהוצאו תחתיו, לרבות תקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע) תשע"ז-2017 ("תקנות אבטחת מידע"), תקנות הגנת הפרטיות (העברת מידע אישי מחוץ לגבולות המדינה), התשס"א-2001 ("תקנות העברת מידע אישי מחוץ לישראל"), והנחיות רשות הגנת הפרטיות, לרבות הנחיית רשם מאגרי מידע מס' 2/2011 שכותרתה "שימוש בשירותי מיקור חוץ (outsourcing) לעיבוד מידע אישי".

1.2.2 "מידע אישי" – נתונים אודות אדם יחיד העולים לכדי "מידע" כמוגדר בחוק הגנת הפרטיות, וכל נתון אחר אודות אדם מזוהה או שניתן לזהותו, לרבות מידע שמזוהה אדם או יכול לשמש לזיהוי, איתור מקום או יצירת קשר עם אדם. מידע אישי כולל הן מידע המזוהה אדם באופן ישיר כגון שם, מספר זהות או תואר ייחודי, הן מידע המזוהה אדם באופן עקיף כגון תאריך לידה, מספר טלפון נייד, והן מידע שעשוי ללמד על אדם מסוים גם אם זהותו אינה ניתנת לזיהוי ישיר בקלות, כמו למשל כתובת IP, נתונים סטטיסטיים אודות שימוש באתר או תוכנה; והכל, לרבות מידע שהוצפן, אלא אם המפתח להצפנה אינו מצוי בידי המעבד.

1.2.3 "מידע סודי" - כל מידע או נתון, בין בכתב, בין בעל-פה ובין בכל צורה או אמצעי אחר, של המזמין ו/או הנוגע או קשור, במישרין או בעקיפין, למזמין ו/או לפעילותו ו/או מידע שהגיע או יגיע לידיעת הספק ו/או שנמסר או יימסר בכל דרך שהיא, בין במישרין ובין בעקיפין, על ידי המזמין המידע ו/או על ידי נושא משרה או נציגו של המזמין, לרבות ידע ו/או רעיון ו/או תוכנית ו/או מידע מסחרי, פיננסי, טכני, עסקי, כלכלי ו/או מקצועי הנוגע למזמין ו/או לפעילותו ו/או הנוגע ו/או לשירותים, לרבות מידע שנמסר כאמור לפני מועד החתימה עם הסכם זה. כמו כן, ייחשב כמידע סודי עצם קיומו של משא ומתן בין הצדדים להתקשרות בהסכם הנוגע לשירותים. על אף האמור לעיל יובהר כי מידע כאמור להלן לא ייחשב מידע סודי, ובלבד שיש לספק אסמכתאות בכתב לכך: (1) מידע המצוי בנחלת הכלל במועד הסכם זה; ו/או (2) מידע שיהפוך בעתיד נחלת הכלל שלא כתוצאה מהפרת הסכם זה; ו/או (3) מידע אשר כבר היה ברשות הספק בזמן שקיבל אותו; ו/או (4) מידע שנמסר לספק מידי צד שלישי אשר החזיק במידע מבלי שהפר חובת סודיות כלפי המזמין; ו/או (5) מידע שפותח או הוכן באופן עצמאי על ידי הספק, שלא בהסתמך על המידע הסודי ועל-ידי מי שלא נחשף למידע הסודי. נטל ההוכחה כי מידע מסוים עונה על אחד החריגים המפורטים לעיל יהיה על הספק.

(ב) סודיות

2.1 הספק מתחייב לשמור בסודיות מוחלטת כל מידע סודי שהגיע ו/או יגיע לידי ו/או לידיעתו, במישרין או בעקיפין במהלך ו/או בקשר עם הסכם השירותים ולנקוט בכל צעד ואמצעי זהירות סבירים לשמירה על המידע הסודי כאמור, לרבות לצורך מניעת שימוש במידע הסודי שלא בהתאם להוראות הסכם זה, גניבה או אבדן.

2.2 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הספק מתחייב שלא לגלות ו/או להעביר ו/או לחשוף ו/או למסור ו/או לפרסם ו/או לצלם ו/או להעתיק ו/או לשכפל ו/או להוציא מחזקתו (ו/או לאפשר לאחרים לעשות כן), את המידע הסודי או כל חלק הימנו, אלא במידה והדבר נחוץ לצורך להגשמת מטרות ההתקשרות שבעניינן נמסר המידע, ועל בסיס של צורך לדעת (**need to know basis**).

2.3 ידוע לספק כי המידע מגיע לידיעתו אך ורק למטרת ההתקשרות ולא לכל צורך אחר, ולפיכך כל שימוש במידע או בכל חלק ממנו, במישרין או בעקיפין, האמור יהיה בו משום הפרה של התחייבויותיו על פי הסכם זה, ומאשר כי ידוע לו שהמידע עשוי לכלול מידע שהוא בגדר "מידע פנים" כהגדרתו בחוק ניירות ערך, אשר השימוש בו ו/או העברתו עשויים להוות עבירה לפי חוק ניירות ערך.

2.4 הספק מאשר כי המידע שהגיע ו/או שיגיע לידי ו/או לידיעתו בכל צורה שהיא, הינו קניינם ורכושם הבלעדי של המזמין וידוע ומוסכם כי: (א) המידע הסודי שהתגלה על ידי המזמין, הנו בבעלותו המלאה והבלעדית של המזמין והוא יישאר רכוש וקניינו הבלעדי, ואין במסירתו לידי הספק משום הענקת זכויות כלשהן במידע הסודי; ו- (ב) המידע הסודי נמסר ו/או יימסר כמות שהוא (AS IS), וללא כל התחייבות, מצג או אחריות מצד המזמין.

2.5 הספק מתחייב כי כל עובד, מנהל, יועץ, ספק, קבלן משנה או נושא משרה של הספק, לרבות בחברות מוחזקות או קשורות שלו, אשר המידע עומד להיחשף בפניהם ("נציגים ועובדים מורשים") יהיו כפופים לחובת סודיות כלפי מקבל המידע, שתנאיה אינם פחותים מתנאי הסכם סודיות זה וכן, לא יספק ולא יגלה ו/או ירשה גישה למידע אישי לצד שלישי כלשהו שאינו אושר. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק יהיה אחראי לכך שנציגים ועובדים מורשים כאמור לעיל, יפעלו בהתאם לתנאי הסכם זה, והיה ומי מהנציגים ועובדים מורשים או ו/או מי מטעם הספק אשר נחשפו למידע, לא ימלאו את ההתחייבויות המפורטות בסעיף זה - יהא הדבר כאילו הספק הוא שהפר את ההתחייבויות על פי הסכם זה.

2.6 הספק מתחייב בזה להשיב לידי המזמין, עם סיום ההתקשרות או מיד עם קבלת דרישה ראשונה ממי מהמזמין, לפי המוקדם מבניהם ובכל עת, כל מסמך או מדיה מגנטית או בכל דרך אגירה אחרת הכוללים מידע, בין אם בכתב או בכל צורה אחרת, הנמצא ו/או שימצא ברשות הספק בכל עת.

2.7 ידוע לספק כי מסירת המידע הסודי ו/או חלקים ממנו ו/או עשיית כל שימוש אחר בו, שלא לצורך ובמידה הדרושה, עלולים לגרום למזמין נזקים כבדים ובלתי הפיכים, אשר בחלקם אינם ממוניים ולפיכך מוסכם כי בכל מקרה של חשש להפרת הסכם זה, יהיה המזמין זכאי, מבלי לגרוע מכל סעד אחר המוקנה לו על פי הסכם זה או על פי כל דין, לפעול ולהוציא כנגד מקבל המידע צווי מניעה ו/או צווי לביצוע בעין ו/או כל סעד זמני אחר.

2.8 במקרה שיידרש הספק על-פי דין למסור את המידע הסודי ו/או כל חלק ממנו, על פי הוראה של בית משפט ו/או רשות מוסמכת, מתחייב הספק, והכל ככל שאין מניעה כלשהי על פי דין, להודיע למזמין וללא דיחוי על הדרישה לגילוי סמוך לאחר קבלתה, ובמידת האפשר על-פי דין לאפשר בידי המזמין (ככל שהדבר בשליטת מקבל המידע), שהות סבירה לפעול בכדי למנוע ו/או לצמצם ככל האפשר את גילוי המידע הסודי. בכל מקרה, ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, מתחייב הספק, במידת האפשר, למסור אך ורק את אותו חלק במידע הסודי, אשר גילוי נדרש על-פי דין כאמור, במידה ובהיקף הנדרשים ממנו.

2.9 ההתחייבויות שבסעיף זה תעמודנה בתקפן ללא הגבלת זמן גם לאחר סיומה של ההתקשרות או בחינתה.

(ג) הגנה על מידע אישי

1.1 עיבוד מידע אישי וסודי. הצדדים מכירים בכך שמתן השירותים כרוך בעיבוד מידע אישי לרבות מידע סודי של המזמין על-ידי הספק, ובכלל זה מידע אישי של לקוחותיו של המזמין, עובדיו ונותני שירותיו. לפיכך, הספק מצהיר בזאת כי התחייבויותיו בנושא הגנת הפרטיות ואבטחת המידע, הינן בבסיס ההתקשרות בין הצדדים, ועל כן הפרה מהותית של איזו מההוראות נספח זה, תהווה הפרה יסודית של הסכם השירותים.

1.2 עמידה בדרישות הדין. הצדדים מכירים בכך שמתן השירותים כרוך, במישרין או בעקיפין, בעיבוד מידע אישי לרבות מידע סודי של המזמין על-ידי הספק, ובכלל זה מידע אישי של לקוחותיו של המזמין, עובדיו ונותני שירותיו. כמו-כן, הספק מצהיר כי הוא מתחייב לעמוד בדרישות המתחייבות מהסכם השירותים בקשר לניהול מידע אישי, ומצהיר ומתחייב כי הוא עומד וימשיך לעמוד מבחינה מהותית במשך כל תקופת ההתקשרות עם המזמין, בכל הוראות דיני הפרטיות החלים בקשר להגנת פרטיות, אבטחת מידע ועיבוד מידע אישי.

1.3 מטרת השימוש. הספק יבצע עיבוד מידע אישי בשם המזמין למטרות המוגבלות המפורטות בנספח א' ("מטרות השימוש במידע"). המזמין מתיר בזאת לספק לעבד מידע אישי ומידע סודי לצורך מתן השירותים למזמין ובהתאם למטרות השימוש במידע אך ורק למשך תקופת ההסכם, ובהתאם להנחיותיו של המזמין. הספק לא יעבד את המידע האישי שאליו יקבל גישה למטרותיו הפרטיות של הספק אלא אם קיבל את אישורו המפורש של המזמין מראש ובכתב.

1.4 העברת מידע מחוץ לישראל. הספק מתחייב שכל העברת מידע אישי מחוץ לגבולות ישראל, במסגרת הסכם התקשרות זה ולמטרות המפורטות בו בלבד, תבוצע בהתאם לתקנות העברת מידע אישי מחוץ לישראל, לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור, שמירה על רמת הגנה נאותה על המידע ברמה שלא תפחת מזו הנהוגה בישראל. ככל שהספק עושה שימוש במידע באמצעות ספקי משנה מחוץ לישראל, הוא ידאג לשמירת המידע בהתאם לאמור לעיל.

1.5 מימוש זכויות הפרטיות. הספק מתחייב לפעול בהתאם להוראות דיני הפרטיות החלים ויבטיח את מימושן של זכויות הפרטיות של נושאי המידע בקשר למידע האישי, לרבות זכות העיון ותיקון המידע של נושאי המידע. כמו-כן, מתחייב הספק לדאוג לכך שכל פניה מצד נושא המידע בעניין כאמור, תובא באופן מידי לידיעת המזמין והספק יפעל בהתאם להנחיות המזמין.

1.6 רישום כ"מחזיק". ככל שפעילות הספק מול המזמין תעלה לכדי "מחזיק" במאגר מידע כהגדרתו בחוק, אזי הספק מתחייב לפעול בהתאם לדרישות דיני הפרטיות החלים, ולשתף פעולה עם המזמין לצורך רישומו כמחזיק ברשם מאגרי המידע.

1.7 משך שמירת המידע. ככלל, במידה וישמר מידע אישי של המזמין במערכות בבעלות הספק, הספק מתחייב לשמור את המידע רק למשך הזמן הנדרש לצורך ביצוע השירותים, ובכפוף לבקשת המזמין בכתב להשמיד כל מידע אשר אינו נחוץ עוד לצורך מתן השירותים למזמין או בתום השימוש בהתאם הסכם זה להלן, למעט מידע שהספק מחויב לשמור לפי דין, מידע הנשמר לשם תיעוד מתן השירות למזמין וארכוב שלו או לצרכי הליכים משפטיים – ובכל אחד מהמקרים המנויים לעיל יגביל הספק את הגישה למידע אישי של המזמין רק לצרכים אלה.

(ד) אבטחת מידע

4.1 הספק יחתום על נספח אבטחת מידע שיהווה חלק בלתי נפרד מנספח זה והסכם השירותים ("נספח ב' – אבטחת מידע").

(ה) אבטחת תשתיות

5.1 כמו-כן, הספק מתחייב לשמור על הסודיות והאבטחה של כל ההרשאות והסיסמאות בקשר עם השירות וכן ליישם כל אמצעי אבטחה תפעולי או טכני אחר כדי להגן על השירות מפני גישה או שימוש בלתי חוקיים. הספק יהא אחראי לכל ההשלכות שעלולות לנבוע מגישה בלתי מורשית או שימוש בלתי חוקי במידע הסודי ו/או במידע האישי.

5.2 הספק יוודא שימוש במערכות הפעלה, דפדפנים, בסיסי נתונים ותשתיות תוכנה בגרסאות נתמכות בלבד. מובהר כי לא ייעשה שימוש במערכות שהיצרן לא תומך בהיבטי אבטחה שלהן אלא אם כן ניתן מענה אבטחתי מתאים.

5.3 הספק יבצע הגנה לבסיס הנתונים והקשחתו ע"י שימוש בשיטות הצפנה מקובלות.

5.4 כל שינוי בבסיס הנתונים יבוצע בתיאום עם המזמין בדבר סוג ומהות השינוי הנדרש ותייעוד הערכים ששוננו. הספק יספק למזמין זמינות מקסימלית של השירותים במהלך שעות הפעילות ויפעיל מנגנון **DDOS** למניעת השבתה.

(ו) ניהול ובקרה

6.1 הספק יעמיד לרשות המזמין את כל המידע הדרוש לשם הוכחת עמידתו בהתחייבויותיו הנובעות מהסכם שירותים ומנספח זה, לרבות הרשאה ו/או סיוע סביר לביצוע בקרה ובדיקה של הספק שתבוצע על ידי המזמין או מי מטעמו. לרבות, מבלי לגרוע מכלליות האמור, קבלת דיווחים שוטפים ומסמכים הנוגעים לאופן ניהול מידע אישי של המזמין ולעמידה בחובותיו בקשר עם ביצוע השירותים.

6.2 המזמין יהא רשאי במהלך כל תקופת הסכם ההתקשרות לבצע מעקב, ביקורות שוטפות וביקורות פתע, על פעילות הספק בכל הנוגע לביצוע הסכם התקשרות. הספק מתחייב לטפל בכל הממצאים והליקויים (ככל שיתגלו), שיוצגו לו על ידי המזמין, על חשבון הספק, וזאת בהתאם להנחיות המזמין.

6.3 הספק יודיע למזמין על מיקומו הגיאוגרפי של המקום בו המידע האישי מאוחסן פיסית או מעובד על ידי הספק או קבלני המשנה המורשים שלו, לרבות העברת מידע אל מחוץ לגבולות ישראל וכל שינוי למיקום כאמור.

(ז) התקשרות עם קבלני משנה

7.1 הספק יהיה רשאי לספק חלק מהשירותים באמצעות קבלני משנה כמפורט בנספח א', ובלבד שיתקשר עם כל קבלן משנה כאמור בהסכם המסדיר את הנושאים המפורטים בנספח זה. מובהר, כי הספק יישא באחריות כדין לכל מעשה או מחדל של קבלן משנה מטעמו במסגרת השירותים.

7.2 טרם התקשרותו של הספק עם קבלני משנה או עם צד שלישי אחר שלא היו ידועים למזמין במועד החתימה על הסכם השירותים, הספק ישיג את הסכמתו של המזמין לצורך עיבוד המידע האישי ו/או המידע הסודי של המזמין.

7.3 באחריות הספק, לבצע סקר סיכונים ובדיקת נאותות ביחס לאמינות ספק המשנה ויכולתו לקיים את תנאי נספח זה, לוודא כי לא קיים סיכון אחר לשימוש בפסול במידע על ידי ספק המשנה, ולתעד תהליך זה.

(ח) דיווחים

1.1 המזמין יהא רשאי, לפי דרישתו הסבירה בכל עת, לקבל מהספק דיווחים שוטפים בכל הנוגע לאופן ניהול מידע אישי של המזמין, מאגר המידע הכרוך ועיבודו של מידע כאמור.

- 1.2 מבלי לגרוע מכלליות האמור, הספק מתחייב למסור למזמין דיווח שנתי בכתב, ברמת הפירוט שתספק את המזמין, בו תפורט אופן העמידה בחובותיו ביחס לחוק הגנת הפרטיות והיבטי אבטחת מידע בקשר עם ביצוע השירותים ונספח זה. כמו-כן, הלקוח רשאי לדרוש פירוט נוסף לדיווח ומסמכים תומכים.
- 1.3 הספק יודיע מיידיית למזמין על כל שימוש או גילוי בלתי מורשה של מידע אישי או מידע סודי, ו/על כל אירוע אבטחה בין אם חמור ובין אם לאו, או חשד לאירוע אבטחה במערכות המידע שלו, לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור כאשר הספק סבור שנעשה שימוש בלתי מורשה או גילוי של מידע אישי או מידע סודי. הספק ינקוט מיד, ועל חשבונו, בכל הצעדים הדרושים לשם תיקון הליקויים ולמניעת הישנות מקרים מסוג זה. כמו-כן, הספק מתחייב לשתף פעולה באופן סביר עם המזמין לשם עמידה בדרישות הדין ביחס לאירועי אבטחה, ככל שתהיינה, לרבות ככל שיידרש לספק הודעה אודות האירוע האמור למי שעלול להיות מושפע ממנו, בכפוף לדרישות הדין. ככל שיידרש מהספק לדווח לרשות מוסמכת בגין אירוע האבטחה, הספק מתחייב לעדכן את המזמין בטרם יעשה זאת ויהיה מתואם עימו, ככל שהדבר מתאפשר לפי דין.
- (ט) אחריות הספק
- 9.1 על אף האמור בהסכם השירותים, הספק מצהיר ומתחייב לכך שהוא אחראי לכל נזק שייגרם למזמין בקשר לאי עמידתו בהוראות נספח זה, לרבות ומבלי לגרוע, בקשר לכל אירוע אבטחת מידע, אירוע דליפת מידע ו/או שימוש בלתי מורשה במידע ו/או כל עניין אחר כפי שצוין בנספח זה.
- 9.2 על אף האמור בהסכם השירותים, ככל שנאמר, הספק ישפה את המזמין עם דרישתו הראשונה בקשר לכל נזק שייגרם למזמין בקשר להפרה מהותית של הוראות דיני הפרטיות החלים ובקשר לנזקים שייגרמו כתוצאה מאירוע אבטחת מידע (בין אם חמור ובין אם לאו).
- 9.3 אין בהתחייבות זו כדי לגרוע מכל חבות שלנו על פי כל דין בקשר עם נאמנות ושמירת סודיות והיא באה להוסיף עליהם ולא לגרוע מהם.
- (י) סיום ההתקשרות בין הצדדים
- 10.1 משך ההתקשרות בין הצדדים נקבע בהסכם השירותים. הסכם זה יעמוד בתוקפו כל משך ההתקשרות בין הצדדים.
- 10.2 בכל מקרה של סיום הסכם השירותים הספק יפעל מיידיית למחיקת כל מידע סודי וכל מידע אישי של המזמין; או לחילופין, ככל שהמזמין דרש זאת בכתב, הספק יפעל להעברתו המיידיית של מידע סודי כאמור לחזקת המזמין ובתיאום עימו, הכולל את כל בסיס הנתונים העדכני, לרבות תוצרים שהוכנו תוך שימוש במידע במסגרת מתן השירותים, החל ממועד תחילת מתן השירותים, ולאחר מכן יאשר את מחיקתו או העברתו של המידע כאמור בכתב, בחתימת נושא משרה של הספק. הספק יחדל מלספק את השירותים וכן יחסום כל גישה שלו ו/או של מי מטעמו למידע אישי ו/או מידע הסודי של המזמין.

(יא) כללי

11.1 כל עוד הספק יעבד מידע אישי ו/או מידע סודי של המזמין, התחייבויות הספק המפורטות בנספח זה בקשר להגנת הפרטיות ולסודיות ימשיכו לחול גם לאחר סיומו של הסכם השירותים וסיומו של נספח זה, מכל סיבה שהיא, למעט אם המידע נשמר בצורה אנונימית, לאחר שמאפייניהם של נושאי המידע הוסרו באופן סופי ובלתי ניתן לשינוי, ובכפוף למסירת התחייבות של נושא משרה של הספק לעניין זה.

11.2 ככל שהתחייבות כלשהי מההתחייבויות המפורטות בנספח זה תוכרז כבטלה או כבלתי ניתנת לאכיפה, לא יהיה בכך לפגוע ביתר ההתחייבויות על פי נספח זה אשר תעמודנה בתוקפן. כמו כן, במידה וההתחייבות כאמור תימצא בטלה או בלתי אכיפה רק בשל היקפה או תקופתה או כיוצא באלה מגבלות, אזי הצדדים מסכימים כי אותה התחייבות תסויג ע"י הערכאה המוסמכת כך שתהיה ניתנת לאכיפה בהיקף ובתקופה המקסימליים המותרים עפ"י דין.

ובאנו על החתום:

_____	_____	_____	_____
–	–	–	–
חתימה	תאריך	שם החברה	שם

נספח א' – עיבוד מידע

א. סוגי המידע שהספק יעבד :

לדוגמא : פרטי קשר / מידע דמוגרפי / הרגלי צריכה / הרגלי התנהגות / דעות פוליטיות / הקלטות אודיו או וידיאו / מידע כלכלי - חובות / מידע כלכלי - נכסים / מידע ביומטרי / מידע גנטי / מידע רפואי / השתייכות דתית / מצב נפשי / נטייה מינית / ניסיון מקצועי / השכלה / נתוני תקשורת למעט פרטי קשר / עבר פלילי / קשרים משפחתיים / אילן יוחסין / אחר רגיש - _____ (פרט) אחר לא רגיש - _____

ב. מטרת השימוש המותרות לצרכי ההסכם :

השימוש במידע האישי ועיבודו, יוגבל אך ורק לצורך מתן השירותים, כמפורט בהסכם השירותים, אך ורק כל עוד הסכם השירותים יעמוד בתוקפו והשירותים מוענקים על ידי הספק אל המזמין לרבות תקופת התמיכה ותחזוקה.

ג. סוגים של נושאי מידע (מי שרשומות המידע האישי הן אודותיו) :

לדוגמא : עובדי החברה, קבלנים ונותני שירותים של החברה, לקוחות, ספקים

ד. קבלני המשנה של הספק להם גישה למידע האישי [נא להשלים] :

שם קבלן המשנה	סוג השירותים	מיקום אחסון המידע

מולא על-ידי :

תפקיד :

תאריך

נספח ב' - אבטחת מידע

1. הגדרות

- 1.1. אבטחת מידע - כלל הפעולות והאמצעים הנדרשים על-מנת להבטיח כי יישמרו השלמות, הזמינות, המהימנות, הסודיות והשרידות של נכסי המידע.
- 1.2. נכס מידע – קובץ, רשומה, מאגר נתונים או עותק פיזי, המכיל מידע שנוצר או התקבל במסגרת הפעילות השוטפת של החברה, ובעל ערך לתפקודה התקיין של נתג"ז.
- 1.3. סביבת המידע של נתג"ז (אצל הספק) – נכסי המידע של נתג"ז וכל התשתיות, האתרים והרכיבים המאפשרים גישה אליהם, או שבהם הם נוצרים, נשמרים, מעובדים או מועברים.
- 1.4. סודיות (**Confidentiality**) – דרישה שהגישה למידע תוגבל אך ורק לגורמים שהוגדר שתפקידם מחייב גישה זו, וניתנו להם הרשאות בהתאם.
- 1.5. המידע החסוי – מידע אותו קיבל הספק ו/או מורשי הגישה מטעמו ("מורשי הגישה") הרשאה להחזיק, לעבד או הרשאת גישה בהתאם להוראות נספח זה, כמפורט בסעיף 2.1 להלן.
- 1.6. אירוע אבטחת מידע – מידע הנחשף בפני גורמים בלתי מורשים ואשר עלול לסכן את הארגון, לפגוע בפרטיות עובדיו וקבלניו, לפגוע בפעילות העסקית של נתג"ז או להוות הפרת חוק מכל סוג.

2. הנחיות כלליות

- 2.1. במסגרת ביצוע התחייבויות הספק כלפי נתג"ז כמפורט בהתקשרות בין הצדדים, ניתנת בזאת לספק הרשאה מוגבלת וזמנית להחזיק ולעבד עבור נתג"ז את המידע החסוי המפורט להלן:

המערכת שהספק	מטרת העיבוד או	סוג העיבוד או	סוג המידע
רשאי לגשת אליה	הפעולה המותרת	הפעולה המותרת	אליו מורשה
בקשר עם המידע			הספק לעבד

- במסגרת ביצוע התחייבויות הספק כלפי נתג"ז כמפורט בהתקשרות בין הצדדים, ניתנת בזאת לספק, באמצעות מורשי הגישה, הרשאה מוגבלת וזמנית, לקבל גישה למידע של נתג"ז ו/או למערכות של נתג"ז אך ורק כמפורט להלן:

סוג המידע	סוג העיבוד או	מטרת העיבוד או	המערכת שהספק
אליו מורשה	הפעולה המותרת	הפעולה המותרת	רשאי לגשת אליה
הספק לגשת			בקשר עם המידע

להסרת ספק, הספק לא יעבד, יחזיק או ינסה לקבל גישה או לצפות במידע או במערכות שלא מהסוג המפורט לעיל, אלא בכפוף לאישורה של נתג"ז מראש ובכתב.

2.2. הספק מתחייב שלא לערוך עיבוד מכל סוג של המידע החסוי, אלא למטרות המפורטות במסמך זה ובאופן המפורט מסמך זה. ככל שהגיע לידיעתו או לחזקתו של הספק מידע שלא מהסוג המפורט במסמך זה, הספק יידע את נתג"ז באופן מידי ויפעל בהתאם להנחיותיה.

2.3. הספק מתחייב כי הוא ומורשי הגישה מטעמו יפעלו בהתאם להנחיותיה של נתג"ז ו/או מי מטעמה, כפי שיהיו מעת לעת, בכל הקשור לשימוש ועיבוד המידע החסוי, ובלבד שההנחיות נמסרו לספק מראש ובכתב.

2.4. הספק מצהיר ומתחייב בזאת כי הוא ו/או מורשי הגישה מטעמו לא יעשו כל שימוש במידע החסוי למעט לצורך ביצוע התחייבויות הספק כלפי נתג"ז במסגרת ההתקשרות בין הצדדים. הספק יהיה האחראי הבלעדי לכל שימוש שעושים מורשי הגישה במידע החסוי, ויהיה אחראי למנוע דליפת מידע של נתג"ז לגורמים שאינם מורשים.

2.5. שמירת המידע החסוי בחצרות ו/או במערכות ו/או בתשתיות הספק תבוצע באופן מאובטח ובהתאם להנחיות אבטחת המידע של נתג"ז כפי שתעדכנה מעת לעת, בכפוף לשינויים רגולטוריים וטכנולוגיים ולאיומי אבטחת המידע השונים. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק ישמור את המידע החסוי בנפרד (באמצעות הפרדה לוגית כגון הפרדת תיקיות) מכל מידע אחר הקיים אצל הספק, לרבות מידע השייך ללקוחות אחרים של הספק.

2.6. להסרת ספק, מובהר שמסמך זה כולל הן הוראות כלליות שמחייבות את הספק בכל מקרה, והן הוראות קונקרטיות שמסדירות מקרים ספציפיים, אשר עמידה בהן מחייבת רק בכפוף לכך שהמקרה הספציפי נכלל במסגרת שניתנים בהתאם להסכם. כך, לדוגמא, הנחיות לעניין שימוש בטוח ב-WIFI יחייבו במצב בו קיים שימוש ב-WIFI על ידי הספק ברשת המכילה מידע חסוי של נתג"ז, והוראות לעניין אחסון בענן יהיו רלוונטיות אם ההתקשרות כוללת אחסון מידע חסוי על גבי ענן.

2.7. הספק ימנה איש קשר מטעמו אשר יהיה אחראי לענייני אבטחת המידע בכל הקשור למערכות אותן סיפק או השירותים אותם יספק הספק לנתג"ז, וליישומן של כל הדרישות המפורטות במסמך זה. איש הקשר כאמור יהיה זמין באופן שוטף למנהל אבטחת המידע והגנת הסייבר בנתג"ז, לצורך מענה לפניות בעניינים הקבועים במסמך זה.

2.8. על הספק לבצע אחת לשנה סקר אבטחה עצמי בהתאם למתודולוגיה של מערך הסייבר בנושא שרשרת האספקה, וכן לתקן כל ממצא מהותי שיעלה בו.

2.9. הספק יבצע בדיקות חוסן, באמצעות גורם בלתי תלוי, לתשתיות סביבת המידע של נתג"ז, אחת ל – 18 חודשים לפחות, או עם כל שינוי משמעותי ברשת. הספק יעדכן את נתג"ז בממצאים קריטיים וידאג לטפל בהם תוך זמן סביר.

2.10. התחייבויות הספק לאבטחת המידע כאמור בנספח אבטחת מידע זה הן תנאי יסודי להתקשרותה של נתג"ז עם הספק.

2.11. הספק מצהיר ומתחייב כי ינקוט בכל אמצעי אבטחת המידע המקובלים בתעשייה לצורך הבטחת שלמות המידע, זמינותו, סודיותו, שרידותו ואמינותו, ובכלל זה אמצעים למניעת זליגתו של המידע – בין אם מדובר במידע המאוחסן ו/או מעובד במערכות המאגר הספק ובין אם בעת העברת המידע מנתג"ז לספק ו/או מהספק לנתג"ז ו/או מהספק לצד שלישי.

2.12. כלל הוראות נספח זה, בשינויים המחויבים, יחולו על כל מידע שהספק ומורשי הגישה ייחשפו לו במהלך מתן השירות לנתג"ז. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מובהר כי הספק ומורשי הגישה אינם מורשים לעשות כל שימוש במידע שלא ניתנה לגביו הרשאה כאמור בסעיף 2.1 לעיל.

3. דיווחים

3.1. הספק מתחייב להודיע למנהל אבטחת המידע והגנת הסייבר בנתג"ז מיד עם היוודע לו, על כל אירוע אבטחת מידע או חשש לאירוע אבטחת מידע המשפיע או אשר עשויה להיות לו השפעה על סביבת המידע של נתג"ז, והוא יספק לנתג"ז את כל הסיוע הנדרש בעניין. אירוע אבטחת מידע כולל, בין היתר (אך לא רק), פריצה למערכות, התפשטות וירוס/ נזקה, גישה ללא הרשאה למידע או למערכות מידע המכילות מידע, זליגה של מידע (בזדון או בשגגה), וכד'. הספק יתחקר כל אירוע כאמור, ידווח לנתג"ז על החולשות שהתגלו בשירותים או במערכות אותן סיפק במסגרת התחקור, ויעדכן את נתג"ז אודות האמצעים שנקט על מנת לתקן.

3.2. הספק מתחייב לדווח למנהל אבטחת המידע והגנת הסייבר בנתג"ז על כל חשד שהגיע לידיעתו אודות הימצאות קוד זדוני, וירוס, סוס טרויאני וכד' ביחס למערכת אותה סיפק הספק לנתג"ז (ככל שסופקה כזו).

4. תאימות לרגולציה, תקנים ונהלים

4.1. הספק יקבע ויישם בארגונו, בכל עת, מדיניות ונהלי אבטחת מידע מעודכנים, ותקפים, התואמים את הרגולציה ודרישות הדין הרלוונטיות, ובכלל זה, המתודולוגיה של מערך הסייבר בנושא שרשרת האספקה, כפי שתעדכן מעת לעת, בהתאם לשירות אותו הוא מספק, אשר יהיו זמינים ומחייבים ביחס למורשי הגישה של הספק. נהלי אבטחת המידע יתייחסו, בין היתר, לנושאים הבאים: (א) אבטחה פיזית; (ב) אבטחה לוגית; (ג) הפרדה של המידע; (ד) מדיניות לעניין סיום השימוש במידע והסרת ציוד אחסון המידע; (ה) תהליכים שקשורים למיון המידע; (ו) נגישות שליטה; (ז) חובות סודיות של מורשים; (ח) ביקורת; (ט) גיוס והכשרת עובדים וביצוע בדיקות רקע (בין היתר, בנוגע להכשרת עובדים מורשי גישה לסביבת המידע של נתג"ז לנושאי אבטחת מידע בכלל ולסיכונים הרלוונטיים לביצוע תפקידם בפרט), בכפוף למגבלות החוקים הרלוונטיים (לדוגמא, הנחיות משטרת ישראל 151, תעודת יושר, בדיקות רקע פנימיות של

נתג"ז או כל בדיקה אחרת המאושרת על ידי רשויות החוק; ו-ו) ציות להוראות אבטחת מידע נוספות.

נתג"ז תהא רשאית לבקש מהספק בכל עת עותק מנהלים אלו.
4.2. ככל שהספק מחזיק בגישה למידע על תשתיות מערכת, הספק מתחייב כי הוא בעל הסמכה לתקן בינלאומי לניהול אבטחת מידע – ISO27001 וימשיך להחזיק בהסמכה זו כל עוד הוא מחזיק בגישה כאמור. הספק מתחייב להעביר לנתג"ז צילום/סריקה של תעודת הסמכה בתוקף במסגרת חתימת ההסכם, ובמסגרת כל עדכון או חידוש של תעודת ההסמכה האמורה.

4.3. במקרים שבהם המידע החסוי כולל מידע אודות בני אדם, הספק יפעל באופן מלא בהתאם לחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981, והתקנות שהותקנו מכוחו, וכל הנחיה רלוונטית של הרשות להגנת הפרטיות במשרד המשפטים (להלן ביחד: "החוק"), לרבות תקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע) התשע"ז-2017 כאילו היה הספק "מחזיק" של המידע עבור נתג"ז בהתאם לחוק. ככל שבהתאם לשיקול דעתה של נתג"ז יש לרשום את הספק כ"מחזיק" של מאגרי מידע של נתג"ז בהתאם להוראות החוק, הספק ישתף פעולה עם נתג"ז וימסור לה את כל המידע הנדרש לעניין זה.

4.4. הספק לא יאחסן מידע במערכות המצויות מחוץ לישראל, אלא באישורה של מראש ובכתב. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, בכל מקרה של אחסון מידע מחוץ לישראל, הספק יאחסן מידע אך ורק במדינה החברה באיחוד האירופי וכפופה לרגולציית ה-GDPR ובכפוף למילוי תקנות הגנת הפרטיות (העברת מידע אל מאגרי מידע שמחוץ לגבולות המדינה), תשס"א-2001.

4.5. הספק ימסור לנתג"ז, לבקשתה, לא יותר מפעם בשנה, דיווח על אופן עמידתו של הספק בהתחייבויותיו על פי נספח אבטחת מידע זה והוראות הדין החל.

5. איסוף והעברת מידע, ושיתוף עם צדדים שלישיים

5.1. ככל שבמסגרת השירותים אותם מספק הספק לנתג"ז נדרש הספק לאסוף מידע מאדם ולנהלו כחלק מהמידע החסוי, הספק מצהיר ומתחייב בזאת כי כל פניה לאדם לקבלת מידע לשם החזקתו או שימוש בו כחלק מהמידע החסוי, ככל שתתבצע על ידו או באמצעות מי מטעמו, תלווה בהודעה מראש שיצוינו בה:

5.1.1. אם חלה על אותו אדם חובה חוקית למסור את המידע, או שמסירת המידע תלויה ברצונו ובהסכמתו;

5.1.2. המטרה אשר לשמה מבוקש המידע;

5.1.3. למי יימסר המידע ומטרות המסירה.

נוסח ההודעה כאמור מטעמו של הספק יובא מראש לאישורה של נתג"ז.

5.2. הספק מצהיר ומתחייב בזאת כי לא יאסוף מידע בדרכים לא חוקיות, ולא יבצע שימוש או ישלב במידע החסוי מידע ממאגרי מידע בלתי חוקיים או במידע לא חוקי שהגיע לידי.

5.3. קבצים המכילים מידע חסוי של נתג"ז יועברו אך ורק באופן מוצפן. אין להעביר קבצים המכילים מידע חסוי בדוא"ל ו/או בכל אמצעי תקשורת אחר לגורמים אחרים ללא אישור מראש ובכתב מנתג"ז.

5.4. הספק מתחייב כי בכל התקשרות שלו עם ספק משנה המקבל גישה למידע חסוי תיעשה אך ורק בכפוף לאישור נתג"ז את זהותו של קבלן המשנה כאמור. אישרה נתג"ז שימוש בספק משנה כאמור, הספק מתחייב לכלול סעיפים מתאימים המטילים על ספק המשנה חובות סודיות ואבטחת מידע זהות לאלו המוטלות על הספק על פי נספח אבטחת מידע זה, ובלבד שבכל מקרה סעיפים כאמור יכללו - (1) את ההוראות המחויבות על פי החוק; (2) הוראות האוסרות על העברת מידע לצדדים שלישיים נוספים; (3) הוראות המבטיחות כי ספק המשנה נוקט אמצעים מספקים להבטחת פרטיותם של מי שהמידע עליהם, בשים לב להיקף המידע הנחשף לספק המשנה, רגישותו ולשאר הנסיבות הרלוונטיות לעניין.

6. אבטחת הרשת בה מאוחסן המידע

6.1. כללי

1.1.1. במצב של אחסון או עיבוד מידע עבור נתג"ז, השרתים או המחשבים המכילים מידע כאמור לא יחוברו באופן ישיר לרשת האינטרנט ולרשתות חיצוניות, ולא יאוחסנו בשרת הנגיש באופן ישיר מרשת האינטרנט (שרת DMZ ברשת הפונה ישירות אל האינטרנט). חריגה מתנאי זה מחייבת אישור מראש של מנהל אבטחת המידע והגנת הסייבר של נתג"ז.

6.1.1. מידע דיגיטלי המסווג כחסוי לא יועבר באמצעות רשת האינטרנט או בדוא"ל רגיל בין הספק ונתג"ז או בין הספק וספקי משנה, אלא בערוץ מאובטח, כפי שיימסר במועד ההעברה על ידי איש הקשר של הספק בנתג"ז.

6.2. אחסון מידע

6.2.1. במקרים בהם נדרש לשמור מידע חסוי של נתג"ז במחשב נייד או במדיה נתיקה, יש להצפין את הקבצים, המדיה הנתיקה או הכונן הקשיח של המחשב.

6.2.2. הספק יישם מיזור פנימי בגישה לקבצים המכילים מידע חסוי ביחס למורשי הגישה מטעמו. הגישה לקבצים אלה תתאפשר רק למי שעבודתם ותפקידם אצל הספק מחייבים זאת, ולמי שחתמו על התחייבות לשמירת סודיות. הספק ינהל רישום מעודכן של מורשי הגישה להם נדרשת גישה לצורך ביצוע התחייבויות הספק, סוג הרשאות הגישה שניתנו להם והמטרה שלשמה נדרשת גישה.

6.2.3. מדיה מגנטית או אופטית תאוחסן בתיאום עם נתג"ז במקום שהגישה אליו תתאפשר למורשי גישה בלבד.

6.2.4. גיבויים יבוצעו בצורה מסודרת וישמרו במקום סגור ונעול עם גישה לאחראי על הגיבויים בלבד. כמו כן על הספק לקיים נוהל שחזור תקופתי לגיבויים.

6.2.5. אין להעביר קלטות או מדיה נתיקה אחרת עם גיבויים של קבצים המכילים מידע חסוי לגופים חיצוניים ללא יידוע מראש וקבלת אישורה של נתג"ז.

6.2.6. כל מדיה מגנטית או אופטית או דוח המהווים תוצרי עיבוד מנתוני נתג"ז יאוחסנו בארון נעול וכן יושמדו וייגרסו לאחר השימוש.

6.3. תחנות עבודה

6.3.1. לא יישמרו קבצי נתג"ז על הדיסק הקשיח של התחנה (למעט לגבי חברה או יחיד ללא רשת משתמשים).

6.3.2. הכניסה לתחנה תהיה באמצעות **USER ID** וסיסמא אישית.

6.3.3. אורך הסיסמא יהיה לכל הפחות שמונה תווים.

6.3.4. הסיסמאות יוחלפו כל שלושה חודשים לפחות.

6.3.5. משתמש שנכשל בעת ניסיון הזדהות 5 פעמים ברציפות יינעל באופן אוטומטי.

6.3.6. נדרשת אכיפה שנועלת את מחשבי הארגון לאחר 20 דקות ללא שימוש במחשב.

6.3.7. בכלל מערכות ההפעלה מסוג מיקרוסופט תותקן תוכנה למניעת קוד עוין מסוג **EDR** + אנטי וירוס.

6.3.8. יבוצעו עדכוני אבטחת מידע קריטיים בכלל מערכות ההפעלה לכל הפחות אחת לרבעון.

6.3.9. הוצאת דיסק קשיח משרתי הספק או ממחשבים אישיים (למעט לגבי חברה או יחיד ללא רשת משתמשים) לצורך תיקון או לכל מטרה אחרת כשעליהם נמצאים קבצים המכילים מידע חסוי אסורה. במידה כזה יש למחוק את המידע ולפרמט את הדיסק.

6.4. שימוש ברשתות אלחוט

6.4.1. תקשורת **WIFI** תבוצע תוך שימוש בפרוטוקול האבטחה העדכני והמאובטח ביותר.

6.4.2. לא יבוצע שימוש ברשתות **WIFI** ציבוריות.

6.5. גישה מרחוק ברשת הספק

6.5.1. גישה מרוחקת לסביבת המידע של נתג"ז תבוצע לכל הפחות על בסיס הגדרות האבטחה הבאות:

6.5.1.1. הגדרת הזדהות רב שלבית בעת הגישה לשירות (MFA)

6.5.1.2. יוגדר לוג אירועים מלא על השימוש בשירות.

6.5.1.3. הגישה לשירות והתעבורה יוצפנו על בסיס הסטנדרטים המקובלים בשוק.

7. מחשבים ניידים ו- **Mobile**

במידה שבמהלך מתן השירותים לנתג"ז יוחזק מידע חסוי על ידי הספק באמצעי מחשוב ניידים (לדוגמא: **DOK, Laptop, Mobile Phone, Tablet**), מחויב מורשה הגישה לפעול כדלקמן:

7.1. אמצעי ה-**mobile** יימצא בהשגחת מורשה הגישה בכל עת. במידה ומורשה הגישה אינו לוקח את אמצעי המחשוב הנייד עמו מסיבה כלשהי, עליו לנעול אותו במקום בטוח.

7.2. אם אמצעי ה-**mobile** אבד, על מורשה הגישה או איש הקשר מטעם הספק לדווח מיידית לנתג"ז למנהל אבטחת המידע והגנת הסייבר ו/או לקב"ט ולפרט את סוג המידע שהיה על אמצעי המחשוב שאבד וכיצד הוא מוגן ומגובה.

7.3. במידה וייעשה שימוש בקבצים המכילים מידע על לקוחות ו/או נתונים על מערכות נתג"ז – על הספק לוודא כי מסמכים אלה יוצפנו פרטנית ו/או יוצפן כל התקן זיכרון.

7.4. ככלל, לא יוצאו התקני זיכרון מאמצעי המחשוב הנייד לתיקון או לכל מטרה אחרת כשעליהם נמצאים קבצים המכילים מידע של נתג"ז. במידה שתבוצע פעולה כזו, על המשתמש למחוק את המידע ולפרמט את הדיסק.

8. אבטחת מידע בענן

מבלי לגרוע מיתר הוראות נספח זה, במידה ובמהלך מתן השירותים לנתג"ז כמפורט בהתקשרות בין הצדדים יוחזק מידע חסוי של נתג"ז על גבי תשתיות ענן, מחויב הספק לפעול ו/או לגרום לכך שספק שירותי הענן מטעמו (ככל שנעשה שימוש בספק שירותי ענן צד שלישי) כדלקמן:

8.1. המידע החסוי יוחזק על גבי שרתים הממוקמים ב-**EU Region** בלבד.

8.2. יוגדר איש קשר אצלו לנושאי אבטחת מידע (בקורות ואירועים), שיהיה זמין לפניות נתג"ז.

8.3. יועבר לנתג"ז דיווח על אירועי אבטחת מידע בשרתי הענן, כמפורט בסעיף 3.1 לעיל.

8.4. ספק הענן יהיה אחראי להטמיע מנגנונים, נהלים ותהליכי עבודה שיאפשרו המשך פעילות עסקית והמשך גישה למידע חסוי מצד נתג"ז, גם במהלך אירוע אבטחת מידע.

8.5. תימסר הודעה לנתג"ז על כל דרישה של הרשויות למסירה/עיון במידע החסוי, ויתאפשר לנתג"ז להתגונן, או להגביל את הגישה הזו מול הרשות הרלוונטית, בהתאם לשיקול דעתה.

8.6. ספק הענן יודיע לנתג"ז על כל שינוי בבעלות ספק הענן, ויבטיח כי כל שינוי כאמור יבוצע רק בכפוף לכך שרוכש הבעלות ייטול על עצמו את כל התחייבויות מעביר הבעלות.

8.7. ספק הענן של הספק יהווה קבלן משנה לכל דבר ועניין, לרבות לצרכי סעיף 5.4 לעיל.

8.8. נתג"ז תהיה רשאית לבצע ביקורות ומבדקי חדירה לשירות הענן, כולל ביצוע ע"פ העניין של ביקורת פיזית באתר הספק ע"י נציגי אבטחת מידע ויחידת הביטחון של נתג"ז. במידת הצורך הספק יוכל לבחור בספק צד ג' המוסכם על נתג"ז לביצוע הבדיקות מטעמו. דוח הבדיקה יועבר לנתג"ז.

8.9. מעבר לאחסון באמצעות ענן או שינוי אופן האחסון בענן, יתבצע בכפוף לאישור מראש ובכתב, לרבות לאחר שיתקבלו בנתג"ז כל ההחלטות הנדרשות לעניין זה.

- 8.10. על שירות הענן לעמוד בכללי הרגולציה והתקינות הרלוונטיות לנתג"ז על פי תקני ISO-27001 וואו - ISO-27017, והוראות כל דין.
- 8.11. נתוני נתג"ז ימחקו מהתקני המחשוב בהם משתמש הספק לאחר סיום השימוש בהם או בתום השירות, הראשון מבניהם.
- 8.12. הספק יודא הצפנה של קבצים המכילים מידע חסוי של נתג"ז עם הפרוטוקול העדכני והמאובטח ביותר.
- 8.13. על פי צורך, תתאפשר לארגון יכולת מחיקה מוחלטת של המידע משירות הענן.
9. מורשי הגישה והוראות לעניין קבלת גישה למערכות
- 9.1. הספק יהיה אחראי לכך שייתן גישה למידע למורשי הגישה רק לאחר שבדק ויודא, באמצעים סבירים המקובלים בהליכי מיון עובדים ושיבוצם, שאין חשש שמורשה הגישה שיקבל הרשאה אינו מתאים לקבלת גישה למידע, בשים לב לרגישות המידע ולהיקף ההרשאות שניתנו לאותו מורשה גישה.
- 9.2. הספק מתחייב כי מורשי הגישה שיקבלו הרשאה לגשת למידע יישמו את כל אמצעי האבטחה הקבועים בנספח אבטחת מידע זה.
- 9.3. הספק יטמיע אמצעי אבטחה וניטור פנימיים שבאמצעותם יודא כי כל גישה למידע נעשית בידי מורשי הגישה בלבד ואך ורק למטרת ביצוע התחייבויות הספק כלפי נתג"ז. הספק ינחה את מורשי הגישה מטעמו אודות ההתנהלות הנדרשת לעניין המידע, בהתאם להוראות הקבועות בנספח זה.
- 9.4. במידה וכחלק ממתן השירותים לנתג"ז יוקצו למורשי גישה מטעם הספק פרטי הזדהות והתחברות אישיים לרשתות ו/או למערכות נתג"ז, הספק יהיה אחראי לכך שמורשי הגישה יפעלו בהתאם להוראות הקבועות להלן, מכל אתר ונקודת חיבור ממנה יתבצע חיבור למערכות נתג"ז, לרבות מערכות הספק או נקודות קצה אישיות של מורשה הגישה:
- 9.4.1. אם הוגדרה לאותו מורשה גישה שם משתמש וסיסמא שימשו לטובת אימות פרטי הזיהוי אל מול מערכות המידע - סיסמא הינה אישית וסודית. אין להעביר את הסיסמא לאיש, כולל עובדי הספק. אם יימסרו לידי בעל תפקיד סיסמא ושם משתמש שאינם שלו, חל איסור מוחלט להשתמש בהם.
- 9.4.2. הספק יעדכן את נתג"ז באופן מידי על היעדרות מתמשכת של כל מורשה גישה (לרבות במקרה של גיוס, חל"ת, חל"ד, ניווד ועזיבה).
- 9.4.3. אין לרשום את שם המשתמש והסיסמא במקום גלוי. במידת הצורך יש לבצע שימוש במקום אחסון מאובטח - אחסון בכספת פיזית לנייר ושימוש בהצפנה לקובץ מחשב.
- 9.4.4. אין לבצע כל שינוי בעמדות הקצה מהן נעשה חיבור, לרבות באמצעות כולל התקנת תוכנות.

- 9.4.5. באם מורשה הגישה חושד כי נעשה שימוש לא מורשה בפרטי ההתחברות שלו או בתחנת הקצה ממנה הוא מבצע התחברות, עליו לדווח מיידית למחלקת אבטחת מידע והגנת הסייבר בנתג"ז.
- 9.5. על מורשה גישה שעוזב תחנת קצה ממנה נעשה חיבור למערכות נתג"ז להקפיד לנעול את תחנת הקצה, באופן שבו לא תאפשר המשך עבודה על מערכות נתג"ז ללא התחברות מיוחדת.
- 9.6. אין לחבר לעמדת הקצה ממנה נעשית התחברות לנתג"ז התקנים חיצוניים כגון כונני USB, מודמים, נגני מדיה וכדומה, וכן כל אמצעי אחר העושה שימוש בתווך תקשורת אלחוטי (Bluetooth, Wireless, Infrared) ועוד.
- 9.7. חל איסור מוחלט על מורשי הגישה לשמור קבצים באופן מקומי על תחנות הקצה.
- 9.8. הספק מתחייב לקיים מפעם לפעם ובכל מקרה לפחות פעם בשנה הדרכות למורשי הגישה בקשר לחובותיהם לשמור את המידע מאובטח (לרבות בהתאם להוראות נספח אבטחת מידע זה) והדין החל. הספק מתחייב להעניק הרשאות גישה למידע בכפוף לקיום הדרכות כאמור, כאשר לגבי מורשה גישה חדש – הדרכה כאמור תיערך סמוך ככל האפשר למועד תחילת עבודתו או, לפי העניין, הסמכתו. הספק מתחייב לשמור תיעוד לביצוע הדרכות כאמור והוא ימסור לנתג"ז, לפי דרישתה, תיעוד זה.
- 9.9. הספק יודא ביטול הרשאות והחזרת ציוד ומצעי מידע שמכילים מידע של נתג"ז, בעת עזיבת עובד או שינוי תפקיד, ויעדכן את הגורם בנתג"ז מולו הוא עובד.
- 9.10. הספק מתחייב לתעד את כל הפעילות הנעשית במערכות הספק, לרבות, אך לא רק, תיעוד ניסיונות הגישה למערכות הספק, מחיקה ו/או שינוי של מידע, פעולות פיתוח במערכות הספק ושינוי של הרשאות הגישה למערכות הספק ("מנגנון התיעוד"). מנגנון התיעוד יאסוף לפחות את הנתונים הבאים: זהות המשתמש, התאריך והשעה של הפעולה, מקור ביצוע הפעולה (כתובת אינטרנט או שם מחשב), רכיב המערכת בו בוצעה הפעולה, סוג הפעולה והאם הפעולה הצליחה או נכשלה. נתוני התיעוד שיפיק מנגנון התיעוד יישמרו לאורך תקופת ההסכם, אלא אם נתג"ז הורתה אחרת בכתב. מנגנון התיעוד לא יאפשר, ככל יכולתו, ביטול או שינוי של הפעלתו, יאתר שינויים או ביטולים בהפעלתו ויפיץ התראות לאחראים. הספק יקבע נוהל בדיקה שגרתי של נתונים המופקים על ידי מנגנון התיעוד, ויערוך דו"ח של הבעיות שהתגלו וצעדים שננקטו בעקבותיהן.
10. אבטחת מסמכים פיזיים
- 10.1. מסמכים ו/או תיקים ו/או כל חומר בעותק קשיח ("Hard copy") אשר הוצאו מנתג"ז למטרת עבודה יוחזרו חזרה לגורם שעמו מבוצעת ההתקשרות בנתג"ז לצורך גריסה או השמדה מיד בסיום הטיפול בהם.
- 10.2. מסמכים המכילים מידע של נתג"ז ישמרו נעולים בארונות, מגירה, ארון או כספת שהוקצו לצורך זה בלבד.
- 10.3. הגישה למסמכים אילו תותר רק למי שעבודתם ותפקידם אצל הספק מחייבים זאת, ולכאלו שחתמו על התחייבות לשמירת סודיות מול נתג"ז.

10.4. אין להעביר מסמכים המכילים חומר מודפס של נתג"ז לגורמים אחרים בכל אמצעי (פקס, דואר ישראל וכו'), ללא אישור כתוב מנתג"ז.

10.5. אין להשאיר מסמכים עם חומר של נתג"ז על השולחן/במדפסת בסוף יום העבודה.

10.6. יש לגרוס מסמכים המכילים מידע של נתג"ז בתום השימוש בהם.

11. ביקורות וסקרי סיכונים

11.1. הספק מתחייב לאפשר לנתג"ז או מי מטעמה לבצע ביקורות ספק וביקורות אבטחת מידע בחצרותיו. הבדיקות יתבצעו במהלך שעות הפעילות הרגילות של הספק ובתיאום זמן סביר מראש עימו, ובלבד שבמהלך או בסמוך לאירוע אבטחת מידע (כמפורט בסעיף 3.1) הביקורות יכול שיעשו שלא במסגרת שעות הפעילות הרגילות אלא במועדים ובשעות סבירות בנסיבות העניין.

11.2. בביקורות אלה תיבחן עמידתו של הספק בהוראות הדין החל והנחיות נתג"ז (לרבות ההנחיות הקבועות בנספח אבטחת מידע זה), לרבות ההיבטים הבאים:

11.2.1. שימוש במידע של נתג"ז ואבטחתו;

11.2.2. היעדר העברת המידע מ/אל חצרות הספק ולגורמי צד שלישי;

11.2.3. היעדר שמירת המידע אצל הספק;

11.2.4. בחינת בקורות אבטחת מידע טכנולוגיות, כולל בחינת הגדרות רכיבי תקשורת, אבטחת מידע ושרתים; וזאת על מנת לוודא כי הנחיות אבטחת המידע כמפורט במסמך זה, ממומשות.

11.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, לצורך ביצוע פעולות בקרה ופיקוח על פעולות אבטחת המידע של הספק ועמידתו בדרישות אבטחת המידע, על פי נספח זה והדין החל, נתג"ז תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מהספק למלא שאלוני גילוי מידע וסקר סיכונים, ככל הנדרש באופן סביר, לרבות, אך לא רק, כנדרש בהתאם להנחיות וחוזרי משרד הבריאות ו/או הרשות להגנת הפרטיות, כפי שיהיו מעת לעת.

11.4. הספק יערוך, אחת ל-18 חודשים לפחות, סקר סיכונים לאיתור סיכונים אבטחת מידע ומבדקי חדירות למערכות המידע שלו המאחסנות מידע ו/או מהן ניתן לגשת למערכות המידע של נתג"ז. הספק ידון בתוצאות סקר הסיכונים ומבדקי החדירות מול נתג"ז יבחן את הצורך בעדכון נהלי האבטחה שלו בעקבותיהם, ויפעל לתיקון הליקויים שהתגלו במסגרת הסקר והמבדקים, ככל שהתגלו, ללא דיחוי. הספק יעביר לנתג"ז אישור על עריכת הסקרים והמבדקים כאמור ועל תיקון הליקויים, ככל ונתגלו בהם.

12. תקופת ההתקשרות והחזרת המידע

12.1. הספק מתחייב כי מיד עם סיום ההתקשרות עם נתג"ז, מכל סיבה שהיא, או מיד עם דרישתה הראשונה בכתב של נתג"ז, לפי המוקדם, הוא ומורשי הגישה מטעמו: (א) יחדלו מלעשות כל שימוש במידע החסוי; (ב) יחזירו ו/או ישמידו את כל המידע החסוי וכל עותק ממנו הנמצאים ברשותם; ו-(ג) ימציאו לגורם בנתג"ז מולו הם עובדים הצהרה חתומה בידי נושא משרה בכיר

אצל הספק, המאשרת כי כל המידע הוחזר או הושמד כאמור לעיל, לרבות מידע מגנטי או מידע במערכות שברשות הספק.

ולראייה באנו על החתום :

תאריך	חתימה	שם מלא ותפקיד	שם הקבלן

נספח ט' - אישור על עריכת ביטוח

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)	אישור קיום ביטוחים						
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.							
מבקש האישור הראשי*	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור*	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח*	מעמד מבקש האישור*			
שם	שם	שם	אופי העסקה: <input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____			
ת.ז.ח.פ. 513436394	ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.	העיסוק המבוטח: _____				
מען	מען	מען	מגדל עתידים, קרית עתידים, ת.ד. 58177, תל אביב 6158101				
כיסויים							
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה***	נוסח ומהדורת הפוליסה***	תאריך תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	תאריך סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	מטבע	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים****
צד ג'		ביט 2019			₪	4,000,000	302, 304, 307, 309, 315, 321, 322, 328
אחריות מעבידים		ביט 2019			₪	20,000,000	309, 319, 328, 350
אחריות מקצועית					₪	20,000,000	301, 302, 303, 304, 309, 321, 325, 326, 327, 328, 332, 332 (12) (חודשים)
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):							
084, 030							
ביטול/שינוי הפוליסה *							
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.							
חתימת האישור							
המבטח:							

נספח י' - נוסח ערבות

לכבוד

נתיבי הגז הטבעי לישראל בע"מ

קרית עתידים, מגדל עתידים, תל אביב

הנדון: ערבות ביצוע

1. על פי בקשת _____ [הכנס את שם חבי' הניהול והפיקוח] (להלן: "הספק"), אנו הח"מ _____, בכתובת _____ [השלם את כתובת הבנק/הערב] ערבים בזה כלפי נתיבי הגז הטבעי לישראל בע"מ (להלן: "החברה") בערבות אוטונומית ובלתי מותנית בכל תנאי לתשלום כל סכום עד לסכום של _____ ש"ח [הכנס סכום בשיעור של 5% מערך ההסכם] צמודים למדד המחירים לצרכן (להלן: "המדד"), מהמדד הידוע ביום _____ [הכנס מועד חתימת החברה על ההסכם] ועד המדד שיהא ידוע במועד התשלום בפועל (להלן: "סכום הערבות") שהחברה עשויה לדרוש מאת הקבלן בקשר עם ההסכם שבין החברה לקבלן מיום _____ למתן שירותי ניהול ופיקוח לפרויקט _____ (להלן: "ההסכם").
2. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום שיידרש על ידכם עד סכום הערבות תוך 7 ימים מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב, וזאת מבלי שנטיל עליכם לנמק או לבסס את דרישתכם או להוכיחה בכל אופן שהוא, ומבלי שנדרוש תחילה סילוק הסכום הנ"ל מהספק. כמו כן, מוסכם בזאת במפורש, כי לא תהיו חייבים לנקוט בהליכים משפטיים נגד הספק ו/או לפנות בדרישה מוקדמת לספק ו/או לממש בטחונות אחרים כתנאי מוקדם לתשלום סכום ערבות זה על ידינו.
3. אתם זכאים ורשאים לממש את הערבות בדרישה כאמור, מעת לעת, על כל סכום שייקבע על ידכם.
4. מתוך סכום הערבות, ובלבד שסך כל הסכומים שיידרשו על ידכם וישולמו על ידנו בגין ערבות זאת לא יעלו על סכום הערבות. לפיכך, במידה ולא תממשו ערבות זו במלואה בפעם אחת, תישאר ערבות זאת במלוא תוקפה לגבי יתרת סכום הערבות הבלתי ממומשת.
5. אנו נשלם לכם מעת לעת את הסכומים הנדרשים במועד ועל פי הקבוע בסעיף 2 לעיל.
6. אנו לא נהיה רשאים לבטל את הערבות מכל סיבה ועילה שהן, וכמו כן, לא נהיה רשאים להימנע מתשלום על פי כתב ערבות זה מכל סיבה שהיא, והננו מוותרים בזה במפורש ומראש על כל טענה המוענקת לקבלן על פי הדין.
7. הערבות אינה מותנית בתוקף החבות של הספק כלפיכם והינה בלתי חוזרת, בלתי מותנית ועצמאית.
8. הערבות תהיה בתוקף עד ליום _____ [יש להשלים מועד של חודשיים לאחר תום תקופת הפרויקט] ועד בכלל.
9. כל דרישה תחת ערבות זו תוגש לבנק בכתב, במהלך שעות העבודה הרגילות עד לתום תוקף הערבות לפי סעיף 7 לעיל. הודעה בכתב כאמור בערבות זו פירושה דרישה או הודעה שתגיע לבנק בדואר או במסירה אישית אך לא בפקסימיליה, טלקס, מברק או דואר אלקטרוני.

10. ערבות זו ניתנת להסבה על ידיכם לטובת מדינת ישראל.
11. כל הליך משפטי בקשר לערבות זו יובא בפני ביהמ"ש המוסמך בתל אביב בלבד.

בכבוד רב,

הבנק

ולראייה באנו על החתום:

שם מלא	תפקיד	חתימה בר"ת	חותמת	תאריך

נספח יא' – נוסח כתב ויתור תביעות

לכבוד:
חברת נתיבי הגז הטבעי לישראל בע"מ
(להלן: "נתג"ז")

הנדון: ויתור תביעות

הרינו להצהיר ולאשר בשם _____ ח.פ. _____ (להלן: "החברה המנהלת") כי עם קבלת סך של _____ ₪ [השלם סכום חשבון סופי] בגין הסכם בנושא שירותי ניהול ופיקוח צמוד לפרויקטים שנחתם בין החברה המנהלת ונתג"ז ביום _____ (להלן: "ההסכם"), לא תהיה לחברה המנהלת ו/או לכל מי מטעמה דרישות/או טענות ו/או תביעות מסוג כלשהו בקשר עם ההסכם והעבודות שבוצעו במסגרתו, על ידי החברה המנהלת במישרין ו/או בעקיפין, כלפי נתג"ז ו/או כלפי כל מי מטעמה.

בכל מקרה שבו למרות האמור לעיל, תוגש דרישה ו/או טענה ו/או תביעה כלפי נתג"ז ו/או מי מטעמה על ידי חברה המנהלת ו/או מי מטעמה לרבות על ידי קבלני משנה של החברה המנהלת, החברה המנהלת מתחייבת בזאת ומבלי לגרוע מזכויות נתג"ז לפי ההסכם ו/או הדין, לשפות ו/או לפצות את נתג"ז ו/או מי מטעמה בגין כל סכום ו/או הפסד ו/או הוצאה שנגרמו למי מהם בקשר עם דרישה ו/או טענה ו/או תביעה כאמור לעיל, מיד עם דרישתה הראשונה של נתג"ז ומבלי שנתג"ז תידרש לנמק את דרישתה בקשר לכך.

אין בכתב ויתור תביעות זה כדי לגרוע מהוראות ההסכם לרבות בקשר להתחייבויות החברה המנהלת וזכויות נתג"ז לפי ההסכם והדין.

בשם החברה המנהלת

שם מלא: _____	שם מלא: _____
תפקיד: _____	תפקיד: _____
חתימה: _____	חתימה: _____
חותמת: _____	חותמת: _____
תאריך: _____	תאריך: _____

נספח יב' – מסמכי ההסכם

המסמכים הבאים יהוו חלק בלתי נפרד מההסכם :

1. המכרז להתקשרות בהסכם מסגרת למתן שירותי ניהול ופיקוח צמוד לפרויקטים של מערכת הולכת הגז הטבעי (INGL/TENDER/2025/07) שפרסמה החברה ("המכרז") (לא מצורף בעותק קשיח).
2. כל הבהרה ו/או תיקון למכרז שפורסמו על ידי החברה במהלכו.
3. כל נספח אחר שנחתם או יחתם על ידי הצדדים מעת לעת במהלך תקופת ההסכם.